



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS - Campus Machado  
Rodovia Machado Paraguaçu, Km 3, Santo Antonio, Machado / MG, CEP 37.750-000 - Fone: (35) 3295-9700

ATA 11/2020 - MCH-DEN/MCH-DG/MCH/IFSULDEMINAS

**Ata de Reunião - Ata 002/2020** - Aos 17 dias do mês de junho de dois mil e vinte, às 14 horas, via conferência no Google Meet: <https://meet.google.com/saf-nrvp-hnc>, foi realizada uma reunião com os membros da Comissão Própria de Avaliação Institucional (CPA). Estiveram presentes os seguintes membros da CPA Institucional: Antônio do Nascimento Gomes, Daniela Augusta Guimarães Dias, Eli Fernando Tavano, Katia Alves Campos, Lílian Vanessa Silva, Luciano Pereira Carvalho, Marcílio Silva Andrade, Maria Inês de Almeida Pelegrini, Paulo Roberto Labegalini, Paulo Sergio de Souza e Renan Servat Sander.

Os assuntos tratados foram: revisão do cronograma das ações da CPA para o ano de 2020, explicação sobre a construção do relatório institucional e a construção do novo questionário para avaliar as dimensões (1, 6 e 7). Em relação ao cronograma das ações ficou decidido que assim que todos os *campi* iniciarem o segundo semestre de forma presencial ou remota, a partir da data do último *campus* a retornar, será a primeira semana do calendário de avaliação, com duas semanas de divulgação e uma de aplicação do questionário, mas tudo dependerá do calendário para o segundo semestre.

Outro assunto da pauta foi incluir uma forma de avaliação do ensino remoto que está acontecendo desde o mês de março, os membros da CPA entendem que este momento pode e deve ser avaliado, pois se tornou uma nova realidade para os *campi*. Professora Katia sugeriu para a realização desta avaliação empregarmos a dimensão que avalia o atendimento aos discentes, como forma de avaliarmos a oferta do ensino remoto. Os membros concordaram. O próximo questionário ficará com as seguintes dimensões: 1. A missão e o plano de desenvolvimento institucional, 6. Organização e gestão, 7. Infraestrutura física e o 9. Atendimento ao discente, como forma de avaliar o ensino remoto. O questionário será enviado no início do próximo semestre para avaliação das questões pelas comissões locais.

Prof. Paulo do *campus* Pouso Alegre comentou sobre a possibilidade de rever e pontuar quais questões devem ser mantidas e quais devem ser modificadas, falou também de ter tempo para fazer estas análises com mais tranquilidade. Professora Kátia sugeriu disponibilizarmos as questões utilizadas na última avaliação para que todas as comissões já possam rever e pontuar as mudanças. Sugestão foi acatada por todos e a prof. Katia vai disponibilizar os arquivos.

Na sequência, profa. Daniela apresentou o relatório institucional, explicando os motivos de fazer num modelo único e padronizado, sendo esta a proposta feita aos *campi*, onde cada *campus* faria sua contagem e análise foi substituída somente pela análise dos gráficos que será compartilhada com todos. O prazo para esta análise fica em aberto, pois ainda não sabemos quando e quais serão os novos prazos para a submissão do relatório. Maria Inês comentou que está aguardando uma Nota Técnica da SERES para a proposição de novas ações.

A professora Kátia informou sobre o projeto que ela desenvolve no *campus* Machado sobre o acompanhamento de egressos, ligado a PROEX; e que o mesmo foi selecionado através de um edital. Ela explica que o acompanhamento do egresso é incumbência da CPA, porque a nona dimensão, segundo a legislação, apresenta o atendimento ao discente e ao egresso. E como esse acompanhamento também é de interesse da PROEX, ela solicitou um estagiário para a CPA, para

nos auxiliar nos relatórios, na geração de gráficos e até mesmo no desenvolvimento de um sistema que possa analisar dados de questionários. Este sistema poderá ser utilizado também em outras pesquisas e avaliações. Um ganho para a CPA, pois agora os membros poderão se dedicar mais ao processo de avaliação, como divulgação, análises e retorno para a comunidade. Comentou também que haverá uma capacitação para analisar os dados dos egressos, dessa forma poderemos participar dessa capacitação e melhorarmos nossas análises. Haverá amanhã, 18/06/2020, uma reunião com a PROEX para definição do edital para contratação do estagiário. Neste momento, como a presidência da CPA está no *campus* Machado, a proposta é que o estagiário seja do *campus* para facilitar o diálogo. A ideia proposta, também, é de que este edital seja de fluxo contínuo para que a CPA tenha sempre um estagiário auxiliando nas avaliações.

Prof. Luciano falou que já existe um pedido para o desenvolvimento de um módulo no SUAP para a avaliação da CPA; já está na lista de demandas, porém sem previsão de prazos de entrega. Dessa forma, optamos por continuar avaliando através dos formulários Google até que tenhamos uma ferramenta ou um módulo no SUAP, pois a ideia é poder unificar as ações em um mesmo sistema.

Prof. Daniela falou também sobre a divulgação da avaliação. No início do ano a proposta era pedir a criação de um vídeo institucional, uma chamada para divulgarmos nas redes sociais, nas turmas e na página de cada *campus*. Sugeriu aproveitarmos as respostas da última avaliação e fazermos as próximas chamadas, solicitou que cada CPA local entre em contato com o setor de comunicação (ASCON) e solicite a construção da divulgação.

Prof. Lilian, do *campus* de Carmo de Minas, pediu orientações sobre a portaria da CPA local. Foi orientada a pedir para a gestão a criação de uma portaria da comissão local sem os representantes discentes, pois estão no primeiro período do curso e de acordo com o regimento da CPA ainda não podem participar, e aguardar o segundo semestre para solicitar a inclusão na CPA institucional composta por todos os membros. O *campus* Carmo de Minas começou a ofertar a graduação neste ano, portanto farão a avaliação do curso no segundo semestre, e a professora Lilian já participa das reuniões da CPA desde o primeiro semestre como representante do *campus* e disse que os outros representantes também já foram escolhidos.

Prof. Daniela agradeceu a participação de todos e nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e esta ata foi lavrada, com a assinatura de todos os presentes.

Machado, 17 de junho de 2020.

Documento assinado eletronicamente por:

- Paulo Roberto Labegalini, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 02/09/2020 16:17:28.
- Marcilio Silva Andrade, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/07/2020 13:51:25.
- Paulo Sergio de Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/06/2020 22:27:47.
- Eli Fernando Tavano Toledo, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 23/06/2020 14:21:13.
- Antonio do Nascimento Gomes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/06/2020 21:05:22.
- Katia Alves Campos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/06/2020 20:03:06.
- Renan Servat Sander, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/06/2020 16:18:23.
- Lilian Vanessa Silva, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/06/2020 12:45:57.
- Maria Ines de Almeida Pelegrini, COORDENADOR - IFSULDEMINAS - PEI, em 19/06/2020 10:59:43.
- Luciano Pereira Carvalho, DIRETOR - IFSULDEMINAS - DDI, em 19/06/2020 09:46:18.
- Daniela Augusta Guimaraes Dias, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/06/2020 09:36:34.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 19/06/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsulde Minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 69549  
Código de Autenticação: 6317a95db1



