

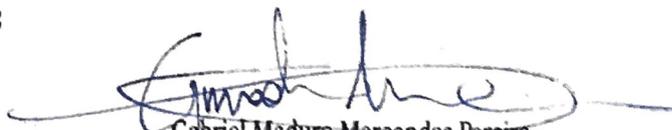
Resultados da área de TIC em 2017

Unidade: DTIC

Diretor de TIC: Gabriel Maduro Marcondes Pereira

Data: 31/01/2018

Assinatura:



Gabriel Maduro Marcondes Pereira
Mat. SIAPE 1747429 Portaria 1868/2014
Diretor de TIC
IFSULDEMINAS
Página 1 de 7



Flávio Henrique Calheiros Casimiro
Mat. SIAPE 2618500 - Port. 1001/2016
Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional
IFSULDEMINAS

Resumo da DTIC em 2017

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicações (DTIC), subordinada à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODI) e provedora de serviços de TIC de âmbito institucional, conforme instituído pela Política de Governança e Gestão de TIC - PGTIC (Resolução CONSUP Nº 76/2015), tem sua atuação voltada tanto para a governança de TIC, atuando na coordenação do CGTI e com a proposição de políticas e estratégias, quanto na gestão, contando com o imprescindível trabalho de suas coordenações especializadas.

A DTIC é hoje organizada em três coordenações que tratam de aspectos específicos envolvidos na gerenciamento e oferta de serviços, sendo elas:

- Coordenação de Operações de TIC: atua na manutenção da infraestrutura de TIC, que suporta todos os demais serviços e seus respectivos usuários.
- Coordenação de Logística de TIC: atua na aquisição de bens e serviços de TIC que possam ser demandados por outros setores ou pela própria DTIC.
- Coordenação de Desenvolvimento de TIC: atua no desenvolvimento, manutenção e suporte de soluções de software.

Observou-se ao longo de 2017 melhores resultados ao se dividir, ainda que artificialmente, a coordenação de Operações em duas equipes, uma responsável pelos trabalhos de suporte aos usuários e outra responsável pela infraestrutura de TIC, de forma que essa estrutura continuará sendo avaliada para eventual implantação.

Governança de TIC

Durante o ano de 2017 foi possível testar e validar os processos e estrutura de governança criados nos anos anteriores. A participação das diversas áreas da instituição no Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) permitiu que os resultados carregassem maior consistência e sustentabilidade, além do necessário alinhamento com o negócio.

Nesse sentido, cabe destacar a oportunidade de aprimorar o relacionamento entre as unidades gestoras de soluções (UGS) e a DTIC, tornando-o mais frequente e profundo, buscando potencializar a identificação e tratamento das necessidades institucionais. Esse relacionamento deve existir paralelo à atuação do CGTI, de forma proativa, viabilizando uma resposta rápida e oportuna sempre que necessário.

Em 2017 também foi aprovado o Plano Estratégico de TIC para 2018-2022 a partir da proposta apresentada pela DTIC. Nesta edição do Plano, foi possível realizar aprimoramentos importantes, a partir da experiência agregada durante a criação da primeira edição, que esteve vigente entre 2015 e 2016. O Plano é leitura obrigatória para entender a evolução alcançada e o novo direcionamento estratégico da área de TIC para o período até 2022. Podemos citar, por exemplo, a nova visão definida para a área, reproduzida a seguir, que visa aproximar os investimentos em TIC dos objetivos de uma instituição de ensino moderna e alinhada a seus princípios e diretrizes.

Visão 2022: Consolidar serviços e infraestrutura de TIC que propiciem à Instituição oferecer serviços digitais, promovendo a universalização e a facilidade de acesso e uso.

Gestão de TIC

Mais uma vez a escassez de recursos resultou em grandes dificuldades para a área de TIC. Na DTIC, graças aos esforços de planejamento e a compreensão e apoio da Gestão, houveram condições para a continuidade dos serviços e a execução dos projetos planejados. Como este cenário deve se repetir nos próximos anos, todo e qualquer investimento requer uma visão ainda mais crítica quanto a sua sustentabilidade, continuidade e risco.

Nesse sentido, são constantes os esforços na DTIC para manter uma operação enxuta, contando sempre que possível com soluções abertas e livres e mantendo os custos operacionais conhecidos e previsíveis. Além de produzir os resultados esperados, em 2017 foi feito grande esforço para avaliar se a forma como esses

resultados estão sendo alcançados estão alinhados à nova realidade e a implantação de melhorias tem sido parte da rotina do setor.

Outra preocupação constante foi a segurança das informações institucionais. 2017 foi um ano ímpar para a comunidade de segurança, tendo sido conhecidas vulnerabilidades e ameaças em quantidade e gravidade nunca antes vistas. Neste cenário, deve-se aumentar o preparo para identificar, proteger e detectar ameaças, além de preparar para responder e recuperar caso algo se concretize. O tratamento desses riscos requer recursos (inclusive monetários), tornando sua realização o maior dos desafios.

Um dos projetos relacionados à segurança da informação é o datacenter institucional. Em 2017 foi realizada a contratação de uma empresa para desenho da solução e elaboração do projeto. Esse trabalho se revelou extremamente complexo e custoso, dados os requisitos de sustentabilidade e eficiência definidos.

Investimentos como o datacenter institucional requerem grande quantidade de recursos e resulta em custos operacionais obrigatórios. Por isso, é indispensável que seja realizado uma avaliação profunda de seu custo total de propriedade e das alternativas viáveis. Assim, foi realizado um estudo técnico preliminar abrangente, buscando certificar que o investimento no datacenter é de fato a melhor opção para o IFSULDEMINAS. Não se pode ignorar que os ativos de informação são os mais críticos da instituição e sua integridade e disponibilidade, e em alguns casos confidencialidade, devem permanecer intactas por muitos anos.

O espaço para instalação do datacenter faz parte do prédio da DTIC, liberado e ocupado em 2017. Nesse novo ambiente, as equipes puderam se organizar de forma mais confortável e eficaz, permitindo que os trabalhos fossem realizados com maior qualidade.

Simultaneamente ao projeto do datacenter, a DTIC investiu estrategicamente em sua nuvem privada. Deve-se considerar que esse recurso, além de viabilizar a operação e entrega dos serviços atuais, deve proporcionar a experiência necessária para que haja inovação ao longo dos anos, visto que é uma maneira avançada de operacionalização de infraestrutura e dos serviços os quais sustenta. Por exemplo, atualmente são utilizadas internamente tecnologias semelhantes àquelas que

sustentam grandes operações comerciais no mundo, permitindo ao IFSULDEMINAS acompanhar a evolução tecnológica.

Ainda sobre segurança e as ameaças externas, a DTIC implantou um processo de gerenciamento de operações, envolvendo o monitoramento e controle da infraestrutura e dos serviços oferecidos. As tarefas cotidianas e cíclicas, que muitas vezes proporcionam a evolução proativa, correção de falhas e a mitigação de riscos, passaram a ser executadas de forma controlada e monitorada, trazendo maior controle e visibilidade aos envolvidos. Essa experiência deve ser concluída em 2018 com a implantação de um sistema de gerenciamento e com a proposição de um processo ao CGTI para institucionalização da prática.

Em 2017, como em todos os anos, as dezenas de soluções de software oferecidas pela DTIC passaram por atualizações e agregaram melhorias. Sistemas como Normativa Docente, Vestibular, GPPEX, SISREQ, entre os vários outros, foram atualizados e passaram a contar com novos mecanismos de segurança. Uma das mais significativas mudanças foi a integração com o ID@IFSULDEMINAS, com o objetivo de unificar em um conjunto de credenciais o acesso a todos os sistemas institucionais.

Entre os grandes projetos de software, é obrigatório destacar o trabalho com o SUAP edu. A solução, que vem sendo trabalhada a vários anos, teve mais um marco alcançado e foi disponibilizada para uso dos Campi no primeiro semestre de 2018. Esse é um investimento significativo, que trará incontáveis benefícios para o IFSULDEMINAS e extinguirá a dependência tecnológica existente com a solução atualmente utilizada.

A integração dos serviços com o ID@IFSULDEMINAS permitiu ainda a oferta de serviços pela DTIC diretamente aos alunos. A disponibilização de contas de email para todos os alunos do IFSULDEMINAS foi o primeiro dessa nova geração de serviços e deve viabilizar que vários outros sejam criados ainda em 2018.

Outro serviço significativo sendo trabalho é o processo eletrônico. Em 2017 foi iniciado um piloto na Reitoria com os módulos do SUAP de documento e protocolo eletrônico. Em outubro, após a sinalização do MPDG de que seria obrigatório utilizar o SEI e que o serviço seria fornecido em nuvem, o projeto local foi pausado. Em 2018 o

projeto de implantação do processo eletrônico será retomado e a solução disponibilizada aos Campi.

2017 foi o ano no qual a acessibilidade digital teve um foco diferenciado no IFSULDEMINAS. A partir da orientação do CGTI, todas as unidades iniciaram investimentos para adequar seus sistemas e soluções, permitindo que mais usuários pudessem usufruir dos serviços e obter acesso às informações. Esse trabalho continua em 2018, com a atualização dos portais ainda em versões antigas e com a atualização dos sistemas.

A dependência tecnológica imposta por terceiros continua sendo ponto de atenção em 2018. A situação com o sistema acadêmico deve ser superada em 2018 e 2019 com a implantação do SUAP edu. Ainda não há planos para lidar com sistema de biblioteca, o que deve ser trabalhado nos próximos anos. E, por fim, o sistema de contabilidade utilizado na Reitoria está sendo considerado software de prateleira, não resultando em grandes problemas caso seja necessária a sua substituição. De qualquer maneira, o caso será tratado com mais detalhes oportunamente.

O ano de 2017 permitiu avaliar a importância de um plano diretor consistente e atualizado. O PDTIC 2017-2018 serviu como base para a atuação da DTIC

Visão de futuro

2017 foi um ano desafiador e deve ser superado por 2018. Ao ponto que as TIC se tornam cada vez mais críticas para a instituição, os riscos são amplificados. Esses riscos devem ser identificados e gerenciados, o que exige recursos (pessoal, financeiro, tempo, etc). A falta de recursos torna toda a situação muito delicada.

Para 2018 a DTIC definiu algumas prioridades, pensando principalmente na sustentabilidade a médio e longo prazo. A primeira delas é a segurança da informação, que abrange e afeta todas as outras iniciativas. O objetivo é investir na disponibilidade dos serviços oferecidos a partir de diversas perspectivas e no refinamento de medidas de contingência. Esse trabalho deve contemplar a avaliação dos riscos conhecidos, buscando por alternativas que não só resolvam os problemas existentes como também evitem que outros venham a se concretizar.

Outro eixo a ser priorizado é a disponibilização de soluções móveis como meio padrão de oferta de serviços. Nos dias atuais grande parte do consumo de informações se dá através de smartphones, tornando esta uma importante plataforma a ser explorada.

O IFSULDEMINAS possui hoje grandes bases de dados, mas que ainda são pouco utilizadas. A iniciativa a ser priorizada é a integração desses dados através de ferramentas que permitam a utilização direta pelos usuários. A ideia é utilizar técnicas como BI numa plataforma centralizada e treinar os usuários e as diversas unidades gestoras para que possam consumir esses dados da forma que precisarem, preferencialmente sem a intermediação da DTIC.

Simultaneamente a essas prioridades, a DTIC continua trabalhando nas iniciativas levantadas no PDTIC 2017-2018 e na operação de seus serviços. Em anexo, são apresentados custos operacionais com contratos realizados em 2017 e os resultados alcançados até o momento com os projetos planejados.

Apêndice X - Reitoria - Operações (despesas correntes anuais - 2018)

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Custo estimado global	Custo realizado no ano
O01	Serviço Minha Biblioteca	R\$109.400,00	R\$100.283,37
O02	Serviço de suporte ao software fiscal	R\$2.806,92	R\$2.806,92
O03	Serviço de manutenção do condicionador de ar do datacenter	R\$2.800,00	R\$1.680,00
O04	Serviço de suporte do Pergamum	R\$10.894,12	R\$9.886,04
O05	Serviço de repografia - administrativo	R\$129.900,00	R\$77.777,50
O06	Serviço de repografia - vestibular/concurso	R\$52.500,00	R\$36.355,20
O07	Serviço de suporte do GIZ	R\$16.862,02	R\$16.862,02
O08	Serviço de aluguel de antivírus	R\$6.554,16	R\$6.554,16
O17	Serviço de aluguel de licenças de softwares Adobe	R\$10.360,00	R\$13.360,00
O18	Serviço de telefonia fixa	R\$37.331,00	R\$25.056,25
O19	Serviço de telefonia móvel	R\$193.651,20	R\$105.039,07
Total		R\$573.059,42	R\$395.660,53

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P136	Suporte à OBAP	Realizar correções de bugs e implementação de melhorias nos sistemas e soluções utilizadas na OBAP 2017.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Manutenção do ambiente virtual de provas. No sistema de inscrições, desenvolvimento de requisitos relacionados à gestão de equipes, tratamento de CPFs e validação para evitar repetição em nomes de equipe, CPFs e participantes em equipes diferentes. Auxílio na correção de provas presenciais. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P137	Sistema da Normativa Docente	Conclusão do sistema, finalizando as funcionalidades relacionadas a Relatórios, Avaliações, Publicações, Envio de E-mails, Listagens de Plano de Trabalho Publicados e Interface Gráfica do Sistema.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Conclusão do Sistema com o desenvolvimento dos cadastros usuários, campi, aulas, atividades docentes, planos de trabalho e relatórios. Além disso, o sistema passou a contar com relatórios gerenciais e um dashboard com o resumo da situação atual dos planos cadastrados. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P148	SUAP edu	Como parte do Programa de Evolução da Gestão Acadêmica, a implantação do módulo acadêmico do SUAP no IFSULDEMINAS visa reduzir a dependência tecnológica de terceiros, como aquela imposta pelo uso do sistema GIZ. Para o primeiro semestre de 2017 está previsto um piloto de uso no Campus Passos, com um número limitado de cursos. A partir dos resultados do piloto, espera-se oficializar o uso no segundo semestre para um novo conjunto de cursos, inclusive em outros Campi.	R\$0,00	Parcialmente concluído	No primeiro semestre de 2017 foi realizado um piloto com dois cursos do Campus Passos. No segundo semestre entraram em operação os cursos do Mediotec nos Campi novos. Para 2018, todas as novas turmas de todos os Campi novos serão geridas através do Sistema. Encontra-se em andamento o trabalho para migração dos dados do GIZ da Reitoria para o novo sistema. Em seguida, será dado suporte aos Campi interessados na migração.	R\$0,00
P149	IFavalia	Concluir o projeto IFavalia, de forma que a solução contemple as funcionalidades necessárias para a operação dos usuários sem intervenção da área de TIC.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P150	Suporte à Jornada Científica	Fornecimento dos sistemas necessários (OCS e geração de certificados) para a realização da Jornada Científica.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Hospedagem do sistema OCS para a edição 2017 do evento e utilização da funcionalidade de geração de certificados do SUAP para emissão dos documentos. Considerando que se trata de evento de frequência anual, será dado suporte novamente em 2018.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P10	SUAP Patrimônio Imóvel	Criação de módulo específico ou adequação do módulo de Patrimônio existe no SUAP para gestão de bens imóveis.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P117	SUAP - módulo refeitório	Implantação do módulo de controle de acesso ao refeitório do SUAP, incluindo eventuais customizações, para atender demanda inicialmente apresentada pelo Campus Pouso Alegre. A PROEN deverá ser a UGS e definir processo que atenda a todas as unidades de forma satisfatória.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P127	SUAP - painel de indicadores institucionais	Solução que contemple o cálculo e exibição dos diversos indicadores institucionais a partir dos dados armazenados no SUAP.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P129	Processo de Engenharia de Software Institucional	Nova versão do processo de software da DTIC para incluir questões mais técnicas, como requisitos de teste, integração, homologação, entre outros. O projeto deve contemplar também apresentação do processo e dos resultados aos Campi, uma vez que esse processo deva vir a ser institucionalizado no futuro.	R\$0,00	Parcialmente concluído	O processo, que inicialmente contemplava apenas a metodologia de gerenciamento dos projetos de desenvolvimento de software, agora começa a contemplar outras questões críticas relacionadas à arquitetura e segurança. A nova versão do processo deve ser encerrada no primeiro semestre de 2018 e encaminhada ao CGTI como proposta de institucionalização.	R\$0,00
P130	Sistema de concursos	O investimento deve abranger melhorias na estrutura de avaliação e cálculo de notas, melhorias na rotina de ensalamento, correções no ambiente de candidato quanto à rotina de alteração de inscrição, correção de relatórios do ambiente de administração e correção do processo de recuperação de senha de candidato.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Desenvolvimento de nova interface, de acordo com o template do portal do IFSULDEMINAS além da inclusão de captcha para verificação se é um usuário real. Para o usuário administrador, integração com LDAP e inclusão do captcha. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P134	Sistema de vestibular	O investimento prevê a avaliação da demanda da DEAD para incluir processo específico para a área. Além disso, os requisitos a seguir devem ser contemplados: alterar método de acesso ao sistema pelos candidatos e realizar alterações diversas no sistema, em sua maioria no ambiente dos candidatos.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Alteração na classificação para geração das listas de chamadas. Melhorias no ambiente do candidato: "Atendimento diferenciado", exclusão do campo "2ª opção de curso" e inclusão do captcha para verificação se é um usuário real. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P158	Solução de avaliação institucional	Revisão do código do IFAVALIES, antes da migração definitiva para a Reitoria. Talvez seja necessário corrigir alguma falha ou adicionar alguma funcionalidade. Deve ser avaliada também a viabilidade de migrar a solução para o SUAP.	R\$0,00	Adiado	A solução de avaliação institucional do SUAP foi liberada para testes, o que pode resultar na substituição do sistema em questão.	R\$0,00
P159	SUAP - Avaliação de desempenho 2017	Finalizar ajustes e correções no módulo e acompanhar projeto piloto em parceria com o DGP.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Revisão e correção de todos os formulários gerados em PDF para processo de estágio probatório e progressão por mérito bem como pequenas melhorias identificadas pelo DGP e o acompanhamento do projeto piloto na Reitoria. A equipe está acompanhando a implantação nos Campi pela DGP.	R\$0,00
P162	SUAP - Módulo de acompanhamento do PDI	Implantação do módulo de acompanhamento do PDI do SUAP, incluindo eventuais customizações.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P29	PEN	Implantação do Processo Eletrônico Nacional, através da implantação do sistema SEI. Todas as outras ferramentas utilizadas atualmente para gerenciamento de protocolo serão substituídas. Equipamentos para digitalização na Reitoria já foram adquiridos, porém pode haver necessidade de adquirir novos equipamentos para os Campi.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Conforme inicialmente previsto, o módulo do SUAP encontra-se em fase de testes com os usuários da Reitoria. Aguardamos a liberação do SEI hospedado na RNP para retomada do projeto. Caso a infraestrutura não seja liberada, será dada prosseguimento ao planejamento inicial, utilizando-se o SUAP com plataforma.	R\$0,00
P35	Solução de gestão de resoluções do CONSUP	Construção de solução de busca e gerenciamento de resoluções do Conselho Superior, permitindo, por exemplo, o versionamento dos documentos.	R\$0,00	Adiado	Com a implantação do processo eletrônico, o projeto em questão poderá contar com documentos eletrônicos e outro grau de automação. Assim, o projeto aguarda a conclusão da implantação do PEN.	R\$0,00
P36	SUAP - módulo de orçamento e financeiro	Implantação do módulo de gestão orçamentária e financeira do SUAP, incluindo a configuração de exportação de dados de bases de dados de sistemas centrais.	R\$0,00	Adiado	O projeto foi iniciado junto ao setor demandante, mas como a DTIC não obteve retorno, o projeto foi adiado.	R\$0,00
P38	SUAP - módulo de viagens	Implantação do módulo de frotas/viagens do SUAP com as customizações necessárias para atender ao processo institucional.	R\$0,00	Adiado	A solução disponível no SUAP foi liberada para testes pela área demandante e a DTIC aguarda retorno para prosseguimento.	R\$0,00
P44	SUAP - módulo de contratos	Implantação do módulo de contratos do SUAP com as customizações necessárias.	R\$0,00	Concluído	Implantação do módulo de contratos do SUAP com as customizações necessárias, tais como: relatório "Fiscais versus Contratos", vínculo de mais de um empenho a um mesmo contrato e criação de alerta quanto ao vencimento de prazo para depósito de seguro. Por se tratar de sistema em uso, podem surgir novas demandas que serão tratadas ao longo de 2018.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P45	SUAP - módulo de ARP	Implementação de solução de gestão de atas de registro de preço, como módulo do SUAP.	R\$0,00	Adiado	O projeto foi iniciado junto ao setor demandante como parte do investimento P36, mas como a DTIC não obteve retorno, o projeto foi adiado.	R\$0,00
P56	SUAP AFD 2017	Implantação do módulo de assentamento funcional digital do SUAP. Essa solução se encontra em avaliação pela DGP, que deverá decidir sobre o encaminhamento do projeto.	R\$0,00	Cancelado	Cancelado. Devido à indefinição sobre a viabilidade de se utilizar a ferramenta do SUAP para assentamento funcional digital em vez daquela fornecida pelo Ministério do Planejamento o projeto foi cancelado. Por se tratar de um módulo maduro dentro do SUAP, o projeto pode ser retomado sem grandes dificuldades, se necessário.	R\$0,00
P65	SUAP - módulo de gerenciamento de eventos	Solução para gerenciamento de eventos institucionais, preferencialmente no SUAP, que permita aos Campi e à Reitoria incluírem detalhes sobre os eventos e que essas informações sejam automaticamente apresentados no site institucional.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P66	SUAP - módulo de gestão de editais	Solução que permita às áreas finalísticas gerenciar seus editais, incluindo a inscrição de interessados. A solução deve ser flexível ao ponto de suportar editais diversos. Além disso, deve haver integração com o site institucional, permitindo a publicação automática de informações (resultados, abertura, prazos, etc.)	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P68	Assessoria Internacional	Implementação do sistema de Assessoria Internacional, preferencialmente como módulo do SUAP.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P72	Solução para gestão de materiais perigosos	Criação de sistema ou módulo para gerenciamento de materiais perigosos nas unidades do IFSULDEMINAS.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P74	Repositório Científico Institucional	Implantação de solução de repositório para artigos científicos e outros documentos similares, possivelmente com a solução DSpace.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P81	Solução de gerenciamento para auditoria interna	Implantação de solução para gerenciamento de auditorias internas. O projeto deve abranger a avaliação de outras soluções disponíveis e do desenvolvimento de módulo do SUAP para este fim.	R\$0,00	Adiado	Foi disponibilizada uma solução para avaliação da área demandante. Caso aprovado, a mesma poderá ser movida para operação.	R\$0,00
P87	GPPEX 2017	Integração do GPPEX com o InovaIF, segundo Ofício-Circular no 12/2016/DDR/SETEC/SETEC-MEC. O investimento deve incluir também o atendimento aos requisitos apresentados no Memorando 164.2016/PPPI. Além disso, deve ser avaliado junto à UGS a viabilidade de incluir projetos da área de ensino no sistema e outras eventuais demandas.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Foram desenvolvidas melhorias solicitadas pela PROEX e PPPI. Não foram disponibilizadas novas informações sobre o InovaIF, principalmente no que diz respeito à integração. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P91	BI	Dada a existência de bases de dados de vestibular, assistência estudantil, sistema acadêmico, entre outros sistemas, o projeto envolverá a integração desses dados numa solução de business intelligence para geração de relatórios e outras informações que podem vir a ser úteis da perspectiva estratégica para a instituição.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P92	SISREQ	Aprimoramento do sistema SISREQ a partir das solicitações fornecidas pela PROAD. Se viável, o sistema deve ser reconstruído como módulo do SUAP. O projeto deve incluir também a implementação de funcionalidades que permitam a tramitação de requisições de TIC em conformidade com as normas relacionadas.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Desenvolvimento de integração com LDAP no processo de login-e inclusão de captcha para verificação se é um usuário real. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P169	SUAP Pagamento	Sistema ou aplicação destinada a auxiliar os cálculos realizados pela DGP para determinar os valores a serem pagos aos servidores em determinadas situações, como progressões. A solução deve ser desenvolvida preferencialmente utilizando-se da estrutura do SUAP, visto que muitas das informações já estão disponíveis na base. O IFRN sinalizou ter algo similar em seus planos, mas não há detalhes disponíveis por hora.	R\$0,00	Adiado	Foi dado suporte na utilização de planilhas e outros mecanismos provisórios. No entanto, o projeto em si não foi iniciado.	R\$0,00
P170	SUAP patrimônio móvel	Implementação das melhorias previstas pela área de contabilidade no final de 2016. Serão consideradas também outras oportunidades e necessidades de melhoria indicadas pela unidade gestora da solução.	R\$0,00	Concluído	Criação de relatórios patrimoniais e relatórios das depreciações por competência, funcionalidade de amortização dos bens intangíveis, relatório de amortização e inclusão da conta contábil do novo plano de contas nos relatórios de Totalização por Campus e Depreciação. Por se tratar de sistema em uso, podem haver novas necessidades e oportunidades de melhorias, que serão atendidas ao longo de 2018.	R\$0,00
P172	Auxílio Estudantil 2017	O investimento deve incluir melhorias para auxiliar os usuários no preenchimento e acompanhamento das inscrições dos editais de auxílio estudantil. Além disso, o funcionalidade de envio de e-mails informando as datas limites para a execução de ações no sistema, como envio de documentação, entrevistas, etc. deve ser incluída no sistema. Ainda, outros requisitos podem vir a ser atendidos no projeto.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Os seguintes desenvolvimentos foram realizados: alteração nos perfis de Assistente Social e Coordenador, processo de login com LDAP, captcha, envio de e-mail para o aluno quando a inscrição é realizada, criação de status "Encerrado", liberação de resultados por campus, dentre outros. Por se tratar de sistema em uso, constantemente há necessidades e oportunidades de melhorias, então o projeto está sendo considerado como parcialmente concluído e será continuado em 2018.	R\$0,00
P108	Implantação de gerenciamento de projetos na Reitoria	Implantação de uma metodologia simples de gerenciamento de projetos na Reitoria, a qual deve abranger todos os setores e ser acompanhada de uma ferramenta de gestão.	R\$0,00	Cancelado	Devido a baixa aderência entre os setores da Reitoria pela metodologia, o projeto foi cancelado. Foram feitos diversos treinamentos ao longo dos anos de 2016 e 2017, além do fornecimento do sistema Redmine para essa finalidade. Caso necessário, o projeto poderá ser retomado.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P109	Implantação de gerenciamento de serviços na Reitoria	Implantação de solução para oferta de serviços e atendimento pelos setores da Reitoria e potencialmente pelos demais Campi. Há previsão do IFRN de o módulo Central de Serviços de TI do SUAP ter seu escopo de atendimento expandido para contemplar essa demanda.	R\$0,00	Cancelado	O projeto avançou com a disponibilização da central de serviços do SUAP para todos os setores, no entanto, houve pouca demanda. Por esse motivo, os esforços no sentido de implantar uma metodologia comum entre as áreas também foram cessados.	R\$0,00
P111	PETIC 2018-2022	Construção do Plano Estratégico de TIC para 2018-2022.	R\$0,00	Concluído	A proposta de PETIC 2018-2022 foi aprovada pelo CONSUP através da Resolução Nº 92/2017, de 20 de dezembro de 2017.	R\$0,00
P143	Expansão do uso da Central de Serviços do SUAP	Expandir o uso da Central de Serviços de TI do SUAP para os Campi.	R\$0,00	Parcialmente concluído	A Reitoria e os Campi de Carmo de Minas, Inconfidentes, Pouso Alegre e Três Corações atualmente utilizam o serviço. O Campus Machado está em processo de implantação, inclusive para a área de serviços gerais.	R\$0,00
P156	Baixa de equipamentos inservíveis	Levantamento da relação de equipamentos a serem baixados e encaminhamento do processo conforme legislação.	R\$0,00	Concluído	O processo executado pela DTIC, restando o processamento final por parte da área de patrimônio.	R\$0,00
P160	Plano de Abertura de Dados	Criação do Plano de Abertura de Dados do IFSULDEMINAS, de modo o investimento abranger a criação de equipe multidisciplinar para tomar as decisões inerentes ao projeto.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P161	Plano de Acessibilidade Digital	Elaboração do Plano de Acessibilidade Digital, conforme orientação do SISP, devendo ser sucedido pela adequação das aplicações, trabalhos que serão incluídos em outros investimentos.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Foram feitos aprimoramentos em diversos sistemas e serviços, porém os sites institucionais ainda não foram adequados, o que deve acontecer em 2018. É emitido um relatório próprio de acompanhamento do plano a cada 6 meses.	R\$0,00
P163	Avaliação da satisfação dos stakeholders com a estratégia de TIC	Implantar processo para aferição o entendimento e a satisfação dos stakeholders da área de TIC com a estratégia vigente e os resultados alcançados.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P33	Processo de Contratações de Recursos de TIC	Criação do processo de contratações de recursos de TIC, visando regulamentar as práticas internas em conformidade com as leis e normativas do ambiente regulatório. A definição desse processo deve viabilizar ainda sua automatização, através de adequação no sistema SISREQ.	R\$0,00	Parcialmente concluído	A DTIC construiu uma proposta, mas que ainda não foi encaminhada ao CGTI. Esse trabalho será concluído em 2018, possivelmente junto a disponibilização de uma solução para automatizar parte do processo.	R\$0,00
P40	Plano de Capacitação em TIC	Documentação do plano de capacitação de funcionários de TIC, alinhado ao plano publicado pelo SISP, incluindo detalhes sobre quais capacitações serão feitas num determinado período.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P41	Padrão de Requisitos de Infraestrutura de TIC para Obras	Definição de padrão com requisitos de TIC para obras de infraestrutura no Instituto.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P50	Implantação do inventário institucional de TIC	Implantação de solução de inventário com abrangência institucional, através do qual serão mantidas informações sobre os ativos de TIC do Instituto.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P53	Execução da pesquisa de satisfação dos clientes de produtos e serviços de TIC	Avaliar a satisfação dos demandantes e Unidades Gestores de Soluções (UGS) quanto às soluções entregues pela área de TIC no Instituto.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P54	Processo de avaliação de satisfação dos usuários de serviços de TIC	Implantar processo que viabilize a avaliação dos usuários quanto a satisfação com as soluções de TIC oferecidas no IFSULDEMINAS. A ideia é que essa avaliação ocorra de forma natural e simultânea ao uso, sem a necessidade de questionários longos ou abordagem de usuários exclusivamente para esse fim.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P55	Processo de pesquisa de satisfação dos funcionários de TIC	Implantar processo de avaliação da satisfação dos funcionários de TI do IFSULDEMINAS, a fim de identificar oportunidades de aprimoramento e corrigir eventuais falhas.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P59	Aprimoramento do gerenciamento de projetos de TIC	Aprimoramento da metodologia de gerenciamento de projetos utilizada na DTIC, viabilizando a gestão de capacidade e refinando os processos atualmente utilizados.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P63	Processo de gestão de identidades digitais	Implantar processo de gestão de identidades digitais no IFSULDEMINAS.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Foi iniciado uma proposta para regulamentação das identidades digitais no Instituto, que será apresentada ao CGTI em 2018.	R\$0,00
P70	Criação da Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais	Criação da Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais (ETIR).	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P76	Implantação do processo de gerenciamento de riscos de TIC	Implantação de processos de gerenciamento de riscos relacionados a recursos e investimentos de TIC. O escopo do projeto deve abranger a avaliação e seleção de potenciais oportunidades de aprimoramentos, seja através da criação de novos processos ou pela revisão dos processos existentes.	R\$0,00	Parcialmente concluído	O projeto evoluiu em 2017 através da implantação do processo de gerenciamento de operações na Coordenação de Operações de TIC. A partir desta experiência, espera-se estender o processo para toda a DTIC e até institucionalmente. Além dessa iniciativa, o gerenciamento de riscos deve avançar na DTIC com a criação do comitê local de gerenciamento de riscos de TIC e do processo de contratação de recursos de TIC.	R\$0,00
P80	Implantação do portfólio institucional de aplicações e sistemas de TIC	Implantação do portfólio institucional de aplicações e sistemas de TIC abrangendo informações de todos os Campi.	R\$0,00	Concluído	Está disponível na página de TIC do site institucional o portfólio de sistemas do IFSULDEMINAS, que sofre atualizações periódicas pelo CGTI.	R\$0,00
P94	Criação do inventário de licenças de software	Criação do inventário de licenças de software do IFSULDEMINAS.	R\$0,00	Concluído	O projeto foi concluído na Reitoria e espera-se evoluir para uma solução institucional no futuro.	R\$0,00
P168	Aprimoramento no gerenciamento de serviços de TIC	Adequação e padronização dos serviços de TIC oferecidos no IFSULDEMINAS, considerados os padrões definidos no ITIL. O trabalho deve envolver principalmente a formalização de processos e práticas, além da criação de mecanismos para suportar a oferta e gestão dos serviços.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Está sendo implantado na DTIC o processo de gerenciamento de operações do ITIL, que busca corrigir deficiências na sustentação dos serviços oferecidos. Em 2018, será proposta uma política de gerenciamento de serviços, que deverá abranger diversos outros serviços.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P140	Renovação do serviço de carteirinhas e crachás	Aquisição de equipamentos e materiais para renovação do serviço de carteirinhas e crachás a fim de manter os níveis de serviço de acordados.	R\$10.000,00	Adiado		R\$0,00
P32	Recontratação do serviço de proteção de estações de trabalho	Recontratação de solução de antivírus, a fim de evoluir a solução para uma alternativa endpoint protection mais abrangente.	R\$16.242,00	Parcialmente concluído	Em 2017, foi feita a renovação do contrato 14/2014 e a reconstrução será realizada no próximo ciclo. O custo estimado foi atualizado para contemplar os anos de 2017 e 2018.	R\$6.242,00
P96	Renovação do serviço de telefonia local	Aquisição de equipamentos e materiais para renovação do serviço de telefonia local a fim de manter os níveis de serviço acordados.	R\$12.500,00	Parcialmente concluído	Foram adquiridos 20 telefones VOIP em 2017 para renovação na Reitoria.	R\$14.756,00
P18	Recontratação do serviço de telefonia fixa	Recontratação do serviço de telefonia fixa para atender nova demanda e substituir o contrato anterior que não pode mais ser renovado	R\$ 75.630,00	Parcialmente concluído	Foi realizada a reconstrução e o custo estimado atualizado para o período de 48 meses (2017 e 2018).	R\$25.056,25
P119	Roteador de borda	Aquisição de roteador de borda para implantação do AS.	R\$50.000,00	Adiado		R\$0,00
P166	Recontratação do serviço de repografia para Ingressos	Recontratação do serviço de repografia para o setor de Ingressos para atender à demanda a partir de 2018.	R\$63.000,00	Adiado	Esta demanda não foi confirmada em 2017, tendo sido optado pela estratégia de renovação do contrato atual.	R\$36.355,20
P121	Evolução do serviço de CFTV	Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de câmeras na áreas próxima as casas e ao prédio da DTIC com garantia de 1 ano.	R\$75.000,00	Adiado	Em elaboração do projeto de contratação.	R\$0,00
P101	Recontratação do serviço de repografia	Recontratação do serviço de repografia para atender a demanda após a implantação do PEN. A contratação deverá incluir scanners, se necessário. O projeto deverá ser conduzido de forma que os Campi também possam participar.	R\$259.800,00	Parcialmente concluído	Valor realizado em 2017 até outubro. O custo estimado foi atualizado para contemplar os anos de 2017 e 2018.	R\$77.777,50
P118	Renovação do serviço de rede local	Aquisição de equipamentos e materiais para renovação do serviço de rede locais a fim de manter os níveis de serviço acordados.	R\$100.000,00	Parcialmente concluído	Em 2017 foram adquiridos para uso na DTIC nobreaks (R\$ 690,00) e switches (R\$ 13.140,00).	R\$13.830,00
P123	Link de acesso à Internet adicional	Contratação de link de acesso à Internet adicional na Reitoria, a fim de viabilizar a implantação do AS.	R\$100.000,00	Adiado		R\$0,00
P122	Aquisição de certificados digitais	Contratação de empresa para emissão de certificados A3 do ICP-Brasil para funcionários do Instituto.	R\$108.000,00	Adiado		R\$0,00
P19	Recontratação do serviço de telefonia móvel	Recontratação do serviço de telefonia móvel para atender nova demanda e substituir o contrato antigo	R\$194.320,80	Parcialmente concluído	Transição contratual em 06/03. O custo realizado inclui estimativa para liquidação a ocorrer em dezembro de 17.	R\$105.039,57
P124	Renovação do serviço de computadores e periféricos	Aquisição de equipamentos e materiais para renovação do serviço de computadores e periféricos a fim de manter os níveis de serviço de acordados.	R\$200.000,00	Parcialmente concluído	Em 2017 foram adquiridos leitores biométricos (R\$ 18.998,40), licenças da Griaule (R\$ 8.000,00) e licenças do MS Office (4980,00).	R\$31.978,40
P139	Contratação da obra do novo DC	Contratação de empresa especializada para execução do projeto do datacenter institucional.	R\$700.000,00	Adiado	Considerando a viabilidade de executar o projeto do datacenter em apenas uma etapa, orçamento total foi atualizado para contemplar todos os componentes e sistemas previstos.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P115	Contratação de nuvem pública	Contratação de serviço de nuvem pública (infraestrutura e plataforma) para hospedagem de serviços do IFSULDEMINAS.	R\$244.000,00	Adiado		R\$0,00
P164	Renovação do serviço de datacenter	Aquisição de equipamentos e materiais para renovação do serviço de datacenter a fim de manter os níveis de serviço acordados.	R\$300.000,00	Parcialmente concluído	Aquisição de HDs para substituição e expansão.	R\$10.388,00
P99	Aquisição do software ascTimetables	Aquisição do software ascTimetables para os Campi, considerando a integração com o módulo acadêmico do SUAP.	R\$6.946,88	Adiado		R\$0,00
P173	Aquisição de impressoras para centros acadêmicos	Aquisição de impressoras para os centros acadêmicos nos Campi (uma por Campus).	R\$24.000,00	Concluído	O processo foi encaminhado junto à PRODI.	R\$24.030,00
P107	Sincronizador do ID@IFSULDEMINAS (idifsuldequinas_sync)	Nova versão do idifsuldequinas_sync para corrigir falhas identificadas, fazer aprimoramentos de segurança e desempenho e incluir alunos	R\$0,00	Parcialmente concluído	A solução foi renomeada para idifsuldequinas_sync e passou a contemplar os dados de todos sistemas acadêmicos de todas as unidades. Novas melhorias devem ser realizadas na aplicação ao longo de 2018.	R\$0,00
P132	Serviço de monitoramento de TIC	Expansão do uso do Zabbix para monitoramento de novos ativos e revisão das condições operacionais.	R\$0,00	Parcialmente concluído	O serviço foi expandido para monitorar diversos outros ativos, inclusive servidores via IPMI, proporcionando maior visibilidade da infraestrutura como um todo.	R\$0,00
P142	ID@IFSULDEMINAS	Evolução do ID@IFSULDEMINAS, incluindo a implantação de ferramenta para gerenciamento das identidades do ID@IFSULDEMINAS que possibilite o uso de políticas como a obrigatoriedade de troca de senha periodicamente, entre outros.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Foi disponibilizada uma aplicação web para o ID@IFSULDEMINAS, através da qual os usuários podem configurar suas senhas e os alunos podem criar seus emails institucionais. Diversas outras facilidades serão implantadas na ferramenta ao longo de 2018.	R\$0,00
P145	Expansão eduordam	Implantação do eduordam nos Campi ainda não atendidos	R\$40.000,00	Parcialmente concluído	O serviço está em operação Reitoria e nos Campi Carmo de Minas, Inconfidentes, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Foi encaminhado em 22/11 pedido de empenho no valor de R\$ 17.975,00 (25 unidades) para implantação nos Campi.	R\$21.570,00
P146	Expansão da VPN institucional	Implantação da VPN institucional nos Campi ainda não atendidos, incluindo a descontinuação de VPNs antigas para conexões intercampi.	R\$0,00	Concluído	O projeto foi concluído com a conexão de todos os Campi. A solução vem permitindo o tráfego seguro de informações entre os Campi e outros serviços deverão transmitir informações por esse canal no futuro.	R\$0,00
P147	Interligação dos Campi via VoIP	Implantação de troncos VoIP entre as unidades do IFSULDEMINAS para economia com o serviço contratado.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P152	Automatizações no serviço de e-mails	Automatização das operações de criação de contas de e-mail, gerenciamentos de listas, entre outras realizadas manualmente pela equipe de Operações de TIC e pelas demais unidades de TIC.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P153	CMDB	Implantação de CMDB para gerenciamento de configurações da DTIC.	R\$0,00	Parcialmente concluído	A ferramenta foi implantada como prova de conceito e será efetivamente implantada em 2018.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P155	Reestruturação da infra do SUAP	Expandir a capacidade dos componentes envolvidos no hospedagem da plataforma SUAP, incluindo a separação do BD e da aplicação, da alocação de múltiplas instâncias para processamento da aplicação, aumento da capacidade de armazenamento, melhoria do backup, entre outros.	R\$0,00	Adiado	Foram realizados testes com uma nova infraestrutura para hospedagem do SUAP. A migração deve ocorrer em 2018.	R\$0,00
P157	Samba 4	Implantação do Samba 4 em substituição da solução atualmente utilizada.	R\$0,00	Parcialmente concluído	O Samba 4 foi implantado como prova de conceito, atendendo à rede da DTIC inicialmente. Em 2018 o serviço substituirá o atual controlador de domínio na Reitoria.	R\$0,00
P165	Evolução do serviço de rede local	Expansão da rede sem fios com instalação de pontos de acesso nas casas e no prédio da DTIC. Os equipamentos para essa finalidade já foram adquiridos.	R\$0,00	Concluído	Projeto concluído.	R\$0,00
P167	Transição para Mconf	Projeto de transição para o novo serviço de conferências web da RNP, incluindo treinamento, configurações e outros ajustes que se mostrarem necessários.	R\$0,00	Concluído	A transição foi concluída. Dada a possibilidade de oferecer infraestrutura para compor o serviço e ampliar o número de usuários disponibilizados ao IFSULDEMINAS, esse trabalho será encaminhado em 2018.	R\$0,00
P20	Serviço de firewall	Reestruturação da solução de firewall.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P27	ahos	Sistema autônomo para gerenciamento de servidores para ocasiões de interrupção no fornecimento de energia elétrica.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P58	Inventário de computadores	Implantação do serviço de inventário de computadores na Reitoria com a solução OCS Inventory ou similar, que seja capaz de executar deploy automático de softwares.	R\$0,00	Parcialmente concluído	A solução foi implantada na Reitoria e encontra-se em operação. Devem ser realizadas novas melhorias e ampliada a forma de uso da ferramenta em 2018.	R\$0,00
P64	Solução institucional para gerenciamento de contatos e envio de emails	Implantação de solução para gerenciamento de contatos e envio de e-mails em lote, a ser utilizada pelos setores de comunicação. Segundo os requisitos preliminares apresentados, uma solução de CRM poderia atender à demanda.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P67	Implantação de IPv6	Implantação de IPv6 na Reitoria, segundo Plano de Disseminação do Uso do IPv6 (SISP). Nesse primeiro projeto, o foco será oferecer os serviços disponíveis na Internet também em IPv6.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P79	Base de Conhecimento de TIC	Criação da base de conhecimento de TIC unificada	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P83	Revisão da infraestrutura do GIZ	Migração do GIZ para novos servidores, separando a aplicação do BD	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P171	Nuvem privada	Expansão da nuvem privada da DTIC, abrangendo a reestruturação lógica e física. Deve abranger também automação no provisionamento de VMs e aplicações, utilizando soluções como o Ansible, a fim de facilitar e acelerar o trabalho de desenvolvimento.	R\$0,00	Parcialmente concluído	A nuvem foi expandida, com a implantação de novos servidores. Estão sendo realizados testes a automação dos testes de recuperabilidade de backups, o que irá viabilizar outras automações no futuro. Em 2018 também será encaminhado o projeto de implantação do ceph, para viabilizar uma nova solução de armazenamento.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P34	Evolução do serviço de telefonia local	Reestruturação do serviço de telefonia da Reitoria, incluindo a substituição do PBX em operação. A aquisição do novo PBX já se encontra em andamento.	R\$20.000,00	Concluído	O novo PBX se encontra em operação.	R\$20.990,00
P49	Implantação do sistema autônomo (AS)	Implantação de sistema autônomo na Reitoria, como parte do Programa Datacenter Institucional, que inclui a contratação de link de backup, a alocação do ASN e de IPs e a aquisição de roteador de borda compatível com as necessidades.	R\$22.000,00	Adiado		R\$0,00
P05	Contratação de projeto para construção da infra do novo DC	Construção da infraestrutura física do datacenter, como parte do Programa Datacenter Institucional, contemplando requisitos como fornecimento ininterrupto de energia, refrigeração de precisão, detecção e combate a incêndios, etc.	R\$50.000,00	Concluído	Projeto contratado e entregue para contratação da execução, que deve acontecer em 2018.	R\$7.992,00
P151	Evolução do serviço de backup	Evolução do serviço de backup, buscando aumentar a capacidade e desempenho, além de reduzir riscos. O serviço deverá também ser disponibilizados para os Campi com menor capacidade própria.	R\$400.000,00	Parcialmente concluído	Aquisição de HDs para substituição no servidor de backup.	R\$1.519,80
P114	Aquisição de firewall de próxima geração	Aquisição de solução de firewall de próxima geração (NGFW) para as unidades do IFSULDEMINAS.	R\$800.000,00	Adiado		R\$0,00
P23	Serviço de e-mail institucional	Readequação do serviço de e-mails para atender aos requisitos definidos pelo Decreto 8135/2013 e Portaria Interministerial 141/2014. O escopo do projeto deverá incluir avaliação de alternativas e de Custo Total de Propriedade.	não estimado	Adiado		R\$0,00
P174	Integração do SUAP com Plataforma Lattes	Disponibilizar a integração do SUAP com a Plataforma Lattes para importação dos currículos dos servidores do Instituto.	R\$0,00	Concluído	Disponibilização da integração do SUAP com a Plataforma Lattes para importação dos currículos dos servidores do Instituto, bem com geração de gráficos por categorias.	R\$0,00
P175	Integração do SUAP com sistemas estruturantes	Esclarecer a viabilidade e executar a integração do SUAP com os principais sistemas estruturantes do Governo Federal, a fim de proporcionar agilidade no uso do sistema. A importação de notas de empenho deve ser priorizada.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P176	Sistema de inscrições	Evolução do sistema de inscrições para autenticação via ID@IFSULDEMINAS e implantação das funcionalidades necessárias para permitir o auto atendimento dos usuários, sem a necessidade de intermediários para uso do sistema.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Desenvolvimento de nova interface, de acordo com o template do portal do IFSULDEMINAS. Encontrase em estudos a criação de um novo sistema do zero, a fim de atender à requisitos de segurança e sustentabilidade.	R\$0,00
P177	Ponto eletrônico	Implantar funcionalidade para tornar os registros de ponto públicos entre os usuários do SUAP.	R\$0,00	Parcialmente concluído	O escopo preliminar definido ainda não foi confirmado pela DGP para encaminhamento. Além do previsto, foi desenvolvida uma nova versão do sistema de ponto compatível com o novo Leitor FS-80H. Além disso, o sistema passou a emitir 3 tipos de sons para informar ao usuário sobre sucesso ou falha na leitura das digitais.	R\$0,00

Apêndice I - Reitoria - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P178	Solução de gerenciamento de qualidade de vida	Solução para o DGP destinada a gerenciar as ações de qualidade de vida.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P179	Solução para cálculo do percapita saúde	Solução para cálculo do percapita saúde, que poderá contar com as bases de dados existentes, para automatizar ao máximo os cálculos necessários. O escopo da solução ainda será definido e as alternativas existentes serão avaliadas.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P181	Solução para controle de afastamento e licenças	Solução para o controle de afastamentos e licenças, de forma a facilitar o acompanhamento por parte da DGP.	R\$0,00	Adiado		R\$0,00
P182	Capacitação para desenvolvimento em plataformas móveis	Contratação de capacitação para desenvolvedora da DTIC para projetos com plataformas móveis.	R\$60.000,00	Adiado		R\$0,00
			R\$3.931.439,68		TOTAL REALIZADO	R\$397.524,72



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
Campus Inconfidentes

Resultados da área de TIC em 2017 e desafios para 2018.

Em 2017 a área de TIC do Campus Inconfidentes continuou sofrendo impactos relevantes devido aos cortes orçamentários aplicados pelo Governo Federal como já havia ocorrido em 2016, porém, com o apoio da gestão, conseguimos executar mais uma vez muitos projetos que estavam planejados.

Dentre os projetos do PDTIC 2017/2018 alguns foram adiados por faltas de recurso e outros devido a mudanças de estratégias da gestão junto a área de TIC.

A seguir segue a planilha com o status dos itens planejados no PDTIC 2017/2018 e um resumo do escopo já realizado.

Investimentos de TIC 2018/2018.

ID	Escopo preliminar	Custo estimado	Status	Escopo realizado	Custo realizado
INC-01	Implantar no novo prédio construído para o refeitório um mecanismo de controle de acesso ao local.	R\$15.000,00	Adiado	Aguardando recurso	R\$0,00
INC-02	Reparar e repor equipamentos que apresentam problemas e ampliar equipamentos e serviços dentro da necessidade.	R\$120.000,00	Parcialmente concluído	Licitado, disponível em ATA	R\$0,00
INC-03	Adquirir licenciamento de softwares que são demandados para produção de atividades administrativas bem como as pedagógicas.	R\$50.000,00	Adiado	Em planejamento	R\$0,00
INC-04	Criar backbone de fibra óptica substituindo enlaces do campus possibilitando o aumento de capacidade e também garantir os recursos para os reparos de enlaces que já estão disponíveis.	R\$50.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA, alguns itens já foram adquiridos	R\$1.799,40
INC-05	Adquirir recurso para melhoramento do datacenter de forma que acompanhe a	R\$300.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Troca dos ar condicionado,	R\$25.972,00

	demanda de crescimento do campus, melhorar os equipamentos já existentes visando reparos e substituição e implantar um gerador para garantir a disponibilidade dos serviços.			aquisição de routerboard e aquisição de outros itens	
INC-06	Garantir a continuidade do serviço através de novas aquisições e reparo de equipamento e serviços disponíveis.	R\$35.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Adquirido um gateway e telefone IP	R\$12.690,00
INC-07	Possibilitar novas implementações de recurso no sistema caso necessário.	R\$5.000,00	Cancelado	Não houve necessidade de alterações em 2017.	R\$0,00
INC-08	Adquirir novos equipamentos para melhorar a disponibilidade, e também possibilitar reposição de equipamentos que apresentarem defeitos	R\$60.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Adquirido caixas de cabos de rede e racks de parede	R\$6.470,90
INC-09	Adquirir e reparar recursos de projetores multímidias, equipamentos de sonorização e outros recursos que se classificaram na categoria audiovisual.	R\$50.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Adquirido telas de projeções, adaptadores e cabos.	R\$11.723,40
INC-10	Garantir a atualização da equipe	R\$40.000,00	Parcialmente concluído	Diárias e passagens para curso de Planejamento e Contratação de Serviços de TI da RNP.	R\$5.363,24
INC-11	Adquirir microcomputadores e periféricos para reposição de equipamentos que apresentem defeitos ou que atinja um nível de depreciação o qual se faz necessário sua substituição.	R\$400.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Aquisição de periféricos e computadores	R\$30.966,02
INC-12	Adquirir equipamentos de CFTV para expansão e contingenciamento.	R\$40.000,00	Adiado	Em planejamento	R\$0,00
INC-13	Implantação e gestão de serviços oferecidos pela RNP (Café, eduroam)	R\$0,00	Concluído	Concluído	R\$0,00
INC-14	Finalizar roteamento IPv6 para todos os serviços e usuários e melhorar a parte lógica do firewall do campus	R\$0,00	Parcialmente concluído	Parcialmente concluído	R\$0,00
INC-15	Regularizar definições e documentações que definem a normatização e distribuição dos tablets que foram encaminhados pelo MEC aos docentes.	R\$0,00	Adiado	Em planejamento	R\$0,00
INC-16	Terminar a instalação dos rádios wireless que foram adquiridos em 2016, além de readequar a parte lógica.	R\$0,00	Concluído	Concluído	R\$0,00
INC-17	Melhorar a gestão do inventário de TIC.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Em andamento	R\$0,00

INC-18	Melhorar a gestão de servidores virtualizados.	R\$0,00	Parcialmente concluído	Em andamento	R\$0,00
INC-19	Recurso reservado para aquisições realizadas por editais de pesquisa e extensão	R\$45.000,00	Parcialmente concluído	Planejamento gerenciado pelo NIPE. Valores gastos informado pelo financeiro.	R\$4.465,72
INC-20	Aquisição de ferramentas e materiais para prestação de serviço da equipe de TIC	R\$5.000,00	Parcialmente concluído	Itens parcialmente licitado, disponível em ATA. Aquisição de ferramentas básicas e suprimentos para suporte	R\$1.981,33
INC-21	Aquisição de tonners, cartuchos e outros materiais necessário para funcionamento de impressoras patrimoniadas	R\$15.000,00	Parcialmente concluído	Aquisição de toners e cartuchos	R\$9.397,76
		R\$1.230.000,00		TOTAL REALIZADO	R\$110.829,77

Operações de TIC 2018/2018.

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Requisitante	Custo estimado global	Custo realizado no ano de 2017
INC-OP-01	Telefonia Móvel (Valor pago até março de 2017 quando o contrato foi transferido para Reitoria)	Vários	R\$20.000,00	R\$3.335,90
INC-OP-02	Telefonia Fixa	Vários	R\$40.000,00	R\$35.145,75
INC-OP-03	Enlaces lan-to-lan	NTIC	R\$38.480,00	R\$38.479,92
INC-OP-04	Link de Internet	NTIC	R\$110.880,00	R\$32.257,70
INC-OP-05	Suporte do Sistema GIZ	NTIC	R\$14.210,76	R\$13.963,55
INC-OP-06	Reprografia	Vários	R\$140.000,00	R\$111.563,74
INC-OP-07	Solução de antivírus (Contrato gerido na Reitoria)	NTIC	R\$22.000,00	
INC-OP-08	Licenciamento de software	Contabilidade	R\$4.500,00	R\$4.211,02
Total			R\$390.070,76	R\$238.957,58

Em 2017 continuou o trabalho junto com a gestão e os setores envolvidos para melhorar o planejamento de alguns recursos liberados para a Pesquisa e Extensão, pois os editais são liberados e só após o resultado do edital é que conseguimos verificar as aquisições necessárias, mesmo com algumas iniciativas, o planejamento ainda não atingiu um nível considerado.

Segue as dependências tecnológicas e o respectivo plano para mitigação:

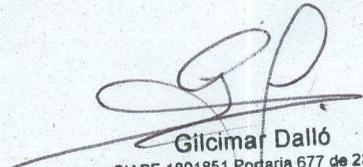
- **Suporte do Sistema GIZ:** Para mitigar esta contratação, estamos aguardando a liberação para uso do sistema SUAP disponibilizado pelo IFRN e gerenciado pela reitoria, algumas unidades já estão em fase de testes e o campus já posicionou que quer utilizar o mais rápido possível; pois enquanto estiver usando o sistema

GIZ como sistema principal do ensino é imprescindível manter o suporte que ajuda a equipe de TIC e demais envolvidos com o sistema além de oferecer atualizações do sistema com melhorias.

- **Software Contábil:** ainda não existe uma plano para mitigar este software, todas unidades utilizam softwares equivalentes, pensamos que como é um software de uso comum, que a Reitoria possa verificar uma solução para mitigar o uso do mesmo.

Para 2018, trabalharemos na continuidade dos projetos planejados no PDTIC 2017/2018 a fim de concluí-los, bem como manteremos alinhados aos documentos de planejamentos aprovados pelo Conselho Superior da Instituição e também com a estratégia da gestão.

Os maiores desafios que vislumbramos para 2018 será o planejamento orçamentário, principalmente em um ano de política interna e externa ao Instituto, porém estamos nos balizando com estratégias para evitar impactos externos ao projetos em andamentos listados no PDTIC.



Gilcimar Dalló
Mat. SIAPE 1891851 Portaria 677 de 23/09/2011
Coord. do Núcleo de Tecnologia da Informação
IFSULDEMINAS Campus Inconfidentes



MIGUEL ANGEL ISAAC TOLEDO DEL PINO
Diretor Geral
IFSULDEMINAS - Campus Inconfidentes
Portaria nº 1.428 - DOU 14/08/14

Resultados da área de TIC em 2017

Unidade: GTIC Campus Machado

Nome do Coordenador: Antônio Marcos de Lima

Data: 30/01/2018

Assinatura:

Resumo da ações da GTIC Campus Machado em 2017

A Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicações do Campus Machado atuou durante o ano de 2017 no sentido de tentar cumprir os planejamentos acordados junto à Direção Geral, bem como ao proposto no Portfólio de Investimentos previsto no PDTIC.

Com relação ao pessoal que compõe a equipe da GTIC, houve a troca do Gerente do Setor. Por questões particulares, o servidor Marcelo de Moura Pimentel deixou a função, que foi assumida pelo servidor Antônio Marcos de Lima.

Durante o ano de 2017, lidamos com algumas dificuldades de ordem financeira, por conta das restrições orçamentárias aplicadas pelo Governo Federal. Basicamente, os recursos financeiros liberados foram utilizados para aquisição de itens de consumo, não sendo possível a compra de bens de patrimônio. Com isso, muitos dos projetos previstos no Portfólio de Investimentos não puderam ser realizados.

Entre as principais ações realizadas pela GTIC, fizemos a ampliação do link de Internet, através da contratação de mais 107Mb, elevando para 170Mb, sendo 150Mb no Campus e 20Mb no Centro de Excelência do Café. Também passamos a utilizar o módulo de gerenciamento de chamados para suporte técnico, do sistema SUAP. Atendendo uma exigência legal, fizemos a implantação dos pontos biométricos em diversos setores do Campus. Ativamos a rede de dados no novo Espaço Sócio Cultural, bem como fizemos a reestruturação das redes nos prédios reformados da Secretaria Escolar e da Coordenação Geral de Assistência ao Educando.

Em síntese, estes foram os principais acontecimentos envolvendo a Gerência de TIC do Campus Machado no ano de 2017.

Investimentos da GTIC Campus Machado em 2017

Tabela 01: relação de investimentos em TIC selecionados pela GTIC Campus Machado para 2017				
Escopo preliminar	Custo estimado	Status	Escopo realizado	Custo realizado
Implementar rede estruturada em novos prédios que estão sendo construídos	R\$ 28.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Reestruturar rede de dados em diversos setores	R\$ 45.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir computadores para renovação nos setores administrativos e pedagógicos	R\$ 140.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir materiais e equipamentos para o Laboratório de Hardware e Redes	R\$ 100.000,00	Parcialmente realizado	Empenhos realizados durante o ano de 2017	R\$64.107,65
Trocar bancadas e cadeiras dos laboratórios de informática	R\$ 58.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir materiais e equipamentos de TI para cursos da Rede eTec	R\$ 100.000,00	Parcialmente realizado	Empenhos realizados durante o ano de 2017	R\$82.424,12
Adquirir switch 10GbE	R\$ 95.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Contratar empresa especializada para elaborar projeto de rede elétrica para o Datacenter	R\$ 8.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Contratar empresa especializada para executar projeto de rede elétrica para o Datacenter	Depende do detalhamento do projeto	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir gerador de energia, conforme projeto elaborado	R\$ 125.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Contratar empresa especializada para elaborar projeto físico de telefonia em todo o campus	R\$ 8.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Contratar empresa especializada para executar projeto físico de telefonia em todo o campus	Depende do detalhamento do projeto	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir projetores multimídia e acessórios para melhoria da estrutura das salas de aula	R\$ 55.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Terceirizar confecção de carteiras de estudante e crachás de servidores	R\$ 15.000,00	Parcialmente realizado	Registro de Preço realizado - 11/2017. Foram empenhadas 1.000 unidades	R\$1.400,00
Implementar redes por fibra óptica nos setores piscicultura, oficinas, equinocultura, alojamento masculino, anfiteatro e nova guarita	R\$ 75.000,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
Adquirir materiais e equipamentos de TI para reposição de estoque	R\$ 50.000,00	Parcialmente realizado	Empenhos realizados durante o ano de 2017	R\$36.632,94
Adquirir licenças para o software Corel Draw, a ser utilizado nos cursos de informática	R\$ 43.400,00	Aguardando recurso	Não realizado	R\$0,00
	R\$ 945.400,00		TOTAL REALIZADO	R\$ 184.564,71

Tabela 01: relação de investimentos em TIC selecionados pela GTIC Campus Machado para 2017

Operações da GTIC Campus Machado em 2017

Tabela 02: relação de estimativas de custos operacionais de serviços de TIC da GTIC Campus Machado				
Necessidade/opportunidade	Situação	Detalhes	Custo estimado global	Custo realizado
Link dedicado de internet para o Polo Poço Fundo - 2Mbps	Realizado	-	R\$ 2.220,00	R\$ 2.220,00
Link dedicado de internet para o Campus Machado - 63Mbps	Realizado	-	R\$ 113.400,00	R\$ 124.200,00
Suporte no sistema PABX de telefonia e alarmes	Realizado	-	R\$ 33.000,00	R\$ 28.580,28
Serviço de outsourcing de impressão	Realizado	-	R\$ 90.000,00	R\$ 91.672,09
Telefonia fixa comutada na modalidade de longa distância	Realizado	-	R\$ 62.000,00	R\$ 47.471,26
Aluguel de licenças do software antivírus McAfee (contrato gerido na Reitoria)	Realizado	-	R\$ 20.000,00	-
Suporte e desenvolvimento do sistema acadêmico Giz	Realizado	-	R\$ 12.861,81	R\$ 13.779,84
Suporte no software contábil Alterdata	Realizado	-	R\$ 2.399,52	R\$ 2.399,52
Total			R\$ 335.881,24	R\$ 310.322,99

Tabela 02: relação de estimativas de custos operacionais de serviços de TIC da GTIC Campus Machado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
Campus Muzambinho

Resultados da área de TIC em 2017

Resumo da TIC em 2017

O ano de 2017 foi caracterizado por cortes em orçamentos em toda a esfera pública. No Campus Muzambinho especificamente na área de TI, com total apoio da Direção Geral e empenho de todo o time do NTI, conseguimos dar andamento nos principais projetos estabelecidos no PDTIC bem como atender projetos não incluídos nesse plano que se apresentaram durante o decorrer do ano. Temos como meta sempre atender ao máximo todos os projetos demandados e as necessidades da comunidade acadêmica.

Embora não previstos, alguns projetos foram atendidos com a reorganização de equipamentos e restabelecimento de prioridades no desenvolvimento. Nestes casos, podemos destacar a adequação de sistemas para viabilizar eventos, atividades nos setores, reconhecimento de cursos e proposição de soluções alternativas.

Tais fatos ocorrem devido a dinâmica de crescimento do campus e quando não impactam no andamento e no atendimento dos projetos já planejados.

Abaixo, segue o descritivo do estado dos projetos realizados, paralisados e em andamentos referente ao ano de 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
Campus Muzambinho

Investimentos da DTIC em 2017

Tabela 01: relação de Investimentos em TIC selecionados pelo Campus Muzambinho para 2017

ID	Nome	Escopo preliminar	Situação	Detalhes	Custo estimado	Custo realizado
A1	Armazenamento de dados com aquisição de Storage	Ampliar a capacidade de armazenamento de dados e servidores para virtualização	Parcialmente concluído	Empenho realizado, aguardando entrega, treinamento e implantação	R\$ 1.300.000,00	R\$ 1.140.672,00
A2	Implantação de piso elevado em Datacenter	Adequar o piso do datacenter para melhor proteção do cabeamento lógico	Adiado	Replanejado para 2018	0,00	0,00
A3	Aquisição e implantação de sistema de monitoramento	Ampliar o monitoramento de segurança do campus	Parcialmente concluído	Em Implantação	R\$ 200.000,00	R\$ 394.883,00
A4	Aquisição de computadores	Atender as expansões do campus	Adiado	Replanejado para 2018	R\$ 5.220,00	R\$ 5.220,00
A5	Contratação de capacitação áreas desenvolvimento e infraestrutura	Atender a capacitação de colaboradores	Adiado	Replanejado para 2018	0,00	0,00
A6	Reposição de materiais e equipamentos para serviços de computadores e periféricos	Manter o parque de tecnologia em funcionamento	Adiado	Replanejado para 2018	0,00	0,00
A7	Melhorias no módulo IFTOOLS para Rematrícula	Sistema para gerência do processo de rematrícula - adequações	concluído	Planejado	0,00	0,00
A8	Melhorias no módulo IFTOOLS para Colação de Grau	Sistema para gerência do processo de Colação- adequações	concluído	Planejado	0,00	0,00
A9	Desenvolvimento de módulo IFTOOLS para solicitação de disciplinas	Sistema para gerência do processo de escolha de disciplinas de dependência eletivas e outras.	Em andamento	Planejado	0,00	0,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
Campus Muzambinho

		Desenvolvimento das opções : optativas, regulares não cursadas e cancelamento.				
A10	Desenvolvimento de módulo IFTOOLS para Refeitório	Módulo para gerenciamento das solicitações	Em andamento	Planejado	0,00	0,00
A11	ID@MUZAMBINHO	Módulo para gerenciamento de logins	em andamento	Planejado	0,00	0,00
A12	WebServicesIDCampus Muz	API para consulta, edição, exclusão e criação de usuários	concluído	Planejado	0,0	0,00
A13	Portal de evento Educação Física	Site do evento e gerenciamento das inscrições e trabalhos científicos.	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A14	Migração dos Sistemas IFTOOLS	Upgrade para PHP 7 e Banco de Dados	Em andamento	Planejado	0,00	0,00
A15	Portais de eventos, Semana da Informática e Educação Inclusiva.	Atendimento aos eventos realizados pelo campus	Concluído	Não Planejado	0,00	0,00
A16	Adequação no Sistema de Distribuição de Aulas 01 2017 e exportação para o GIZ	Atender a CGE e DDE para o 1º semestre letivo de 2017 (Jan/Fev)	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A17	Adequação no Sistema de Distribuição de Aulas 02 2017 e exportação para o GIZ	Atender a CGE e DDE para o 2º semestre letivo de 2017 (Jun/Jul)	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A18	GIZ – Atividade Complementar	Implantar novo módulo	Adiado	Planejado	0,00	0,00
A19	GIZ - Estágio	Implanta novo módulo(Out)	Em andamento	Planejado	0,00	0,00
A20	GIZ - Educacenso	Implanta novo módulo(Jul/Ago)	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A21	GIZ – Destaque Acadêmico	Atender a DDE para premiação dos formandos (Mar/Abr/Set)	Concluído	Não Planejado	0,00	0,00
A22	Carteirinha Estudantil	Processo de levantamento de dados e gerenciamento da impressão	em andamento	Planejado	0,00	0,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
Campus Muzambinho

A23	Desenvolvimento de módulo IFTOOLS para Seguro dos Alunos	Levantamento de dados para a Seguradora	concluído	não Planejado	0,00	0,00
A24	GIZ - Auxílio Estudantil	Adequação para cadastro dos Editais e consultas da situação acadêmica dos assistidos	em andamento	não planejado	0,00	0,00
A25	GIZ - Frequência Globalizada	Acompanhamento bimestral da frequência globalizada	concluído	Planejado	0,00	0,00
A26	GIZ - Documentos Personalizados	Atendimento de demandas da secretaria	concluído	Não planejado	0,00	0,00
A27	GIZ - Relatórios	Implantação de relatórios para consultar alunos em dependência.	concluído	Planejado	0,00	0,00
A28	GIZ – Históricos	Adequar todos os layouts com a definição da Reitoria	Concluído	Não planejado	0,00	0,00
A29	GIZ - Equivalência	Adoção do conceito de equivalência para cadastro, histórico, cálculo do CORA e solicitação de DP	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A30	GIZ - AMOG	Encerramento do curso: Levantamento e finalização da Pós em Educação (demanda CGE)	Concluído	Não planejado	0,00	0,00
A31	GIZ - Perfil de curso	Levantamento de dados para caracterizar cada curso(demanda DDE)	Concluído	Não planejado	0,00	0,00
A32	Desenvolvimento de módulo IFTOOLS para Cadastro de Professores	Cadastro de Professores (RH com integração ao LDAP e GIZ)	Adiado	Planejado	0,00	0,00
A33	GIZ-Coeficiente Educação Básica	Configuração e adoção do coeficiente para Educação Básica	Concluído	Planejado	0,00	0,00
A34	GIZ - ENADE	Estudo da funcionalidade e implantação (demanda dos Coordenadores de cursos superiores)	Em andamento	Planejado	0,00	0,00



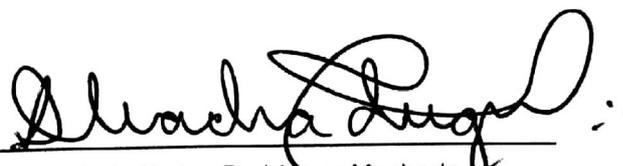
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
Campus Muzambinho

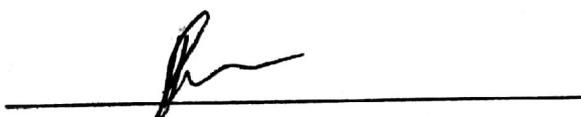
Tabela 02: relação de estimativas de custos operacionais de serviços de TIC do Campus Muzambinho

Necessidade/opportunidade	Situação	Detalhes	Custo estimado global	Custo realizado
Serviço de reprografia - Campus	Ativo		R\$ 296.215,20	R\$ 251.645,05
Serviço de suporte ao software fiscal	Ativo		R\$ 3.000,00	R\$ 6.270,00
Serviço de suporte do GIZ	Ativo		R\$ 90.000,00	R\$ 76.918,73
Serviço de aluguel de antivírus	Ativo		R\$ 80.000,00	R\$ pago pela reitoria
Serviço de telefonia fixa	Ativo		R\$ 50.000,00	R\$ 23.472,94
Contrato enlace Unidade José Januário	Ativo		R\$ 8.500,00	R\$ 8.508,24
Contrato DevMedia	Ativo		R\$ 778,80	R\$ 778,80
Contrato Manutenção Software Laboratório de Solos	Ativo		R\$ 8.000,00	R\$ 7.800,00
Serviço de suporte central telefônica	Ativo		R\$ 7.000,00	R\$ 8.523,20
Licença Software Urânia	Ativo		R\$ 1.000,00	R\$ 1.234,00
Total			R\$ 544.494,00	R\$ 385.150,96

Tabela 02: relação de estimativas de custos operacionais de serviços de TIC do Campus Muzambinho

Muzambinho, 05 de fevereiro de 2018


Luiz Carlos Rodrigues Machado
Diretor Geral


Rogério William Fernandes Barroso
Coordenador substituto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS
CAMPUS PASSOS
Rua Mario Ribola, 409 – Penha II – Passos/MG – CEP: 37903-358

Relatório de Gestão 2017

Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação - GTIC
IFSULDEMINAS – Campus Passos

Resumo das Ações e Delineamentos

Em março de 2017, a coordenação da Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação (GTIC) do campus Passos, após cinco anos sob a gestão do servidor João Alex de Oliveira, foi assumida pelo Prof. Hugo Resende. Um dos principais motivos que levou à essa mudança foi a busca por manter a eficiência na oferta dos serviços de TIC à comunidade do campus, uma vez que em virtude do aumento de alunos em cursos técnicos e superiores em estado de integralização, houveram mudanças e melhorias na infraestrutura deste campus. Isso impactou diretamente no aumento de demandas relacionadas à TIC. De um ponto de vista inicial, com a inclusão de um docente à equipe de TIC, o então gestor poderia atuar, de forma mais incisiva, no atendimento direto ao público, consequentemente desonerando os demais servidores do setor e mantendo a mesma eficiência no atendimento à tais demandas. Uma outra motivação de considerável relevância para a inclusão do docente ao setor foi o afastamento para qualificação de um membro da equipe técnico em TI.

Em 2017, devido ao orçamento reduzido, o setor passou por dificuldades no atendimento à algumas solicitações no que tange TIC, provenientes principalmente de novos núcleos, agência júnior e laboratórios do campus Passos. Para contornar provisoriamente tais situações, foram alocados nesses locais alguns equipamentos, tais como notebooks de responsabilidade GTIC. Embora o setor tenha passado por dificuldades em grande parte de 2017, no mês de dezembro, particularmente, todos os equipamentos permanentes de TIC, objetos de pregões, foram empenhados. Por meio dessas aquisições, em 2018 se espera que o setor seja capaz de atender de forma integral às solicitações relacionadas ao suprimento de equipamentos permanentes no campus.

Um outro trabalho de notável relevância executado pela GTIC em 2017 foi a mudança do circuito de telefonia, o qual passou de analógico para IP. Com a implantação do novo circuito, alguns setores não atendidos pelo circuito antigo passaram a contar com ramais específicos.

Uma ação de fundamental importância, realizada em 2017, foi a implementação de sistemas para melhor atender à comunidade do campus, como o sistema para recuperação de senhas e o sistema para geração automática de fichas catalográficas. Tais sistemas, entre outros desenvolvidos no âmbito da GTIC foram objetos de reconhecimento por vários setores do campus.

No que diz respeito às capacitações, em 2017, nenhum membro da GTIC realizou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS
CAMPUS PASSOS
Rua Mario Ribola, 409 – Penha II – Passos/MG – CEP: 37903-358

algum curso de longa ou curta duração. Nesse sentido, cabe salientar que a servidora lotada no setor, a qual estava afastada para qualificação retornou aos trabalho em dezembro, restando apenas a defesa de sua dissertação.

Para 2018, espera-se uma melhor estabilidade do setor no atendimento às necessidades do campus que competem à alocação de equipamentos de TIC, tendo em vista que a limitação orçamentária dificultou os trabalhos em 2017. Além disso, o setor espera que demandas, tais como extensão de garantias de equipamentos, aquisição de materiais de consumo de TI, entre outras de estimada relevância sejam realizadas. No que diz respeito à execução de serviços, com a construção do auditório do campus Passos, espera-se que demandas referentes às instalações dos cabeamentos surjam como um trabalho relevante para o ano corrente.

Em seguida, as Tabelas 1 e 2 descrevem, respectivamente, as Operações (despesas correntes anuais – ano 2018) e o Portfólio de Investimentos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), referentes ao campus Passos.

Tabela 1. Operações (despesas correntes anuais – 2018)

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Custo estimado global	Custo realizado no ano
PAS-CT-01	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de instalação, assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, em central telefônica e circuito interno de telefonia.	R\$20.000,00	R\$0,00
PAS-CT-02	Contratação/Manutenção de Contrato de Telefonia Fixa Comutada (STFC)	R\$28.470,00	R\$10.032,93
PAS-CT-03	Manutenção de Contrato com pessoa jurídica especializada na prestação de serviços continuados de locação de equipamentos multifuncionais de reprografia, impressão e digitalização, contemplando suporte, manutenção preventiva e corretiva com substituição de peças, componentes e materiais, assistência técnica e fornecimento de suprimentos (toner, cilindro e revelador, etc.), exceto papel, além de solução de software de gestão embarcada no painel dos equipamentos.	R\$48.192,00	R\$48.192,00
Total		R\$96.662,00	R\$58.224,93



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS
CAMPUS PASSOS
Rua Mario Ribola, 409 – Penha II – Passos/MG – CEP: 37903-358

Tabela 2. Portfólio de Investimentos – PDTIC 2017/2018

ID	Nome	Escopo Preliminar	Custo Estimado do Investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Status	Escopo realizado	Custo realizado
PAS-AQ-01	Aquisição de Material – Consumo	Aquisição de materiais de informática para consumo, implementação e manutenção da Rede Lógica do campus Passos, bem como provisão de hardware para compor parque de máquinas (15% referência PERP 02/2017 UG 154810)	R\$12.750,00	Aguardando recurso para empenho.	Não houve execução.	R\$0,00
PAS-AQ-02	Aquisição de Material – Capital	Aquisição de materiais permanentes de informática implementação e manutenção da Rede Lógica do campus Passos, bem como provisão de hardware para compor parque de máquinas (15% referência PERP 02/2017 UG 154810)	R\$47.250,00	Empenhado.	Execução completa (100% PE 02/2017 UG: 154810) do recurso capital.	R\$315.100,00
PAS-AQ-03	Aquisição de Impressora Térmica	Aquisição de materiais permanentes de informática para impressão térmica.	R\$7.798,00	Não realizado. Demanda em análise com a possibilidade de ser abortada.	Não houve execução.	R\$0,00
PAS-AQ-04	Aquisição de Roteador Wifi	Aquisição de material permanente de informática. Roteador AP Indoor 2.4/2.5 GHz.	R\$19.496,00	Demanda contemplada no Item de ID PAS-AQ-02. Tratamento como item independente, será retirado do	Execução completa.	R\$10.785,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS
GERAIS

CAMPUS PASSOS

Rua Mario Ribola, 409 – Penha II – Passos/MG – CEP: 37903-358

				Portifólio.		
PAS-AQ-05	Contratação de Serviço de Reparo em Equipamento de TIC	Contratação de serviço de reparo especializado em equipamento de TIC fora da garantia, com fornecimento/substituição de peças e concessão de garantia sobre peça e serviço.	R\$9.000,00	Não realizado. Em um primeiro momento por indisponibilidade orçamentária; em um segundo momento por obsolescência do equipamento e/ou perda de vida útil econômica (estimada tecnicamente).	Não houve execução.	R\$0,00
PAS-AQ-06	Aquisição de Servidor de Rack	Aquisição de servidor rack para <i>upgrade</i> na infraestrutura do datacenter, tendo em vista assegurar condições de atendimento dos serviços de rede em produção, bem como prover escalabilidade.	R\$21.850,00	Empenhado.	Execução completa.	R\$21.249,66
PAS-AQ-07	Extensão de Garantia de Servidor de Rack	Extensão de garantia de 3 (três) servidores rack Dell R720. Assegurar o suporte a assistência técnica autorizada que estão, atualmente, em produção. Vigência da garantia encerrada no 2º semestre de 2017.	R\$2.000,00	Não realizado por indisponibilidade orçamentária.	Não houve execução.	R\$0,00
			R\$96.294,00		TOTAL REALIZADO	R\$347.134,66

Passos, 01 de fevereiro de 2017.

Hugo Resende

Gerência de Tecnologia da Informação e Comunicação

Coordenador do Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação
IFSULDEMINAS - CAMPUS PASSOS
Portaria N° 340 - 07/03/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POÇOS DE CALDAS
Avenida Dirce Pereira Rosa, 300 – Jardim Esperança – Poços de Caldas - MG

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017
NTIC - IFSULDEMINAS - CAMPUS POÇOS DE CALDAS

O Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação do IFSULDEMINAS – Campus Poços de Caldas, no ano de 2017, novamente sofreu com a falta de pessoal, visto que com o afastamento do servidor Luiz Ferreira, a equipe continuou desfalcada. Porém, a situação foi amenizada com a entrada em exercício do estagiário Eduardo Fiorito, que tem contribuído para o andamento das atividades, sobretudo as relacionadas à manutenção de rede e ativos.

Apesar dos problemas com a falta de pessoal e orçamento reduzido, as seguintes ações foram concluídas ou estão em estágio avançado:

- Implantação do novo contrato de telefonia, substituindo linhas analógicas por um tronco digital de 30 canais, eliminando os problemas relacionados à qualidade das ligações e concluindo a implantação do serviço de telefonia IP. Ressalta-se a utilização de software livre (FreePBX – Asterisk) para provisionamento do serviço VoIP.
- Aquisição de câmeras tipo bullet, tecnologia IP, para implantação do serviço de monitoramento. Serviço ainda pendente de instalação física das câmeras, que será realizado pelo próprio campus. O software de gerenciamento das câmeras, bem como das gravações, também será Open Source, o Zoneminder.
- Aquisição de sistema de controle de acesso, por meio de catracas eletrônicas. A aquisição contempla a compra das catracas e instalação dos equipamentos e provisionamento do software de controle. Serviço a ser realizado em 2018.
- Conclusão da instalação da rede móvel Eduroam, e o serviço está sendo expandido. Foram instalados quatro rádios no prédio principal, sendo que há ainda sete rádios UAP AC PRO para serem instalados nos demais prédios do campus.
- Remodelagem da funcionalidade de matrículas pelo Hyrax, a intranet do campus, permitindo que o processo seja totalmente online.
- Análise e planejamento de um novo módulo de cadastro e controle de estágios, a ser incluído no Hyrax, a partir do primeiro semestre de 2018.
- Implantação da rede lógica no pavimento térreo do novo prédio administrativo, a qual o campus Inconfidentes auxiliou com a fusão dos pares de fibra óptica. Montagem de um rack centralizado oferecendo 170 pontos de rede conectados por uma agregação de link de 4Gbps óptico com o data center. Infraestrutura já preparada para ligação do pavimento superior, que oferecerá 220 pontos de conexão.

Além destes pontos principais, os serviços atualmente em produção foram mantidos com qualidade satisfatória, com a aquisição de materiais de consumo previsto no PDTIC.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POÇOS DE CALDAS
Avenida Dirce Pereira Rosa, 300 – Jardim Esperança – Poços de Caldas - MG

Para 2018, o NTIC prevê, como objetivo principal, o aumento da capacidade de processamento e armazenamento do data center, com a instalação de módulos de memória nos servidores e aquisição de um novo servidor storage, dada a limitação de espaço em disco já enfrentada.

A seguir, os investimentos e operações previstos no PDTIC e seus estados atuais:

Poços de Caldas - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018

ID	Escopo preliminar	Custo estimado	Status	Escopo realizado	Custo realizado
PCS-11	Atender a demanda de confecção de crachás e carteirinhas estudantis	R\$ 1.000,00	Concluído	Contratação efetuada por meio de carona com o campus Muzambinho.	R\$ 888,52
PCS-12	Implantação do serviço de circuito fechado de TV	R\$ 25.000,00	Em andamento	Itens recebidos. Instalação sendo planejada	R\$ 13.500,00
PCS-13	Ampliação da capacidade de armazenamento e processamento do datacenter	R\$ 18.000,00	Adiado	Contratação a ser realizada em 2018	R\$ 0,00
PCS-14	Implantação dos novos laboratórios de informática	R\$ 880.000,00	Adiado	Contratação a ser realizada em 2018	R\$ 0,00
PCS-15	Manutenção corretiva nos equipamentos de UPS	R\$ 5.000,00	Concluído	Custo aumentou por conta de problemas no equipamento de UPS que não estavam previstos anteriormente, conforme detalhado no processo de aquisição	R\$ 16.200,00
PCS-16	Ampliação da rede Wi-Fi do campus	R\$ 10.000,00	Concluído	Sete rádios Ubiquiti empenhados e recebidos.	R\$ 5.033,00
PCS-17	Nova contratação de serviços de reprografia	R\$ 184.560,00	Concluído	Serviço renovado.	R\$ 15.381,60
PCS-18	Nova contratação de serviço de telefonia	R\$ 26.458,00	Concluído	Serviço otimizado.	R\$ 6.379,70
PCS-19	Aquisição de componentes para renovação e evolução dos serviços de TIC oferecidos.	R\$ 250.000,00	Em andamento	Alguns itens foram empenhados no pregão 15/2017 - UASG 158137, aguardando recebimento	R\$ 19.702,10
PCS-I10	Aquisição de materiais de consumo para continuidade dos serviços oferecidos.	R\$ 10.000,00	Em andamento	Alguns itens foram empenhados no pregão 15/2017 - UASG 158137, aguardando recebimento	R\$ 4.282,60
PCS-I11	Aquisição de equipamento para controle de acesso à instituição (catracas eletrônicas)	R\$ 50.000,00	Em andamento	Itens recebidos. Aguardando serviço de instalação	R\$ 43.860,00
		R\$ 1.150.018,00		TOTAL REALIZADO	R\$ 103.466,22



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POÇOS DE CALDAS
Avenida Dirce Pereira Rosa, 300 – Jardim Esperança – Poços de Caldas - MG

Apêndice XVI - Poços de Caldas - Operações (despesas correntes anuais - 2018)

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Custo estimado global	Custo realizado no ano
PCS-01	Aquisição de insumos de rede para ampliação e manutenção corretiva da rede lógica	R\$ 10.000,00	R\$ 4.282,60
PCS-02	Reparação de projetores (datashows)	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
PCS-03	Contratação de empresa especializada para manutenção de equipamentos de TI	R\$ 12.500,00	R\$ 0,00
PCS-04	Serviços de reprografia	R\$ 33.000,00	R\$ 26.984,59
PCS-05	Serviço de telefonia	R\$ 26.497,95	R\$ 13.179,70
Total		R\$ 86.997,95	R\$ 44.446,89

Poços de Caldas, 30 de Janeiro de 2018.

Eugênio Marquis de Oliveira
Coordenador do Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação
IFSULDEMINAS - Campus Poços de Caldas

Luis Adriano Batista
Diretor Geral Substituto
IFSULDEMINAS - Campus Poços de Caldas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POUSO ALEGRE

Relatório NTIC – 2017

O Núcleo de Tecnologia da Informação e Comunicação em 2017 não conseguiu realizar nenhuma capacitação, mesmo realizando várias ações para diminuir contratos, vinculados ao setor, não obteve-se recursos para treinamentos de nenhum técnico da equipe.

Em 2017 foi completado o quadro de servidores no setor NTIC, mas ainda existe a necessidade de mais servidores, principalmente para atendimento nos laboratórios de informática, onde atualmente existem aproximadamente 230 computadores instalados, mais 270 em setores administrativos e pedagógicos.

O setor conseguiu realizar vários serviços para a comunidade acadêmica, visando melhorar a infraestrutura de TI, ainda assim, não foi possível concretizar todas as demandas necessárias devido ao baixo orçamento. Dentre os serviços realizados destacam-se:

* Implantação do Eduroam, com a disponibilização de vários rádios Ubiquiti pela Reitoria, foi ativada a rede Eduroam em várias partes do campus de Pouso Alegre. Não há cobertura em todo o campus ainda, porém foi disponibilizado wifi para todos os alunos, conforme demanda solicitada pelo Diretor de Ensino.

* Implementação no CPD de novos serviços de infraestrutura, como servidor centralizado de arquivos, controladora de wifi, sistema de controle e acesso à internet, sistema para controle de refeição, disponibilizado pelo campus de Poços de Caldas, entre outros serviços como suporte a usuário.

* Implementação do sistema de controle de almoxarifado, disponibilizado pelo campus de Passos;

* Implementação do serviço centralizado de logs;

* Implementação dos sistemas OCS Reports e GestioIP para controle interno de inventários e redes;

* Foi identificada a necessidade de melhorar a eficiência da infraestrutura de TI (especificamente os servidores). A ferramenta que melhor se enquadra é o OpenStack, pois além de proporcionar um grande ganho na disponibilidade e qualidade dos serviços oferecidos pelo NTIC, também poderá sanar alguns problemas já detectados. Contudo, diante da impossibilidade da capacitação da equipe, decidiu-se de forma paliativa por um balanceamento de carga de serviços no servidores;

* Contratação de nova contratação de serviço de reprografia, pela participação na IRP 08/2017 da Reitoria;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POUSO ALEGRE

* O campus Pouso Alegre foi contemplado com uma doação em um processo de desfazimento do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região, situado em Belo Horizonte, de 150 computadores Itautec Infoway ST 4271 TST, Processadores Core i5, com 4 Gb de RAM e HDs de 300 Gb, monitores Widescreen LG FLATRON e W1942PE de 19 polegadas, avaliados em R\$ 162.000,00. Com esta doação foi possível realizar a instalação dos 115 computadores nos laboratórios de informática possibilitando a distribuição de computadores em vários setores do campus, inclusive aumentando o número de estações de acesso dos alunos na biblioteca, sala de professores, etc.

* Instalação de rede cabeada no Prédio de Engenharia Civil/Edificações, sala administrativa dos laboratórios de Química, sala administrativa da quadra poliesportiva e auditório.

As despesas correntes anuais previstas e executadas em 2017 para operações estão descritas pela planilha abaixo (PDTIC 2017/2018 Apêndice XVII - Pouso Alegre - Operações).

Apêndice XVII - Pouso Alegre - Operações (despesas correntes anuais - 2018)

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Requisitante	Custo estimado global	Custo realizado no ano
001	Prestação de serviço de telefonia fixa 2017/2018	POA	R\$ 38.989,03	R\$ 18.843,13
002	Prestação de serviços de reprografia 2017/2018	POA	R\$ 54.625,00	R\$ 35.564,15
003	Recontratação do antivírus 2017/2018	NTIC	R\$10.923,50	R\$10.923,50
004	Contratação de empresa para confecção de crachás e carteiras estudantis 2018	DEPE	R\$6.000,00	R\$3.880,00
005	Contratação de empresa para manutenção de Ar-condicionado NTIC 2018	NTIC	R\$6.000,00	R\$0,00
Total			R\$116.537,53	R\$69.210,78



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POUSO ALEGRE

O portfólio de investimentos previstos e executados em 2017 estão descritas pela planilha abaixo
(PDTIC 2017/2018 Apêndice VIII - Pouso Alegre - Portfólio de Investimentos).

Apêndice VIII - Pouso Alegre - Portfólio de Investimentos - PDTIC 2017/2018										
ID	Nome	Escopo preliminar	Tipo	Requisitante ou UGS	Custo estimado do investimento (aquisições de bens e contratações de serviços)	Abrangência	Abordagem de aquisição	Status	Escopo realizado	Custo realizado
P01	Aqui. Equip. Informática	Aquisição de novos equipamentos de TIC - ano 2017	Otimização	NTIC	R\$ 30.000,00	Exclusiva	Concentrada	Parcialmente concluído	Foram adquiridos 50 estabilizadores, 10 telefone IP	R\$8.180,00
P02	Aquisição de Equipamentos	Aquisição de equipamentos em geral - ano 2017	Renovação	NTIC	R\$ 50.000,00	Exclusiva	Concentrada	Parcialmente concluído	Foram adquiridos 4 kits de câmeras pelo setor de infraestrutura	R\$5.064,00
P03	Mat. Cons. Proc. De Dados	Material de consumo - ano 2017	Renovação	NTIC	R\$ 5.000,00	Exclusiva	Concentrada	Concluído	Foram adquiridos materiais de consumo para repor peças (20 cabos HDMI de 20 metros 2.958,80, 30 bateria NOBREAK 1.944,00, 20 bateria NOBREAK 1.296,00, 08 lâmpadas de retroprojetor 3.039,20, 39 HDs 10.168,47)	R\$19.406,47
P04	Aqui. Equip. Informática	Aquisição de novos equipamentos de TIC - 2018	Otimização	NTIC	R\$ 500.000,00	Exclusiva	Concentrada	Não iniciado		R\$0,00
P05	Mat. Cons. Proc. De Dados	Material de consumo - 2018	Renovação	NTIC	R\$ 150.000,00	Exclusiva	Concentrada	Não iniciado		R\$0,00

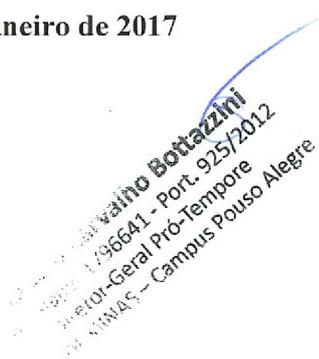


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POUSO ALEGRE

P06	Man. Equi. Proc. Dados	Manutenção de equipamentos de processamento de dados 2017/2018	Renovação	NTIC	R\$ 150.000,00	Exclusiva	Concentrada	Parcialmente concluído	Contratação emergencial para reparos nos nobreaks SMS do CPD e laboratórios de Química	R\$14.160,00
P07	Aquisição de software	Aquisição de software para ensino, pesquisa e extensão 2017/2018	Operação	NTIC	R\$ 30.000,00	Exclusiva	Concentrada	Parcialmente concluído (não planejado)	Adesão a ata de registro de preço para aquisição de 5 MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL 2013 32/64 bits Licença perpétua tipo Open em Português, pelo setor Administrativo para servidores	R\$1.675,00
P08	Aqui. Certificado digital	Aquisição de Certificado digital para servidores 2017/2018	Operação	DAP	R\$ 5.000,00	Exclusiva	Concentrada	Parcialmente concluído (não planejado)	Aquisição de token com certificado pelo setor Administrativo para servidores	R\$1.274,00
TOTAL ESTIMADO					R\$ 920.000,00	TOTAL REALIZADO				R\$ 49.759,47

Pouso Alegre – MG, 30 de Janeiro de 2017


Fernando Reis Morais
Mat. Siape: 1994461 - Portaria 1.326/2013
Coord. do Núcleo de Tecnologia da Informação
IFSULDEMINAS - Câmpus Pouso Alegre


Mat. Siape: 1996641 - Port. 925/2012
Diretor-Geral Pro-Tempore
IFSULDEMINAS - Câmpus Pouso Alegre



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO CARMO DE MINAS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2017
NTI – CAMPUS AVANÇADO CARMO DE MINAS

O Núcleo de Tecnologia de Informação do Campus Avançado Carmo de Minas enfrentou grandes impactos, devido à restrição orçamentária e principalmente com a falta de servidores. Como nosso estagiário se formou e não conseguimos outro estagiário para substituí-lo, ocasionou assim o adiamento de muitos projetos do PDTIC 2017.

Mesmo com essas dificuldades, com o apoio da gestão e da DTIC, conseguimos expandir a rede wireless e implantar a telefonia VoIP no campus. Contamos também com o auxílio do servidor Élber, cedido pelo Campus Machado, o qual colaborou com a instalação das nossas 4 câmeras IP e projetores em todas salas de aula.

O NTI está sempre buscando otimizar os serviços, porém estamos bem limitados com o número reduzido de servidores, o que atrapalha na evolução, pois vivemos “apagando incêndios” e dando pequenos suportes, atualizando o site etc.

Para 2018, o NTI prevê a aquisição de monitores de vídeo e licenças do Windows 10 Pro, para implantação do terceiro laboratório de informática, além de câmeras IPs para expandir o CFTV do campus.

Abaixo seguem os investimentos e operações previstos no PDTIC e seus estados atuais:

Investimentos de TIC - 2017/2018					
ID	Nome	Escopo preliminar	Custo estimado	Custo Realizado	Observações
CDM-01	Rede wireless	Ampliação da rede wireless do campus	R\$8.000,00	R\$ 3.595,00	Aquisição de 5 Access Points Ubiquiti
CDM-02	Capacitação	Cursos de capacitação para NTI	R\$5.000,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
CDM-03	Aquisição de periféricos	Aquisição de kit de teclado e mouse para computadores dos laboratórios	R\$3.500,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
CDM-04	Telefonia VoIP	Aquisição de aparelhos necessários para a implantação de telefonia VoIP	R\$6.000,00	R\$ 13.890,00	Aquisição de PABX.
CDM-05	Aquisição de Licenças	Aquisição de Licenças Microsoft Windows 10 para laboratório de informática	R\$12.000,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
CDM-06	Suporte de TI	Aquisição de ferramental para manutenção de computadores	R\$2.000,00	R\$ 463,18	Bateria e Carregadores (R\$44,00) Ferro de Solda (R\$56,03) Parafusos (R\$39,99) Pilhas e baterias (R\$190,22) Suporte ferro solda (R\$29,99) Ferramentas (R\$102,95)

IFSULDEMINAS – Campus Avançado Carmo de Minas

Tel (35) 3334-4555

Alameda Murilo Eugênio Rubião,
Chacrinha – Carmo de Minas / MG
CEP: 37.472-000

cdm.ifsuldeminas.edu.br
nti.carmodeminas@ifsuldeminas.edu.br


INSTITUTO FEDERAL
Sul de Minas Gerais
Campus Avançado
Carmo de Minas

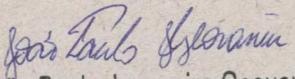


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO CARMO DE MINAS

CDM-07	Aquisição de monitores	Aquisição de monitores para laboratório de informática	R\$20.700,00	R\$ 3.640,00	Aquisição de 4 monitores.
CDM-08	Manutenção de infraestrutura de TIC	Criação de estoque de TIC	R\$40.000,00	R\$ 282,59	Aquisição de suportes para TV e porcas-gaiola
CDM-09	Aquisição de ativos de rede	Aquisição de ativos de rede para expansão do campus	R\$50.000,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
CDM-10	Ampliação da solução de CFTV	Aquisição de câmeras para implantação do CFTV no campus	R\$20.000,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
CDM-11	Cartuchos para impressoras coloridas	Aquisição de cartuchos de tinta para impressoras do campus	R\$600,00	R\$ 0,00	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018
			R\$97.200,00	R\$21.870,77	

Operações de TIC- 2017/2018

ID	Nome	Custo estimado	Status	Custo Realizado
CDM-OP-01	Serviço de telefonia fixa	R\$12.828,00	Realizado	R\$2.638,74
CDM-OP-02	Serviço de reprografia	R\$12.348,62	Realizado	R\$14.677,50
CDM-OP-03	Contratação de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionado	R\$800,00	Realizado	R\$ 600,00
CDM-OP-04	Recontratação do serviço de proteção de estações de trabalho	R\$4.681,50	(Contrato gerido na Reitoria)	R\$ 0,00
CDM-OP-05	Contratação de fornecimento de carteirinhas escolares	R\$800,00	Previsto para 2018	R\$ 0,00
		R\$30.458,12		R\$17.916,24


João Paulo Junqueira Geovanini
Coordenador do NTI
SIAPE:2803155 - Portaria 358 de 03/03/2016
IFSULDEMINAS - Campus Av. Carmo de Minas


João Olympio de Araújo Neto
SIAPE 1638708 - Portaria 393/2015
Diretor Geral Pro-Tempore
IFSULDEMINAS - Campus Av. Carmo de Minas

IFSULDEMINAS – Campus Avançado Carmo de Minas

Tel (35) 3334-4555

Alameda Murilo Eugênio Rubião,
Chacrinha – Carmo de Minas / MG
CEP: 37.472-000

cdm.ifsuldeminas.edu.br
nti.carmodeminas@ifsuldeminas.edu.br


INSTITUTO FEDERAL
Sul de Minas Gerais
Campus Avançado
Carmo de Minas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO TRÊS CORAÇÕES.

Rua Cel. Edgar Cavalcanti Albuquerque, 61 - Chácara das Rosas - Três Corações-MG
nti.trescoracoes@ifsuldeminas.edu.br - PBX: (35) 3239-9494

Relatório de Gestão
Resultados na área de TIC em 2017

Três Corações, 31 de janeiro de 2017.

O Núcleo de Tecnologia da Informação do IFSULDEMINAS - Campus Avançado Três Corações atuou priorizando a manutenibilidade dos sistemas e infraestrutura existente. Não foi possível a implementação de melhorias e nem da expansão dos serviços devido a falta de pessoal dedicada a área.

Das demandas levantadas no PDTIC 2017, algumas tiveram que ser revistas para 2018 em função da falta de recursos devido a contingenciamentos. Entretanto, houveram repasses ao orçamento do campus no final do exercício, que possibilitaram alguns empenhos parciais.

A seguir descrevo investimentos e operações elencados no PDTIC 2017 e seus estados atuais:

Investimentos na área de TIC em 2017

ID	Escopo preliminar	Custo estimado	Status	Escopo realizado	Custo realizado
TCO-01	Aquisição de storage para implantação do serviço de backup	R\$25.000,00	Adiado	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018	R\$0,00
TCO-02	Implantação de gerenciamento de serviços de TIC	R\$0,00	Em Andamento	Em implantação	R\$0,00
TCO-03	Acesso ao serviço eduroam	R\$0,00	Em Andamento	Em implantação	R\$0,00
TCO-04	Acesso aos serviços CAFe	R\$0,00	Concluído	Concluído	R\$0,00
TCO-05	Implantação de circuito fechado de TV para monitoramento das imediações do campus.	R\$50.000,00	Em Andamento	A fim de atender parcialmente a demanda e objetivando a melhoria da segurança, foram empenhados alguns equipamentos para monitoramento do campus. Os demais itens necessários, principalmente para armazenamento, serão adquiridos no próximo ano. Sendo que deste valor R\$ 5380,90 são recursos de capital e R\$ 1560,00 de custeio. Itens aguardando entrega.	R\$0,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO TRÊS CORAÇÕES

Rua Cel. Edgar Cavalcanti Albuquerque, 61 - Chácara das Rosas – Três Corações-MG
nti.trescoracoes@ifsuldeminas.edu.br – PBX: (35) 3239-9494

TCO-06	Aquisição de computadores para Laboratório de Informática	R\$60.000,00	Adiado	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018	R\$0,00
TCO-07	Aquisição de ativos de rede	R\$10.000,00	Adiado	Sem orçamento disponível para 2017, revisto para 2018	R\$0,00
TCO-08	Aquisição de ferramental para manutenção de computadores	R\$2.000,00	Em Andamento	Empenho de estação de solda (aguardando entrega) no valor de 622,34 com recursos de capital, o restante foi revisto para 2018.	R\$0,00
TCO-09	Implantação do sistema de Central de Serviços do SUAP	R\$0,00	Concluído	Concluído	R\$0,00
TCO-10	Criação de estoque de TIC (aquisição de insumos de TIC: teclado, mouse, pendrives e peças de reposição)	R\$50.000,00	Em Andamento	Itens empenhados dos pregões 02/2017, 06/2017, 15/2017, aguardando entrega no valor de R\$ 26.939,75. Deste montante R\$ 9.290,86 foram entregues e liberados para pagamento em 2017 o restante, após recebimento está sendo enviado para liquidação em 2018. Estes recursos não estavam previstos no PCTIC/2017, entretanto houveram repasses ao orçamento do campus, possibilitando assim os empenhos.	R\$9.290,86
TCO-11	Implantação do controle de acesso as redes Wi-Fi	R\$0,00	Em Andamento	Em implantação	R\$0,00
TCO-12	Aquisição de softwares para ensino, pesquisa e extensão	R\$30.000,00	Concluído	Empenhadas licenças de softwares de CAD/CAE/CAM/CAI Integrado para utilização nos cursos de Mecânica no valor de R\$ 35.000,00. Entrega e liquidação prevista para 2018.	R\$0,00
TCO-13	Reparo de equipamentos danificados	R\$5.000,00	Em Andamento	Manutenção corretiva de no-break, o restante será realocado para o próximo ano	R\$750,00
R\$232.000,00					R\$ 10.040,86

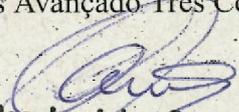


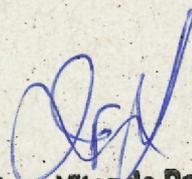
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SÚL DE MINAS GERAIS
CAMPUS AVANÇADO TRÊS CORAÇÕES
Rua Cel. Edgar Cavalcanti Albuquerque, 61 - Chácara das Rosas – Três Corações-MG
nti.trescoracoes@ifsuldeminas.edu.br – PBX: (35) 3239-9494

Operações de TIC em 2017

ID	Serviço contratado, renovado ou suportado	Custo estimado global	Custo realizado no ano
TCO-14	Contratação de manutenção de ar condicionado para datacenter	R\$2.000,00	R\$0,00
TCO-15	Recontratação serviço de reprografia	R\$36.000,00	R\$19.177,20
TCO-16	Recontratação serviço de antivírus (200 licenças) (Contrato gerido na Reitoria)	R\$6.242,00	R\$6.242,00
TCO-17	Telefonia Fixa Comutada Tronco E1	R\$24.000,00	R\$21.921,17
TCO-18	Contratação de fornecimento de carteirinhas escolares	R\$800,00	R\$368,60
Total		R\$69.042,00	R\$47.708,97

Carlos José dos Santos
Coordenador do NTIC
Campus Avançado Três Corações


Carlos José dos Santos
COORDENADOR DO NTI
MAT. SIAPE: 1047176 PORTARIA: 1268/2014
IFSULDEMINAS - Campus Avançado Três Corações


Francisco Vitor de Paula
DIRETOR GERAL PRÓ-TEMPORE
MAT. SIAPE: 48102 PORTARIA: 343/2014
IFSULDEMINAS - Campus Avançado Três Corações

