



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

ATA Nº1/2023/CAGEPE/IFSULDEMINAS

Ata nº 01/2023 referente à nona reunião ordinária da Câmara de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, às 10h00 reuniram-se através da plataforma de reuniões online Google Meet (meet.google.com/jwu-qnjm-ocx) os membros oficiais da CAGEPE, a saber: Thiago de Sousa Santos (presidente da CAGEPE), Fabrício da Silva Faria (representante da Diretoria de Administração), Aline Manke Nachtigall (representante do Colégio de Dirigentes), Pedro Henrique Mendonça dos Santos (representando a Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais), Elivan Afonso Moraes (representando a CIS Institucional), Regiane Cristina Magalhães (representando a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas), Márcia Rodrigues Machado (representando a Pró-Reitoria de Ensino), Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva (representando a Diretoria de Tecnologia da Informação) e Diógenes Simão Rodovalho (representando a CPPD Institucional). Servidores convidados: João Paulo Espedito Mariano e Rosana Aparecida Rennó Moreira Aleixo. Thiago cumprimenta os membros da CAGEPE e passa a palavra ao Reitor Cléber Ávila Barbosa, que inicia cumprimentando todos os membros e fala da importância da Câmara dentro da Instituição, logo após menciona o bloqueio do orçamento no dia anterior feito pelo governo federal de forma inesperada, que implica negativamente o compromisso com fornecedores e estudantes. Ressalta a importância de reafirmar o compromisso com os demais órgãos da instituição, de modo a reforçar essa relação horizontal e o diálogo acerca de questões pertinentes. Em sua fala, evidencia o reconhecimento do trabalho realizado na gestão de pessoas, tanto na reitoria quanto nas unidades, que a gestão disponibilizou função e servidor para a pasta, confirmando assim uma sinalização clara do quanto a gestão preza as condições de trabalho e melhoria na qualidade de vida dos servidores, logo após deseja um bom trabalho aos membros da CAGEPE, se despede e devolve a palavra ao Thiago que inicia a Pauta: 1 - Revisão e atualização IN 02. Este por sua vez dá início a revisão da IN relacionada a contratação de professor substituto, o mesmo enfatiza que tal situação ocorre com certa frequência e diante disso, impasses em virtude da legislação são comuns, diante disso junto ao Reitor e a Pró-reitoria de Ensino (PROEN) a proposta para simplificar este ato respeitando a legislação tornou-se muito plausível. Citou o fato da lentidão na contratação de um docente substituto impacta diretamente a qualidade de ensinamentos dos alunos nas unidades, e como uma forma de otimização, foi criada a Coordenadoria de Concurso e Processo Seletivo de Estágio, que fica responsável pela contratação de professores mediante processo seletivo, função essa, antes desempenhada pela Coordenadoria de Legislação e Normas. Após passa a palavra ao servidor João Paulo Espedito Mariano (Coordenador de Concurso, Processos Seletivos e Estágios), o mesmo destaca a celeridade do processo após as mudanças, segundo ele “em um cálculo estimado, deixaremos de tramitar cerca de 160 processos no ano”, além de algumas alterações a pedidos dos campi como a padronização dos editais e observações dos DDE que quando apresentadas as possibilidades legais foram devidamente atendidas, de modo a finalizar o documento. Com a apresentação final do documento em pauta e nenhuma manifestação em sentido contrário, Thiago dá por unanimidade a aprovação da IN. Pauta: 2 - Programa de Gestão. Thiago inicia a exposição ressaltando os resultados positivos no edital piloto com a ampliação na oferta de vagas na segunda versão, em suas palavras o mesmo relembra: “estamos trabalhando com 40% de possibilidade de oferta das vagas para cada unidade e manteremos isso no segundo edital, isso foi discutido no Grupo de Trabalho e no Colégio de Dirigentes”, com isso inicia a discussão acerca do segundo elemento, atualização de sistemas, onde Thiago abre espaço para o servidor Ramon (Diretor de Tecnologia da Informação), que aponta as melhorias no módulo do SUAP, a comunicação com o Ministério da Economia e a transparência para com os demais cidadãos, e embora não esteja implantado o mesmo ressalta que em breve estará disponível. Voltando ao assunto do primeiro edital, Thiago aponta alguns transtornos acerca da frequência dos servidores no registro de ponto, e suas pendências que ocasionaram desclassificações no primeiro edital, baseado nisso, objetiva-se no segundo edital evoluir nesses aspectos. Diante disso, o edital foi disponibilizado a todos e sem manifestação adversa, por unanimidade a aprovação do edital. Pauta: 3 - Decreto 11.255/2022 - Perícia Oficial. Thiago introduz o tema com uma breve contextualização acerca da burocracia e possíveis transtornos por conta de algumas disposições legais, o mesmo acentua o trabalho realizado pelo programa SIASS até Você uma vez ao mês nas unidades do IFSULDEMINAS, o que viabiliza e traz conforto aos servidores. Cita que com os dizeres do Decreto 11.255/2022 há a possibilidade de um atendimento mais simplificado e eficiente ao servidor, embora ajustes sejam necessários. Thiago passa a palavra à servidora Regiane que reforça o aspecto positivo que o decreto trouxe tanto na parte operacional

quanto no dia a dia do servidor, e ressalta que a Coordenadoria de Qualidade de Vida e SIASS está aguardando a regulamentação do SIPEC para que seja encaminhado as orientações definitivas aos servidores. Sem manifestações, Thiago concluiu e deu prosseguimento à próxima pauta. Pauta: 4 - Andamento do concurso. Thiago dá início contextualizando todo o procedimento acerca da realização do concurso, tanto para docentes quanto para técnicos administrativos, contemplando todas as unidades sob à luz dos dispositivos legais pertinentes. Cita que houveram alguns empecilhos em se tratando da busca por fundações, onde somente na segunda rodada a fundação CEFET-MG aceitou e que todos os cuidados foram tomados ao atender a demanda minimizando os riscos de impugnação e questionamentos judiciais. Sem apontamentos, Thiago deu prosseguimento à pauta. Pauta: 5 - Ações PROGEP. Thiago destaca algumas ações da PROGEP como a criação da Coordenadoria de Concurso, Processos Seletivos e Estágio já abordada anteriormente com suas atribuições; aborda também os processos operacionais de gestão de pessoas, auxílio-saúde e a ampliação do auxílio-transporte para os demais servidores, o que antes era apenas pago aos sindicalizados; melhoria na comunicação com todos os servidores, em alguns casos feita de forma presencial, de modo a reforçar o diálogo e a relação horizontal. Cita também a possibilidade de fraude, devido aos dados publicados pelo Portal da Transparência que deixa o servidor relativamente vulnerável a este tipo de golpe. Thiago comenta sobre a Semana do Servidor que ocorreu em outubro em todas as unidades do Instituto, e Regiane complementa falando dos feedbacks positivos que a PROGEP recebeu e comenta que estão planejando as ações para o ano de 2023, visando a melhoria da qualidade de vida e interações dos servidores. Dando continuidade a reunião a servidora Márcia pede para retornar à pauta 2 que trata do Programa de Gestão no tocante a vagas remanescentes e propõe a restrição diretamente no edital, ou seja, quando as vagas não forem preenchidas por uma Diretoria/Coordenadoria, essas mesmas vagas não poderão ser repassadas a outra Diretoria/Coordenadoria. Thiago comentou sobre algumas situações que ocorreram no Campus Machado, e a situação do edital não trazer essa restrição colaborou com a resolução da situação. Márcia comentou que a citação no próprio edital seria uma ação preventiva para evitar possíveis entendimentos errôneos pelos servidores. Thiago pediu aos servidores Aline e Elivan comentarem sobre a situação ocorrida no Campus Machado. Aline e Elivan se posicionaram favoráveis à proposta feita pela Márcia e disseram que o que houve no Campus Machado foi um caso isolado por conta da transição. Thiago colocou em votação a proposta apresentada e todos os membros concordaram. Pauta: 6 - Informes PROGEP. Thiago comentou sobre as mudanças frequentes do SOUGOV, esclareceu que a PROGEP não recebe as mudanças antes dos servidores, e que algumas ações estão sendo centralizadas diretamente no aplicativo e que estão acontecendo algumas inconsistências, mas que a PROGEP sempre busca informações para esclarecer aos servidores. Thiago comentou também sobre a Plataforma PlaforEDU, ressaltou a importância dessa ferramenta gratuita que oferta capacitações em diversas áreas, solicitou aos membros apoio na divulgação aos servidores. Thiago agradeceu a disponibilidade e participação de todos. A reunião foi encerrada às 11:23 hs.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thiago de Sousa Santos, PRO-REITOR - CD2 - IFSULDEMINAS - PROGEP**, em 09/01/2023 15:42:17.
- **Fabricio da Silva Faria, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DA**, em 09/01/2023 15:46:40.
- **Marcia Rodrigues Machado, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DE**, em 09/01/2023 16:07:14.
- **Regiane Cristina Magalhaes, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 09/01/2023 16:32:25.
- **Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DTI**, em 09/01/2023 18:00:16.
- **Pedro Henrique Mendonca dos Santos, DIRETOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - SUB-CHEFIA2 - IFSULDEMINAS - DDRI**, em 10/01/2023 09:12:57.
- **Elivan Afonso Moraes, COORCISINS - IFSULDEMINAS - CIS INSTITUC**, em 10/01/2023 11:42:12.
- **Aline Manke Nachtigall, DG - MCH - MCH-DG**, em 17/01/2023 08:49:57.
- **Diogenes Simao Rodovalho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 31/01/2023 03:57:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/01/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsulde Minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 319270
Código de Autenticação: ddb033bfd8

