



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

ATA Nº6/2023/GAB/IFSULDEMINAS

**Ata da 6ª Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de
Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS
– Gestão 2022/2026 realizada em 21 de março de 2023.**

Aos vinte e um dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas, de forma presencial no auditório do Campus Muzambinho, sob a presidência do Reitor substituto, Professor Carlos Henrique Rodrigues Renato, realizou-se a sexta reunião do Colégio de Dirigentes da Gestão 2022/2026 e contou com a participação dos gestores: Alexandre Fieno da Silva, Aline Manke Nachtigall, Carlos José dos Santos, Clayton Silva Mendes, Elisângela Silva, Honório José de Moraes Neto, Jacssane do Couto, João Olympio de Araújo Neto, Juliano de Souza Caliari, Luiz Carlos Dias da Rocha, Luiz Flávio Reis Fernandes, Rafael Felipe Coelho Neves, Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva, Renato Aparecido de Souza e Thiago de Sousa Santos. A pauta foi enviada antecipadamente por e-mail sendo: Pauta da 6ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - Gestão 2022/2026. 1. Palavra do Reitor. 2. Aprovação da ata da 5ª Reunião do CD. 3. Assessoria de Comunicação - ASCOM: 3.1 - Vestibular 2/2023; 3.2 - Reitoria Ativa; 4. Pró Reitoria de Ensino - PROEN: 4.1 - IN Temporalidade; 4.2 - Processo Seletivo - GT Vagas Olímpicas; 4.3 - Processo Seletivo - GT Áreas do Saber; 4.4 - Vestibular 2023-2; 4.5 - Art.23 da Res 157/22; 4.6 - Curso de Capacitação de Coordenadores; 4.7 - Demanda por AEE em cursos EAD. 5. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação - PPPI; 5.1 - Edital de Olimpíadas Científicas; 5.2 - Professor visitante; 5.3 - Bolsas de Iniciação Científica; 5.4 - Grupos de Pesquisa e Grupos de Estudo e Grupo de Estudos Avançado em Pesquisa e Extensão (GEAPes); 5.5 - Escritório de projetos; 5.6 - Viagem com o IF; 5.7 - Prazos para novos cursos de lato sensu e reunião CAPEPI; 5.8 - Parceria PM; 5.9 - Pós Portugal; 5.10 - Fórum de ensino agrícola.; 5.11 - Convênio UNIFEI E UFSCAR; 5.12 - Calendário reitoria ATIVA; 5.13 - Resolução 70; 5.14 - Encontro de Empresa Junior; 5.15 - Resultados de pesquisa sobre acompanhamento dos egressos da IC. 6. Pró-Reitoria de Extensão - PROEX: 6.1 - SEJA; 6.2 - Seminário Nacional do PNAE; 6.3 - Curso Gestão do PNAE para Rede Federal; 6.4 - Curso de Auditoria e Perícia; 6.5 - Edital de Grupos de Estudo; 6.6 - Capacita Sul de Minas; 6.7- IF Mais Empreendedor; 6.8 - Editais de projetos (prazos); 6.9 - Edital de evento; 6.10 - Programa para destinação dos equipamentos e materiais apreendidos pela Receita Federal; 6.11 - PAE; 6.12 - Participação do IFSULDEMINAS no Fórum Ciência e Sociedade 2023 (Paris - França); 6.13 - Elaborada IN sobre os perfis responsáveis pelos processos de mobilidade acadêmica no IFSULDEMINAS; 6.14 - Português como Língua Adicional do IFSULDEMINAS; 6.15 - Editais mobilidade internacional - Portugal e Colômbia; 6.16 - Edital Programa Santander Universidades; 7. Pró-Reitoria de Administração - PROAD; 7.1 - Compra compartilhada 2023; 8. Pró Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP: 8.1 - Portaria 619/2023; 8.2 - Balanço da prova do Concurso Público; 8.3 - Edital e Vagas de Professor Visitante; 8.4 - Curso Feedback e Relações Interpessoais; 8.5 - Registro de ponto CD4; 8.6 - Ações para qualidade de vida dos servidores; 8.7- Exames periódicos; 8.8 - Reestruturação da Comissão 30 horas. 9. Diretoria de Desenvolvimento e

Relações Institucionais - DDRI: 9.1 - PDI; 9.2 - Reitoria ativa - Visitas às unidades (DDRI); 9.3 - Composição da Comissão institucional de obras e infraestrutura; 9.4 - Levantamento de frota (leilão); 9.5 - Parceria com a Receita Federal. 10. Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI; 10.1 - 2ª Reunião do Comitê de Governança Digital(CGD); 10.2 - Relatório final de resultados de TI da DTI e NTIs do ano de 2022; 10.3 - Submissão de Revisão anual e prorrogação do PDTI 2021-2022 (Revisão 04). Professor Carlos começou a reunião justificando a ausência do Reitor, Professor Cleber Ávila Barbosa, que não pode estar presente devido ao falecimento do seu sogro. O Professor Carlos disse que foi feita uma reunião prévia com a equipe de gestão onde foi discutida a pauta do Colégio de Dirigentes. Informou que as reuniões do Colégio de Dirigentes voltam a ser itinerantes e o rodízio começa hoje pelo Campus Muzambinho. Comentou ainda sobre a proposta do reitor, Professor Cleber, de que sempre que a reunião for em um determinado campus, que o diretor da unidade faça uma apresentação, compartilhando com os gestores alguma experiência exitosa, seja no ensino, pesquisa, extensão ou na parte administrativa. Professor Carlos aproveitou para agradecer ao Professor Renato pela receptividade no Campus Muzambinho. Professor Carlos passou a palavra para o Professor Renato que deu boas vindas aos presentes e comentou sobre o evento de acolhimento e planejamento que aconteceu no Campus Muzambinho. O evento de planejamento institucional para 2023 aconteceu em três dias, dentro do calendário acadêmico, foi apresentada a realidade do Campus Muzambinho e discutidos os desafios e contou com a participação dos colaboradores, docentes e técnicos administrativos. No evento foi elaborado um documento, que teve como tema os “Pés no chão”. Foram abordados temas como: evasão, a importância de trabalho conjunto e apoio mútuo, cuidados com a limpeza e meio ambiente, a importância de buscar conhecer um ao outro, a ética no serviço público, o respeito à diversidade e a história do campus Muzambinho ao longo de seus 70 anos. Professor Carlos comentou sobre a agenda do Professor Cleber, Professora Aline e Professor Luiz Flávio que aconteceu em Brasília. A reunião com a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec), contou com a participação do Secretário Getúlio Marques Ferreira e do Professor Marcelo Bregagnoli. Foi feito o pedido emergencial para os Campi Machado, Pouso Alegre e Muzambinho e foi informado que está na lista de prioridades do secretário e que o mais breve possível será liberado. O Professor Carlos disse que o Professor Cleber solicitou ao secretário a liberação do Termo de Execução Descentralizada (TED) com um aditivo para o auditório dos Campi Muzambinho e Inconfidentes e o refeitório do Campus Machado. O secretário comentou que as prioridades são as obras paradas. Outra fala do secretário e do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif), foi com relação aos cursos técnicos e um direcionamento que os cursos técnicos serão cada vez mais valorizados em detrimento dos outros cursos da Rede Federal. O Professor Luiz Flávio comentou que na reunião em Brasília, além da fala do fortalecimento dos cursos técnicos, foi falado sobre o viés da concomitância. O Professor Carlos comentou sobre o direcionamento à reforma do ensino médio, e a necessidade de definir o papel do IFSULDEMINAS (se apoia, se é contrário ou se o apoio será parcial). O Professor Luiz Flávio contextualizou que na reunião foi falado sobre a impossibilidade de abertura de novos campi nos próximos dois anos e que é para consolidar os campi que já existem. O Professor Luiz Flávio comentou ainda que segundo o Professor Marcelo Bregagnoli há uma possibilidade dos dois campi avançado de Carmo de Minas e Três Corações se tornarem campi de fato. O Professor Luiz Flávio comentou que é perceptível o quanto o IFSULDEMINAS é referência. Na reunião do ForCampo foram três dias de debates intensos, assuntos que no IFSULDEMINAS já estão consolidados, outras instituições ainda encontram fragilidades. O Professor Renato disse que é importante que as impressões sejam compartilhadas, a fala sobre os cursos técnicos foram bem contundentes. O Professor Carlos comentou que a SETEC vai liberar 369 milhões de reais que serão incorporados dentro do orçamento através de portaria, o que resultará em um incremento no orçamento de cada campus em torno de 10 a 17% (custeio 20RL). O Professor Carlos disse que na reunião do Conif foi colocada a questão do Polo de Inovação, onde foi falado em pegar todos os relatórios dos polos fazendo uma revisão em cima dos resultados e ampliar com a abertura de editais para novos polos. A Inversão de Capital para custeio que será comentada pelo Honório na pauta da PROAD. Comentou ainda sobre o valor de 160 milhões de reais de capital onde serão priorizadas as obras paradas ou em andamento. O Professor Carlos comentou com relação à gestão de pessoas, dizendo que o Professor Cleber pediu para

ressaltar a questão dos profissionais para o Atendimento Educacional Especializado – AEE, onde se tem um estudo dentro do Conif e SETEC, para que a remuneração seja por dentro da folha de pagamento. Outro ponto abordado foi a questão das vagas paradas no banco que deverão ser ocupadas o mais rápido possível e frisou que novas vagas não serão abertas enquanto houver vagas paradas no banco. O Professor Carlos citou que na instituição existem 18 vagas nesse status e será necessário estabelecer regras para ocupar essas vagas para que um campus não prejudique o outro. Professor Renato sugeriu a elaboração de uma resolução do Consup com as regras institucionais no caso de reaproveitamento de concurso para evitar a judicialização atendendo assim a demanda institucional. Professor Carlos citou os programas que estão sendo reestruturados e incentivados pelo governo como o Educação de Jovens e Adultos (EJA) e Mulheres Milhões (similar ao Programa Mulheres Mil). Informou ainda sobre a reformulação da Portaria 713 do Ministério da Educação que cria o centro de referência e onde se pode contabilizar alunos. A disponibilização da RNP para o armazenamento dos certificados digitais avançando para os certificados digitais dos cursos técnicos. Com relação ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (Pnae) comunicou sobre o aumento dos recursos em 40% a partir de maio. A pedido do Professor Cleber, com a abertura do novo orçamento, que seja pensado em um recurso unificado para a oferta dos lanches noturnos e a contratação dos AEEs que são dois problemas latentes na instituição. Professor Carlos colocou em apreciação a ata da quinta reunião do Colégio de Dirigentes, sendo aprovado por todos. No próximo item, Professor Carlos passou a palavra para a Jacssane que apresentou a pauta da Assessoria de Comunicação. Sobre o Programa Reitoria Ativa (reuniões com as pró reitoria e diretoria nos campi) informou que foi criada uma página que será compartilhada com toda a comunidade, explicando o programa e os eixos que aborda. No programa haverá a presença constante do reitor nas unidades com uma interlocução com a comunidade interna e externa. As equipes de gestão também já estão fazendo algumas agendas com os campi. Haverá momentos com os estudantes e movimentos estudantis além da aproximação dos pais e responsáveis e ações voltadas aos egressos. A ideia é que, com essas agendas, sejam produzidas ações baseadas nos pilares da gestão que gerem resultados. “O Programa é baseado no PDCA que é uma metodologia de gerenciamento que tem como objetivo a melhoria de processos de forma constante. Esse ciclo se baseia em quatro etapas: planejar, fazer, checar e agir”. Foi elaborada uma planilha para ser preenchida com os encaminhamentos por campus para que no final possa ser feita uma análise para ver se as reuniões surtiram algum efeito. O Professor Carlos disse que a ideia é que as pró-reitorias e as diretorias se aproximem mais dos campi e escutem as demandas e analisem onde podem atuar além de aprender também em uma ação dinâmica e ativa, não somente informar mas debater e trocar experiências. O Professor Rafael comentou que essas conversas mais estratégicas com as Pró-Reitorias e Diretorias trazem um pouco mais de segurança e tranquilidade para os diretores no sentido do que está por vir de planejamento. Comentou que entende que as conversas setorializadas com as Copeses, bibliotecários e demais setores são importantes para diminuir a ansiedade. Professor Juliano Caliarí comentou que as reuniões são importantes e que existia um acordo com a gestão anterior de que as reuniões acontecessem de forma mais centralizada devido a distância do Campus Passos. Solicitou que sejam diminuídos os encontros presenciais ou centralizados no Campus Machado. O Professor Carlos citou que o Professor Cleber comentou o assunto na reunião de alinhamento e ficou de conversar com a Professora Aline. A Professora Aline perguntou sobre os servidores que vêm para a reitoria para reunião com a PROEN e estão demandando diárias. Professor Carlos comentou que, onde se tem refeição não há pagamento de diária e no caso da reitoria é repassado o dinheiro para o Campus Pouso Alegre para custear o almoço. O Professor Luiz Carlos justificou que tem convidado os servidores dos campi nesse primeiro momento pois muitos servidores não conhecem a reitoria e frisou que é muito importante a aproximação. No próximo item da pauta, Jacssane comentou sobre o Vestibular 2/2023 e apresentou aos gestores o planejamento prévio das ações de comunicação do vestibular 2/2023 e cronograma. Jacssane comentou que, todo o trabalho que é feito nas campanhas de vestibular não é somente na busca de números, pois quando um aluno ingressa no IFSULDEMINAS ele muda a sua realidade e da sua família. Cada esforço institucional que é feito reflete o papel do educador e o relevante papel do IFSULDEMINAS. Professor Carlos passou a palavra para o

Professor Ramon que apresentou a pauta da Diretoria de Tecnologia da Informação para a 2ª reunião do Comitê de Governança Digital (CGD) do IFSULDEMINAS. Professor Ramon disse que foram encaminhados aos gestores a Submissão de Revisão anual e prorrogação do PDTI 2021-2022. Professor Ramon propôs a prorrogação por mais um ano, até 2023, fazendo uma revisão dele este ano e trabalhando no próximo Plano Diretor de Tecnologia da Informação. Professor Carlos colocou em apreciação, sendo aprovado por todos. No próximo item, Professor Ramon apresentou o relatório final de resultados de TI da DTI e NTIs do ano de 2022. Comentou que cada um dos campi preparou o seu relatório que está no processo que foi encaminhado aos gestores e comentou sobre os pontos principais. Comentou sobre a ação bastante enfatizada no ano passado que é a questão dos cursos de capacitação da Escola Superior de Redes, que são cursos gratuitos e de qualidade. Foi feita uma publicidade bastante ampla para que os servidores da área de TI pudessem participar das capacitações de servidores nas áreas de desenvolvimento, segurança e logs. Comentou sobre o quantitativo de chamados atendidos pela DTI em 2022, por coordenação, via Central de Chamados no SUAP que totalizaram 2127 chamados e com alto índice de satisfação dos usuários. Professor Ramon citou ainda as ações de TI mais relevantes na DTI em 2022: a consolidação do módulo SUAP Edu enquanto sistema acadêmico institucional. Customização e aprimoramento contínuo do sistema por meio de funcionalidades levantadas, organizadas e priorizadas pelo Comitê de Governança do SUAP Edu, com representantes de todos os campi do IFSULDEMINAS. Implantação do módulo SUAP do Programa de gestão, para a gestão de dados do teletrabalho no IFSULDEMINAS e implantação dos módulos SUAP Pesquisa e Extensão, para a gestão de editais, projetos e dados de pesquisa e extensão no IFSULDEMINAS. A implantação, a ser concluída no início de 2023, proporcionará integração de dados num sistema único, com mais recursos e funcionalidades para os usuários. Foram feitas melhorias no módulo SUAP para gestão de eventos. Criação de módulos SUAP para gestão de cursos, inscrições e matrículas de alunos de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC). O módulo para inscrição em cursos FIC está em produção, e o módulo de matrículas está em fase final de desenvolvimento, e será implantado em 2023. Avanços no módulo SUAP Leitura biométrica, no Sistema de dados abertos, no sistema de Auxílio Estudantil. A criação de um novo portal para a OBAP - Olimpíada Brasileira de Agropecuária. Melhorias nos sistemas de gestão de dados e inscrições de processos seletivos para cursos técnicos, superiores e pós-graduação. Ajustes no sistema de normativa docente, tendo em vista nova regulamentação no IFSULDEMINAS para 2023. Melhorias no módulo SUAP para gestão de Planos táticos, portfólios e planos de investimentos do PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação). Professor Ramon citou ainda as novas soluções de TI: SOU IFSulde Minas, GRU via pagtesouro e o diploma digital. Professor Ramon comentou ainda sobre as ações de Infraestrutura de TI, Suporte de TI e Logística de TI. Professor Ramon apresentou as principais ações previstas e desafios para 2023 na DTI: Melhoria no SUAP; Aprimoramento contínuo do sistema de gestão de ensino SUAP Edu; Implantação de novo módulo do Programa de gestão; Ajustes no módulo SUAP PDI; Ajustes no módulo SUAP para inscrições na OBAP; Modernização do sistema de inscrição para o vestibular; Modernização do IFVest; Adesão a Rede Aprender (MEC); Implantação de Extrator de dados de indicadores de pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional para Monitoramento da SETEC; Preservação digital; Auxílio Estudantil; Infraestrutura de TI; Criação do Portal Institucional de Cursos; Planejamento de TI; Redundância de conectividade com a internet; Capacitação; Acompanhamento e revisão dos dados abertos no portal do IFSULDEMINAS; Amadurecimento e fortalecimento de processos da cultura Devops; Segurança da Informação; Usabilidade e Experiência do usuário; Política de backup; Gestão de continuidade do negócio; Privacidade e proteção de dados; Nuvem pública; Compras e contratações de TI; Unificação das TIs. Professor Carlos agradeceu ao Professor Ramon e passou a palavra para o Professor Luiz Carlos que apresentou as pautas da pró-reitoria de ensino. No item de pauta, Instrução Normativa Temporalidade, o Professor Luiz Carlos comentou que a instituição teve um quantitativo de quase trezentos e setenta editais de processos seletivos em dois mil e vinte dois, o que gera uma necessidade de acompanhamento do cronograma e uma demanda intensa de trabalho. Professor Luiz Carlos apresentou aos DGs a importância de se construir uma identidade temporal e de formatação para o processo seletivo da instituição, estabelecendo regramento mínimo para o período de realização dos processos seletivos (de Pós-graduação, dos cursos presenciais e dos cursos EaD), para que estes aconteçam de

forma concentrada em um momento por semestre. Comentou que é importante estabelecer uma padronização mínima de formato de ingresso para facilitar o diálogo com a sociedade e até mesmo as condições de preparação para os candidatos a uma vaga nos cursos do IFSULDEMINAS. No item de pauta: Processo Seletivo - GT Vagas Olímpicas - Professor Luiz Carlos comentou sobre a dificuldade operacional apresentada em 2022 quanto ao assunto. Informou que a Resolução 118/2021, que trata dos procedimentos do Processo Seletivo para ingresso de discentes nos cursos oferecidos pelo IFSULDEMINAS em seus diversos níveis e modalidades, citando a necessidade de discussão sobre a questão da pontuação olímpica (hoje são mais de vinte olimpíadas que pontuam no IFSULDEMINAS). Informou sobre a constituição do Grupo de Trabalho para discutir o assunto que será formado por membros da Copese, Diretoria de Ingresso e profissionais envolvidos. No próximo item: Processo Seletivo - GT Áreas do Saber - Professor Luiz Carlos frisou a necessidade de aprofundamento na composição do conteúdo da avaliação utilizada no processo seletivo. O GT será composto por membros da DID e profissionais do IFSULDEMINAS das respectivas áreas. No item: Vestibular 2023-2 - Professor Luiz Carlos informou o andamento, o cronograma, a expectativa e a necessidade de apoio dos campi para a realização da ação. Comentou sobre os cursos em parceria com a UFLA. No próximo item: Art.23 da Res 157/22 - Professor Luiz Carlos comentou que a resolução dispõe sobre as diretrizes indutoras do IFSULDEMINAS para oferta dos cursos técnicos e superiores de tecnologia. O artigo 23 desta resolução, estabelece o prazo de adequação dos PPCs dos cursos até 31 de dezembro de 2022, podendo ser dilatado com a aprovação do Conselho Superior. Considerando que o assunto não está pacificado no MEC, na reunião com os Diretores de Desenvolvimento Educacional (DDEs) e Diretores de Ensino (DENs) decidiu-se pela alteração deste prazo, que passará para 2024, com possibilidade de prorrogação por mais um ano. A alteração da resolução vai passar na próxima reunião do Consup para a alteração. No próximo item: Curso de Capacitação de Coordenadores, o Professor Luiz Carlos justificou a proposta diante da necessidade de alinhamento institucional, da otimização, do envolvimento dos coordenadores no desenvolvimento das ações. “A capacitação prevê o diálogo com os profissionais para alinhamentos com as pautas da Diretoria de Ingresso, DeAD (Diretoria de Educação à Distância), DIREN/Avaliação e DAE (Diretoria de Assuntos Estudantis), além de incluir discussões sobre ações de Extensão e Pesquisa. A proposta é um curso em módulos, para ser realizado ao longo de um ano e replicar o curso anualmente(duas vezes por ano). No próximo item: Demanda por AEE em cursos EAD. Professor Luiz Carlos informou sobre a elevação das demandas por Atendimento Educacional Especializado nos cursos de EAD independente no nível (básico, superior) ou tipo de oferta (concomitante, subsequente, FIC, EJA), e comentou sobre a necessidade de preparação para o atendimento no momento do planejamento da oferta e nos acordos de parcerias. Informou ainda sobre a diferença no tratamento dos cursos fomentados e dos cursos institucionais e quando a demanda é por uma contratação de profissional AEE ou de cuidador. Honório se prontificou a encaminhar aos DGs como está o processo da contratação emergencial dos AEEs. Professor Carlos agradeceu ao Professor Luiz Carlos e passou a apresentar a pauta da PPPI: Edital de Olimpíadas Científicas, explicou sobre o funcionamento e abrangência deste edital e o valor da ajuda de custo (bolsa) que ficou padronizado: servidores (duzentos reais por dia) e os estudantes (cem reais por dia). O professor Carlos comentou que o campus pode negociar com o servidor o custeio da diária ou da passagem pelo campus, independente do valor da bolsa. No próximo item: Professor visitante, Professor Carlos comunicou que encerraram a segunda chamada e nas vagas remanescentes já tem uma pontuação com um ranqueamento com três vagas. A contratação já passou para a Progep onde já foram discutidos os critérios que serão através dos projetos publicados no qual o candidato fará o plano de trabalho com base nesse projeto, e a proposta será avaliada pelas bancas. No próximo item: Bolsas de Iniciação Científica, o Professor Carlos apresentou o tema para deliberação sobre quais serão as estratégias a adotar no IFSULDEMINAS em relação ao aumento do valor das bolsas. Como encaminhamento foi deliberado pela padronização do valor das bolsas de pesquisa para setecentos reais para 20 horas. Ficou deliberado também pela manutenção das bolsas de extensão com os valores dos editais já publicados com a possibilidade de redução de carga horária pelo coordenador do projeto. No próximo item: Grupos de Pesquisa e Grupos de Estudo e Grupo de Estudos Avançado em Pesquisa e Extensão (GEAPE), Professor

Carlos comentou sobre o edital conjunto entre PPPI e PROEX e que será publicado nos próximos dias. No item: Escritório de projetos, Professor Carlos informou que o escritório de projetos está com edital aberto para bolsistas para cada campus. Professor Rafael justificou que existem algumas bolsas direcionadas para o Campus Poços de Caldas que se referem ao recurso do próprio campus. No item: Viagem com o IF, Professor Carlos comentou sobre o edital que será publicado que prevê diária para o Professor para a visita técnica com foco no empreendedorismo em uma viagem por semana com o pagamento de 0,5 diária para o Professor e ajuda de custo para o estudante. No próximo item: Prazos para novos cursos de lato sensu e reunião da Câmara de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (CAPEPI), Professor Carlos informou que o dia quatorze de abril é o prazo final para as novas propostas dos novos cursos de Pós Graduação. Parceria PM, Professor Carlos informou sobre as perspectivas de novos cursos e oportunidades de abertura de novas turmas. No próximo item: Pós Portugal, o Professor Carlos apresentou as atualizações e perspectivas. No próximo item: Fórum de ensino agrícola, como encaminhamento, o campus irá indicar nomes para encaminhamentos sobre temas das escolas fazendas (aquisição de áreas para cultivos) e ao final elaborar um documento para a tentativa de captação de recursos antes do mês de junho. No item: Convênio UNIFEI E UFSCAR, Professor Carlos comentou que trata-se dos doutorados na área de Engenharia de Produção e Computação a serem ofertados aos servidores do IFSULDEMINAS. No item: Resolução 70, o Professor Carlos informou que foi feito um estudo com relação à implicação legal e responsabilidade dos DGs em relação à resolução de trabalho esporádico. Na resolução 70 foi alterada a carga horária do trabalho esporádico para 420 horas por ano, mais 30 horas de consultoria e palestras além do cuidado para que não envolva o conflito de interesse. As alterações estão sendo propostas e o documento voltará para o Colégio de Dirigentes para uma nova discussão interna antes de passar para o CEPE e Consup. No item: Encontro de Empresa Júnior, ficou definido que o evento será sediado pelo Campus Machado em maio. O Professor Carlos comentou ainda que na próxima reunião apresentará os resultados de pesquisa dos indicadores sobre a ótica dos bolsistas de iniciação científica. Professor Carlos passou a palavra para a Professora Elisângela que apresentou a pauta da Pró Reitoria de Extensão. A Professora Elisângela informou que a Semana do Jovem Agricultor (SEJA) está programada para os dias 8 a 12 de maio nos Campi Machado, Muzambinho e Inconfidentes. O Seminário Nacional do PNAE acontecerá nos dias 21 a 23 de junho no Campus Poços de Caldas. No próximo item: Curso Gestão do PNAE para Rede Federal, a Professora Elisângela disse que terá início em 03 de abril, com 200 vagas para 541 inscritos, e que haverá seleção com base no edital por perfil e região. No item: Curso de Auditoria e Perícia informou que as inscrições estão abertas até o dia 22 de março. No item: Edital de Grupos de Estudo, a Professora Elisângela disse que aconteceu em conjunto com a PPPI conforme foi apresentado pelo Professor Carlos. A Professora Elisângela comentou sobre a alteração da resolução dos grupos de estudos, incluindo a extensão, e justificou que existem grupos de extensão que não se inscrevem por conta das exigências da pesquisa. No próximo item: Capacita Sul de Minas, Professora Elisângela comunicou que o programa passa a ser coordenado pela servidora do Campus Avançado Três Corações, Paula Magda da Silva Roma, e aguarda as demandas dos cursos dos campi para serem preenchidas nas planilhas compartilhadas, comunicou também que os editais para contratação já foram lançados. A Professora Elisângela informou que a servidora da Proen, Maria Inês Pellegrini, está na coordenação do Programa Novos Caminhos e informou que os projetos foram encaminhados à SETEC e aguardam aprovação. No item: IF Mais Empreendedor, a Professora Elisângela disse que são 41 instituições participantes com sete propostas do IFSULDEMINAS e que o projeto está sob a coordenação do servidor da PROEX, Nildo Batista. Nos Editais de projetos, a submissão de projetos nos editais IF Mulher, Extensão Geral, Esporte e Arte e Cultura, 57 propostas submetidas e 16 em construção, com o prazo até o dia 20 de março. No item: Edital de eventos, a Professora Elisângela comunicou que será lançado o edital de fluxo contínuo no valor total de cinquenta mil reais sendo dois mil reais para cada evento que deverá ter alguma característica de extensão para o público externo e será por ordem de chegada da demanda. No próximo item: Programa para destinação dos equipamentos e materiais apreendidos pela Receita Federal, a Professora Elisângela passou a palavra para o Professor Thiago que comentou que o programa vem para o fortalecimento e a ampliação das ações através do elo com a pesquisa e extensão. No item: Programa de acompanhamento ao Egresso (PAE), a

Professora Elisângela comentou que será feita reunião mensal. Informou que foi criada uma comissão com dois representantes de cada unidade, onde será feita a implantação do SUAP para acompanhamento dos egressos. No próximo item: Participação do IFSULDEMINAS no Fórum Ciência e Sociedade 2023 (Paris - França). A Professora Elisângela comentou que em outubro haverá o fórum ciência e sociedade, cuja coordenação está com a servidora Dalila, do Campus Machado, e haverá a participação dos estudantes. Comentou que o primeiro fórum será em Machado, com a possibilidade de outros campi participarem nas próximas edições. No próximo item: Elaboração da Instrução Normativa sobre os perfis responsáveis pelos processos de mobilidade acadêmica no IFSULDEMINAS. A Professora Elisângela informou que foi aprovada pela CAEX a Instrução Normativa sobre os perfis responsáveis pela mobilidade internacional (papel dos embaixadores dos campi, professor orientador, diretor de ensino e coordenador de curso). No item: Português como Língua Adicional do IFSULDEMINAS, a Professora Elisângela comentou sobre o início do curso de Português como Língua Adicional do IFSULDEMINAS, como parte integrante do projeto PLA em Rede, com 19 instituições da Rede. Informou que no dia treze de março aconteceu a aula inaugural com os 130 estudantes participantes do programa (250 horas de curso, com duração de março a julho). No item: Editais mobilidade internacional - Portugal e Colômbia, a Professora Elisângela informou que o início dos editais está previsto para a semana que vem. O Edital Programa Santander Universidades, informou que serão 10 bolsas de 300,00 por 12 meses para alunos de graduação e pós graduação e as inscrições estão abertas. Professor Carlos agradeceu a Professora Elisângela e passou a palavra para o Honório que apresentou a pauta da Pró Reitoria de Administração. No item: Compra compartilhada 2023, Honório apresentou um panorama de como estão os compartilhamentos. Informou que a PROAD está, através do programa Reitoria Ativa, visitando as unidades do IFSULDEMINAS e com isso tem feito o trabalho de desmistificar as compras compartilhadas e planejando as compras institucionais. Honório apresentou o andamento da ação e em quais fases estão os processos em andamento e os planejados. Comentou sobre a criação de um GT para focar na terceirização a fim diminuir custos. Comentou ainda sobre os processos de aquisição de livros, Intenção de Registro de Preços (IRP) de mobiliários, aquisição de insumos, ração e reprografia. Honório informou ainda sobre o prazo de solicitação de troca de custeio para capital (fonte 250) onde a "janela" irá abrir para alteração. Carlos agradeceu ao Honório e passou a palavra para o Pró-reitor Clayton que apresentou as pautas da Pró Reitoria de Gestão de Pessoas. No item: Portaria 619/2023 que trata da redistribuição: Clayton informou que a portaria 619/2023 da Secretaria De Gestão De Pessoas E Relações Do Trabalho No Serviço Público, datada no dia 09 de março de 2023, revoga a Portaria SGP/SEDGG nº 10.723, de 19 de dezembro de 2022 e trouxe novos regimentos para a redistribuição. Clayton comentou sobre a necessidade de manter os gestores cientes das mudanças e os impactos. Comentou sobre os impedimentos para a redistribuição. Servidores em estágio probatório os TAEs só podem ser redistribuídos entre cargos iguais e que quando há concurso aberto também não é permitida a redistribuição. No próximo item: Balanço da prova do Concurso Público. Clayton comentou que a prova do concurso público foi realizada em 19 de março e foi apresentado um balanço da realização da prova, dos números dos presentes e das próximas etapas. O valor cobrado pela empresa do concurso ficou em quase um milhão de reais, o número de inscritos não foi o esperado e houve uma abstenção de 50% dos candidatos. Clayton informou que haverá um novo levantamento de vagas para concurso. No item: Edital e Vagas de Professor Visitante: Clayton informou sobre a solicitação de mais duas vagas de professor visitante e que a minuta do edital de contratação já está sendo discutida com a PPPI. No item: Curso Feedback e Relações Interpessoais: Clayton informou que será um curso de capacitação presencial durante 2 dias na reitoria para os servidores dos setores CGAE/SAE/DAE da reitoria e dos campi. São três vagas (onde foi incluído uma vaga para o setor de gestão de pessoas) por campus, o curso será realizado nos dias 22 e 23 de maio na Reitoria. No item: Registro de ponto CD4, Clayton comentou sobre a definição sobre a liberação e regras do registro de ponto para diretores com CD-4. Como encaminhamento, a liberação de DDE e DAPS com CD 4 de registro de ponto no Suap acontecerá através de portaria (sem contabilização positiva e negativa). No item: Ações para qualidade de vida dos servidores, Clayton informou quais as ações serão desenvolvidas ao longo do ano e solicitou o apoio dos campi. Comentou ainda

sobre a atualização da comissão de saúde e qualidade de vida. No item: Exames periódicos, Clayton informou sobre a finalização do processo de licitação e início dos exames periódicos dos servidores onde a execução será em abril. No item: Reestruturação da Comissão 30 horas, Clayton informou que aconteceu uma reunião com as comissões para a reestruturação e foi solicitado o relatório semestral e anual da comissão em cumprimento à resolução. Clayton disse ainda que foi criada uma comissão central de acompanhamento com um representante de cada campus. Comentou ainda que foi respondida a solicitação da auditoria interna com relação aos estudos e aguarda o retorno com as recomendações. Professor Rafael sugeriu a revisão na portaria para que os horários de atendimentos ininterruptos sejam compatíveis com o horário de funcionamento da instituição. O professor Rafael comentou também que o relatório dos seis meses é muito frágil e a sugestão é para que ele seja de fluxo contínuo com "QR Code" e de fácil acesso da comunidade. Professor Carlos agradeceu ao Clayton e passou a palavra para o Professor Thiago que apresentou a pauta da Diretoria de Desenvolvimento e Relações Institucionais. Professor Thiago informou aos DGs sobre o início das atividades do PDI, as etapas, o levantamento da análise SWOT e solicitou o apoio dos mesmos nesta ação tão importante para a instituição. Informou sobre o curso de capacitação com DGs, DDE e DAPS provavelmente nos dias 19 e 20 de abril com o pessoal do IFMG. No próximo item: Reitoria ativa - Visitas às unidades (DDRI). Professor Thiago compartilhou com os DGs o cronograma de visitas nas unidades e esclareceu que será um momento de levantamento de demandas, esclarecimento de dúvidas e discussão quanto à abordagem em relação às atividades da pasta, inclusive sobre as questões do PDI. No item: Composição da Comissão Institucional de Obras e Infraestrutura, o Professor Thiago reforçou aos DGs sobre o envio dos nomes para compor a comissão para a emissão da portaria, a importância desta e o início dos trabalhos. No próximo item: Levantamento de frota (leilão), Professor Thiago sugeriu que seja feita a realização de levantamento dos veículos não utilizados, que poderão ser enviados para leilão; verificação de saldo de arrecadação por unidade. O Professor Carlos José solicitou que seja feito um estudo sobre a viabilidade de aluguel de veículos com os custos ao invés de manter a frota atual. Honório explicou que algumas instituições fazem a contratação com tudo incluso e enviou a DDRI esse estudo para a análise. No próximo item: Parceria com a Receita Federal, Professor Thiago informou as ações que estão sendo desenvolvidas com a Receita Federal, a iniciativa de envolver as Pró-reitorias fins em um Programa Institucional amplo. Informou ainda que os produtos doados para os campi terão que ter ciência do Diretor do campus. Terminada a pauta, o Reitor Substituto Professor Carlos Henrique Rodrigues Reinato, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião do Colégio de Dirigentes às dezessete horas e cinquenta minutos. Eu, Iracy Rennó Moreira de Lima lavrei a presente ata que, após a apreciação será assinada por todos. Pouso Alegre, vinte e um de março de dois mil e vinte três.

Documento assinado eletronicamente por:

- Carlos Henrique Rodrigues Reinato, REITOR SUB - IFSULDEMINAS, em 24/04/2023 16:10:44.
- Alexandre Fieno da Silva, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - POA, em 24/04/2023 16:11:29.
- Carlos Jose dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD3 - TCO, em 24/04/2023 16:34:27.
- Elisangela Silva, PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO - CD2 - IFSULDEMINAS - PROEX, em 24/04/2023 16:40:08.
- Renato Aparecido de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - MUZ, em 24/04/2023 16:48:25.
- Aline Manke Nachtigall, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - MCH, em 24/04/2023 16:52:47.
- Juliano de Souza Caliari, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - PAS, em 24/04/2023 19:14:37.
- Rafael Felipe Coelho Neves, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - PCS, em 26/04/2023 19:40:52.
- Luiz Flavio Reis Fernandes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - IFS, em 27/04/2023 11:23:56.
- Luiz Carlos Dias da Rocha, PRÓ-REITOR DE ENSINO - CD2 - IFSULDEMINAS - PROEN, em 27/04/2023 22:57:33.
- Clayton Silva Mendes, PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS - CD2 - IFSULDEMINAS - PROGEP, em 28/04/2023 11:50:52.
- Thiago de Sousa Santos, DIRETOR(A) - CD2 - IFSULDEMINAS - DDRI, em 28/04/2023 17:34:44.
- Honorio Jose de Moraes Neto, PRO-REITOR(A) - CD2 - IFSULDEMINAS - PROAD, em 04/05/2023 14:58:51.
- Ramon Gustavo Teodoro Marques da Silva, DIRETOR(A) - CD3 - IFSULDEMINAS - DTI, em 05/05/2023 17:02:42.
- Joao Olympio de Araujo Neto, DIRETOR(A) GERAL - CD3 - CDM, em 05/05/2023 17:50:32.
- Jacssane do Couto Andrade, DIRETOR(A) - CD3 - IFSULDEMINAS - ASCOM - IFSULMG, em 10/05/2023 17:01:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 24/04/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsulde Minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 346073

Código de Autenticação: 43660370ea



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsulde Minas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais