



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Reitoria
Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, Pouso Alegre / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ATA 6/2020 - GAB/RET/IFSULDEMINAS

Ata da 87ª Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS, realizada em dezessete de fevereiro de 2020.

Aos dezessete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte, às 09 horas e cinquenta e oito minutos, na Sala de Reuniões do Campus Pouso Alegre, sob a presidência do reitor, professor Marcelo Bregagnoli, realizou-se a octogésima sétima reunião do Colégio de Dirigentes, a quadragésima terceira da gestão, estando presentes: Carlos Henrique Rodrigues Reinato; Cléber Ávila Barbosa; Francisco Vitor de Paula; Gabriel Maduro Marcondes Pereira; Giovane José da Silva; Honório José de Moraes; João Olympio de Araújo Neto; João Paulo de Toledo Gomes; Luiz Flávio Reis Fernandes; Luciano Pereira Carvalho; Luiz Ricardo de Moura Gissoni; Mariana Felicetti Rezende; Renato Aparecido de Souza; Sindynara Ferreira e Thiago Caproni Tavares. Professor Marcelo agradeceu a Diretora Mariana Felicetti pela receptividade e começou a reunião dizendo que, em dois mil e vinte aconteceu uma repetição orçamentária e que provavelmente, em dois mil e vinte um, serão colocados os valores do governo em uma nova Lei Orçamentária Anual (LOA) levando em consideração o índice de eficiência acadêmica que hoje é prioridade na Instituição. Falou da importância das ações dos gestores na elevação do índice pois provavelmente será o balizador na liberação orçamentária, além de outros fatores como a empregabilidade ou inserção no mercado de trabalho. Professor Marcelo disse que amanhã, dezoito de fevereiro de dois mil e vinte, participará da Reunião do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif) e aguarda a emissão de uma Nota oficial sobre despesas de pessoal na Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, que será referendada pelos gestores e replicada na Instituição. Marcelo Bregagnoli falou das questões de impacto momentâneo, citou a questão legal que rege, as progressões, redistribuições e auxílios e falou que do outro lado estão as contratações (preenchimento de vagas). Marcelo Bregagnoli frisou que nesse momento a Instituição não pode preencher nenhuma vaga de servidor efetivo pois não se tem o respaldo legal. Marcelo Bregagnoli falou que o provimento até janeiro de 2020 está garantido, após a data de quatro de fevereiro de dois mil e vinte está suspensa. Professor Marcelo Bregagnoli reiterou a questão dos índices de eficiência acadêmica como prioridade, todos os gestores têm que estar concentrados nele e questionou sobre qual seria o legado que será deixado por eles aos próximos gestores em dois mil e vinte dois. Levando em consideração que não haverá repetição de orçamento pois terão novos índices que envolvem além da eficiência acadêmica, a evasão, a retenção, a empregabilidade e a inserção nos arranjos produtivos locais e solicitou que seja feita uma análise dentro de cada unidade. Professor Giovane falou sobre um ofício enviado ao IFSULDEMINAS pelo Ministério da Educação (MEC) direcionado aos Diretores e Pesquisadores Institucionais (PIs) com uma planilha solicitando uma série de dados dentre eles sobre Matrículas e evasão e que provavelmente será usado como indicador. Marcelo Bregagnoli falou sobre a ação realizada, o ensino híbrido no IFSULDEMINAS, e constatou que a participação docente foi mínima e solicitou que seja pensado com mais seriedade. Fez um alerta também sobre o campus em cidades pequenas que terão que oferecer o "diferencial", como alojamento, refeição, atividade esportiva, atividade cultural, além do atendimento de qualidade e a busca de parcerias com outras cidades. Marcelo Bregagnoli convidou os gestores para a inauguração do Complexo Atalaia do Campus Avançado Três Corações no próximo dia vinte e oito de fevereiro. Falou que o Diretor de Desenvolvimento da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, Tomás Dias Sant'Ana, representará o Secretário de Educação Profissional e Tecnológica, Ariosto Antunes Culau no evento e comunicou aos gestores que no dia vinte e sete fará uma visita às unidades com o Diretor da Rede. Marcelo Bregagnoli disse que reencaminhou aos gestores o decreto nº10.139 (Dispõe sobre a revisão e a consolidação dos atos normativos inferiores a decreto) que diz

respeito aos atos normativos e solicitou que as chefias de gabinete entrem em contato com a Chefe de Gabinete da Reitoria, Cássia Mara Ribeiro, que passará o cronograma para padronização e o atendimento ao decreto. Outro ponto abordado pelo Reitor foi a questão da Ouvidoria do IFSULDEMINAS, falou que tem acompanhado as demandas e salientou a importância do atendimento e cumprimento do prazo no envio das respostas. Orientou aos gestores para que se atentem aos prazos e que elaborem respostas qualificadas e objetivas pois em alguns casos o cidadão tem usado a resposta para entrar em outras instâncias como Ministério Público Federal e o não atendimento as solicitações repercute no relatório do Sistema Federal de Ouvidorias que é fiscalizado pela Controladoria Geral da União (CGU) e posteriormente a responsabilização do gestor. Marcelo Bregagnoli disse que conversou com a Ouvidora, Pâmela Hélio de Oliveira, e em alguns casos, dependendo da temática, contará com a ajuda do corregedor para orientação e frisou que o trabalho da ouvidoria é profilático. Marcelo Bregagnoli falou da intensidade dos trabalhos para o ano de dois mil e vinte e comentou que o trabalho feito pela gestão é muito respeitado o único indicador que bate de frente é o índice de eficiência acadêmica e que a meta é melhorar. Os demais indicadores como custo por aluno dentre outros é muito bom. Marcelo Bregagnoli colocou em apreciação as atas da 85ª e 86ª reuniões do Colégio de Dirigentes, sendo aprovada por todos. Marcelo Bregagnoli passou a palavra para o Diretor de Tecnologia da Informação, Gabriel Maduro, que apresentou o acompanhamento dos resultados do Plano Diretor de Tecnologia e Comunicação (PDTIC) 2019-2020 que posteriormente será encaminhado ao Conselho Superior para conhecimento. Gabriel falou que no ano de dois mil e dezenove foi empenhado aproximadamente o valor de cinco milhões de reais onde cerca de quatro milhões foram executados pela Reitoria para atendimento também dos laboratórios encaminhados aos campi. Destacou também algumas aquisições significativas como reprografia que foram gastos cerca de meio milhão em todo o Instituto e comentou que o valor tende a baixar levando em consideração o uso do processo eletrônico mas que a grande “fatia” continua sendo as apostilas e provas. Gabriel falou que o setor está trabalhando em uma articulação para baixar a quantidade de impressões. No caso da telefonia fixa, citou que a Reitoria pagava doze mil reais por ano e hoje paga-se oitocentos reais por ano, pois aumentou a concorrência possibilitando a redução e orientou que as unidades façam o mesmo. Na telefonia móvel também houve redução e apresentou os valores e as vantagens do novo contrato. Apresentou também os dados operacionais, citou os números de chamados abertos e atendidos pelo setor de Tecnologia da Informação e apresentou o gráfico da satisfação dos usuários onde se tem noventa e dois por cento de excelente com um feedback positivo. Apresentou os números de logins na plataforma e também comentou sobre o aumento da carga de arquivos no sistema (cerca de quinze gigas ao mês), devido ao uso dos processos eletrônicos no SUAP. No item governança, Gabriel falou que a Instituição bateu as metas de dois mil e dezenove já em dois mil e dezoito e agora foram feitos alguns trabalhos para aumentar o índice de governança e lembrou que em dois mil e vinte três, tem que se chegar a setenta e um por cento. Marcelo Bregagnoli falou que o setor de Tecnologia da Informação compõe o Índice Geral de Governança (IGG) além da Gestão de Pessoas assim como o setor de Contratações. Falou que o Tribunal de Contas da União (TCU) coloca parâmetros (para dois mil e vinte três: setenta e um por cento). Marcelo Bregagnoli solicitou apoio dos gestores, para que juntos, aos setores de TI dos campi estabeleçam uma parceria com a TI da Reitoria, pois qualquer ação de qualquer unidade reflete no IFSULDEMINAS institucionalmente, e é preciso alinhamento. Gabriel falou sobre a composição do pessoal da TI da Reitoria que conta com dez servidores e citou os projetos prioritários em 2020: SUAP-EDU, Processos eletrônicos, Vestibular, Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), Programa de Estatísticas, Indicadores e Informações Acadêmicas (PEIA), Nuvem para os Campi, Mobile, Acervo acadêmico, Inscrições e o ID@IFSULDEMINAS. Comentou também sobre as áreas prioritárias em 2020: Segurança, Acessibilidade, Experiência do usuário, Dados abertos, Níveis de serviço, Riscos, Continuidade, Privacidade e Preservação digital. Gabriel Maduro comentou que tem campus que já está trabalhando alinhado com o setor de TI da Reitoria e sugeriu os Diretores indiquem os nomes de servidores e se prontificou a dar treinamento e autonomia para o servidor trabalhar dentro de seu campus. Professor Thiago parabenizou o Servidor Gabriel e a DTI pelo trabalho desenvolvido na Instituição. Thiago falou sobre a redundância de arquivos e citou quando em alguns processos no SUAP há necessidade de tirar print de algum sistema (onde se tem acesso) para subir no processo colocando arquivos desnecessários e sobrecarregando o SUAP. Marcelo Bregagnoli falou que nesse caso a questão é operacional e a orientação ao usuário cabe a cada setor específico. Professor Thiago também sugeriu a melhoria no site deixando de forma simplificada pois o acesso ao site do vestibular, muitas vezes são feitos por pessoas com pouca instrução e se não for bem simplificado, fica suscetível a erros. Professor Giovane concordou com o Professor Thiago e falou que há uma necessidade de ação conjunta entre a Pró-Reitoria de Ensino, Diretoria de Tecnologia da Informação e Assessoria de Comunicação. Salientou que os setores estão com muita demanda de trabalho mas a questão do vestibular é prioridade. Marcelo Bregagnoli frisou a prioridade no atendimento

dessa ação e justificou que a entrada do aluno na instituição é o início de tudo, e sem ele nada acontece. Marcelo Bregagnoli citou que na instituição falta o atendimento mais pessoal, o coordenador de curso (para não sobrecarregar a secretaria ou o registro) que liga para o aluno ou aos pais comunicando da matrícula do aluno. Professor Thiago falou do excesso de informação na aba do vestibular que acaba confundindo o candidato que precisa somente saber se foi aprovado ou não. Gabriel maduro falou da importância do feedback do usuário e que está trabalhando com prioridade no Mapeamento do que precisa mudar e que duas pessoas ficarão responsáveis no setor de TI pelo vestibular. Professor Thiago expôs o problema dos docentes do Campus Poços de Caldas na abertura e trâmites dos processos no SUAP, onde se tem setenta docentes em uma única coordenação (Coordenação de Ensino) e todos podendo criar e tramitar processo e falou que essa prática poderá bagunçar os trabalhos da coordenação. Thiago falou que há necessidade de análise no perfil de quem poderá criar e tramitar os processos. Sugeriu que fique com a coordenação a criação e trâmites e os demais docentes, quando precisar de alguma solicitação, que seja feita através de requerimento. Marcelo Bregagnoli solicitou que ao Professor Luciano Carvalho que a Diretoria de Desenvolvimento Institucional faça uma análise tendo em vista que, as definições operacionais do SUAP passam pela DDI. No próximo item da reunião, o Pró-Reitor Honório apresentou as pautas da Pró-Reitoria de Administração (PROAD): Cobrança da Imprensa Nacional – Os débitos são referentes as faturas de anos anteriores que vieram erradas, passaram por conferência na Proad e após esgotar todos os meios de conseguir a suspensão e redução dos valores, chegou-se aos valores que serão pagos por cada unidade até março. Honório compartilhou com os diretores a planilha de valores que ficou para cada unidade. Honório comentou sobre a Portaria 13.623 de dez de dezembro de dois mil e dezenove que “estabelece as diretrizes para redimensionamento do quantitativo de Unidades Administrativas de Serviços Gerais - Uasg, pelos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.” Honório falou que a Instituição tem até dia 9 de abril para enviar o plano, conforme o art. 3º da portaria (“os órgãos e entidades deverão elaborar, no prazo de cento e vinte dias, a contar da data da publicação desta Portaria, o Plano de Centralização de Contratações Públicas”). A Matriz gerada deve ser da unidade como acontece hoje e obrigatoriamente, a reitoria deve ser a responsável pela conformidade. Honório apresentou as definições; Unidade Gestora (UG): Unidade orçamentária ou administrativa investida do poder de gerir recursos orçamentários e financeiros, próprios ou sob descentralização. Responsável por administrar dotações orçamentárias e financeiras próprias ou descentralizadas. Cada órgão tem a sua UG, que contabiliza todos os seus atos e fatos administrativos; Unidade de Administração de Serviços Gerais (UASG): unidades administrativas integrantes do sistema SIASG (COMPRASNET), para ações relacionadas a contratações (licitações, dispensas, inexigibilidade, adesões, participação em IRP, etc); Unidade Gestora Responsável (UGR) : Unidade gestora responsável pela realização de parte do programa de trabalho por ela descentralizado. Comentou que o IFSULDEMINAS tem atualmente oito UGs e oito UASGs e o objetivo da portaria é a redução quantitativa (redimensionamento) das UASGs. A centralização vem acompanhada de conhecidos ganhos: Maior economia de escala; Menores custos de pedido (custos de instrução processual); Incremento do potencial de controle institucional (externo e interno) e social. Honório informou ainda que o redimensionamento (redução quantitativa) das UASGs de compras será realizado, de forma gradual, em três etapas, conforme consta no artigo segundo da portaria. Os parâmetros a seguir são considerados por órgão ou entidade e por Estado ou DF; Redução de 50% das UASGs, até 30 de junho de 2020; Redução de 20% das UASGs remanescentes, até 31 de março de 2021; e Redução de 20% das UASGs remanescentes, até 31 de março de 2022. Frisou que os parâmetros acima são mínimos e comentou que o Plano de Centralização de Contratações Públicas é o instrumento formal de planejamento, elaborado pelos órgãos e entidades, que visa a apresentar as suas UASGs de compras passíveis de inativação. Citou que o artigo terceiro da Portaria traz diretrizes para a elaboração do Plano de Centralização de Contratações Públicas. De modo geral, constitui-se de instrumento que deverá conter, o diagnóstico dos Planos Anuais de Contratação a identificação das UASG de compras passíveis de inativação e a análises de impactos. O prazo é de cento e vinte dias, a contar da data de publicação da Portaria, ou seja até dez de abril de dois mil e vinte. Honório colocou ainda que o Plano de Centralização de Contratações Públicas deve ser encaminhado à Seges (Secretaria de Gestão) somente quando não houver cumprimento dos parâmetros mínimos. A Seges, após o recebimento dos Planos de Centralização de Contratações Públicas pelos órgãos e entidades que não cumprirem os parâmetros mínimos, procederá à análise para fins de eventual aprovação e ajustes caso necessário. Honório apresentou também aos gestores como foram feitas as contratações ao longo do tempo no IFSULDEMINAS; de 2009 a 2015 os processos centralizados na Reitoria (além dos processos da Reitoria, Campus Passos, Campus Poços de Caldas e Campus Pouso Alegre): Sub-rogação de contratos e Descentralização da Execução Financeira; de 2015 a 2016 aconteceu o processo de descentralização de atividades aos Campi; de 2016 a 2019 com os Campi descentralizados integralmente com o Campus Avançado

Carmo de Minas e Campus Avançado Três Corações vinculados a Reitoria. A sub-rogação de processos de compra permite à UASG responsável por um determinado processo Licitatório, Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação, para aquisição de material ou contratação de serviço, repassar para a outra UASG a responsabilidade deste processo. A UASG nova poderá dar continuidade ao processo licitatório, dispensa ou inexigibilidade de licitação por meio do registro de Eventos (no SIASG), bem como gerar empenhos e registrar contratos. Porém, não é possível a sub-rogação das licitações em andamento. Assim, a sub-rogação compreende apenas: Licitações Homologadas; Dispensa e Inexigibilidade de licitação (encerradas/publicadas). Sub-rogação de contratos permite à UASG responsável pelo contrato sub-rogar o instrumento para outra UASG, passando assim toda a responsabilidade de sua utilização. Após sub-rogar o contrato, a UASG sub-rogante não terá nenhum gerenciamento sobre o contrato. Ou seja, a transferência de responsabilidade é total. Honório apresentou ainda as conclusões dizendo que a Sub-rogação de Licitação, Dispensa ou Inexigibilidade só pode ser feita entre a UASG responsável e uma única UASG; As UASGs que serão inativadas poderão transferir para a UASG remanescente os contratos e licitações. Sobre a descentralização de contratos, Honório expôs que esta funcionalidade permite ao usuário descentralizar o contrato para uma ou mais UASGs do mesmo Órgão ou para outro Órgão ou UASG. Ela possibilita que várias UASGs utilizem o mesmo contrato ao mesmo tempo; Após descentralizar o contrato, o Órgão/Unidade responsável continuará gerenciando o contrato, ou seja, o órgão, que descentralizou o contrato continuará sendo responsável por: Gerar o Cronograma Físico/Financeiro; Cadastrar o Fiscal de Contrato; Vincular o fiscal ao cronograma e incluir/Publicar o Termo Aditivo, se houver. A unidade/Órgão para o qual o contrato foi descentralizado deverá no Cronograma Físico/Financeiro: Registrar o valor do contrato, relativo ao valor do Órgão/unidade; O Fiscal registrar a medição e o setor Financeiro, Incluir/Registrar a nota fiscal. Honório concluiu que: A descentralização de contrato ocorre de UASG para UASG e permite compartilhar um contrato com várias UASGs do mesmo Órgão; A UASG que descentralizou é responsável pela Gestão do Contrato (Designação de fiscais, realização de apostilamentos, termos aditivos, entre outros); A UASG ao qual o contrato foi descentralizado poderá realizar empenho, liquidação e pagamento. Não é possível descentralizar contratos para UASGs inativas. Honório apresentou que com a nova estrutura o gestor de unidade sem UASG não teria mais responsabilidade de conformidade (acaba gestor financeiro e ordenador). O processo implica em movimentação de pessoas e funções para isso, será necessário uma avaliação. Falou ainda sobre os próximos passos que seriam: Instituir o grupo de trabalho para elaboração de proposta de redimensionamento de UASGs; Estudar os impactos de modo mais amplo nas atividades que serão centralizadas e as que deixarão de ser desempenhadas; Apresentar nova proposta de organograma e rol de competências abrangendo os impactos da portaria 13.623/2019 2 – Encaminhar proposta para o Colégio de Dirigentes, para apreciação. A PROAD apresentará cronogramas e prazos após a aprovação da proposta final pelo Colégio de Dirigentes. Marcelo Bregagnoli perguntou se poderá delegar os processos para assinatura dos diretores. Honório falou que a delegação não poderá acontecer. Marcelo Bregagnoli falou que, através do Conif, fará uma consulta ao Ministério da Economia e sugeriu que seja aguardado o seu retorno da reunião com algum encaminhamento. Sobre o Almoxarifado Virtual, Honório disse que, para o IFSULDEMINAS conseguir comprar 1880 itens em dois mil e dezenove criou-se 344 processos. No almoxarifado virtual é englobado os 1880 itens entre outros em um só processo. E informou que o processo já está sendo elaborado pela Reitoria. Marcelo Bregagnoli sugeriu que o assunto retorne na próxima reunião do Colégio de Dirigentes. No próximo assunto da pauta da PROAD, Honório comunicou que a portaria de diárias e passagens foi revogada e ainda não foi publicada a nova. Comunicou que será compartilhada uma cartilha com as Orientações para concessão de Diárias e Passagens. Marcelo Bregagnoli falou que independente da publicação da nova portaria, é preciso que se respeite os prazos e a previsibilidade dos veículos e não serão aceitas solicitações de diárias fora dos prazos. Comentou ainda sobre a necessidade de realização de reuniões nas unidades para apresentação da cartilha e esclarecendo possíveis dúvidas. Sobre o Orçamento de 2020, Honório encaminhou o link do drive para acesso dos gestores e apresentou os dados. Falou que o orçamento foi dividido em dois volumes e que seria igual ao de dois mil e dezenove e isso não aconteceu, ele veio menor para rede em três ponto trinta e quatro do que era a LOA do ano passado. O IFSULDEMINAS aparece com um déficit de um milhão oitocentos e doze mil e seiscentos e quarenta e sete, o desconto será feito do orçamento de cada campus. Honório explicou que quando vem o orçamento o limite está estipulado e a liberação é feita gradativamente quando solicitado pelas unidades. O orçamento da folha do IFSULDEMINAS no fechamento do ano de dois mil e dezenove ficou com doze milhões bloqueado e dez milhões faltou no orçamento. Honório comentou sobre o Processos Eletrônicos para licitação conjunta, informou que passará nos grupos dos Diretores as orientações e na próxima reunião do Colégio de Dirigentes, o assunto será discutido mais amplamente. Honório comentou também sobre os Restos a Pagar, citou os valores liquidados e orientou que os Diretores que executem o mais rápido possível. Professor

Giovane apresentou a pauta da Pró-Reitoria de Ensino falou sobre o Plano de Permanência e êxito 2020 - Plano Anual de Melhorias Acadêmicas e ressaltou a fala do Reitor que provavelmente as próximas composições orçamentárias levem em consideração o Índice de Eficiência Acadêmica. Professor Giovane comentou que visitou os campi e em conversa com os diretores, apresentou as ações que precisam ser feitas com urgência pois a situação é muito grave. Giovane falou que no PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) está o Plano Anual de Melhoria Acadêmica e a ideia é que cada colegiado se reúna e defenda um plano válido para 2020 no prazo até vinte de dezembro de dois mil e vinte, cada colegiado tem que enviar os dados para que a PROEN possa cadastrar no Sistema. Citou os problemas existentes como baixa conclusão na graduação e subsequente (cinco por cento) e a retenção (de vinte a cinquenta por cento). Giovane comentou que no final do ano passado o Instituto perdeu o TED (Termo de Execução Descentralizada) da Rede E-Tec devido ao baixo índice de eficiência acadêmica. Giovane falou que será necessário uma conversa mais firme com os colegiados e comunicou aos gestores que até o final de fevereiro será encaminhado um ofício da reitoria aos campi com um modelo de planejamento do Plano Anual de Melhoria Acadêmica e cada colegiado vai primeiramente buscar seus números e salientou que o coordenar do curso tem que ter os números em mãos. Giovane falou que até o final de março o planejamento deverá ser preenchido, assinado e aprovado pelo colegiado inclusive com as metas (que serão analisadas pelos Diretores Gerais) e salientou que o foco da ação seria a retenção. Para apoiar a questão será disponibilizado cerca de cinco mil reais (recurso da Assistência Estudantil) do custeio por curso através de bolsa, para ajudar em uma tutoria como a dependência orientada. Marcelo Bregagnoli perguntou ao Professor Giovane se não estaria da hora de fazer uma grande ação com os coordenadores de cursos. Giovane comentou sobre a proposta de um curso preparatório para coordenadores para entenderem os processos de registro. Professor Giovane falou que hoje o coordenador de curso determina o que o registro vai fazer e não o contrário e não há uma padronização nos registros e colocou que a digitalização tem trazido desafios enormes. Giovane falou ainda que é necessário um controle dos dados como: o número de alunos ingressos, evasão e também o índice de eficiência acadêmica dentro de cada unidade. Professor Giovane se propôs a reunir com cada colegiado separadamente para esclarecimentos e organizar possíveis formações a partir da necessidade apontada pelos coordenadores. No próximo item de pauta, Professor Giovane disse que encaminhou aos gestores os dados de monitoramento do PROEaD (Programa de Apoio à Institucionalização da Educação à Distância no IFSULDEMINAS) e da Pós graduação. Comentou que o Diretor de Educação a Distância, Evandro Moreira da Silva, iniciará uma visita aos campi para conversar com os coordenadores e a equipe dos cursos PROEaD. Professor João Olympio agradeceu a Diretoria de Educação a Distância e ao Diretor Evandro e sua equipe pelo apoio dado ao Campus Avançado Carmo de Minas. Marcelo Bregagnoli perguntou ao Professor Giovane como está a participação no curso de pós-graduação em Docência na Educação Profissional e Tecnológica que tem como objetivo maior de informar o que é a Rede Federal. Giovane respondeu que o curso começou no final de dezembro com cento e sessenta e quatro servidores participando. Professora Mariana comentou que está participando do curso e achou bem interessante conhecer a história bem detalhada da criação do IFSULDEMINAS, a legislação e as mudanças que aconteceram. Giovane agradeceu o apoio dos servidores: Evandro Moreira da Silva, Gilmar dos Santos Souza Miranda, Marcus Fernandes Marcusso e a Lívia Carolina Vieira e pelo trabalho realizado tanto no curso de pós-graduação quanto no curso de Pedagogia Institucional. No próximo item de pauta, Professor Giovane expôs sobre a Resolução 119/2016 (Dispõe sobre a Normativa de Regulamentação das Atividades dos Docentes), disse que a cada vinte e quatro meses o Conselho Superior propõe uma revisão da normativa e a data era em janeiro de dois mil e dezenove e sugeriu que a revisão seja o mais rápido possível e perguntou aos gestores qual seria a deliberação. Giovane apresentou o Plano Anual de ações das COPESs (Comissões Permanentes de Processo Seletivo) para o Vestibular 2020, e o cronograma. Citou “os editais abertos e indagou que o excesso de números de editais além de bagunçar o site, confunde os candidatos e aumenta a carga de trabalho”. Professor Giovane apresentou os números do vestibular, fazendo uma comparação com o ano de dois mil e dezenove. Professor Luiz Flávio falou da dificuldade em se divulgar um o vestibular em tempo hábil. Comentou também que a divulgação do vestibular aconteceu no período de férias e também na mesma data da inscrição do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM). Comentou que a Assessoria de Comunicação do campus tem bastante demanda institucional e sugeriu a busca de algo mais profissional na divulgação do Vestibular pois sem a entrada do aluno a Instituição não existe. Professor Marcelo Bregagnoli reportou que, em uma reunião do Colégio da Dirigentes que aconteceu no Campus Avançado Carmo de Minas, optou-se por fazer a redução dos recursos destinados para a divulgação. Professor Thiago comentou que seria o caso de fazer uma reanálise. Professor Luiz Flávio sugeriu que se faça uma pesquisa em outras instituições que tenham um bom desempenho no processo seletivo, avaliando os custos, processos e meios de divulgação. Marcelo Bregagnoli falou que há necessidade de uma análise institucional bem ampla. Citou que anteriormente o

docente fazia visita nas escolas distribuindo panfletos, divulgando os cursos e hoje efetivamente não acontece esse tipo de divulgação. Falou da necessidade de uma análise qualitativa dos cursos evitando a oferta de cursos com saturação de demanda e mudanças de eixos em outros cursos. Sugeriu que seja feito um Grupo de Trabalho (GT) do Colégio de Dirigentes para a uma análise das demandas de cursos voltados ao mundo do trabalho. Mariana falou da importância da abertura de cursos para atender a comunidade externa e não aos interesses dos servidores. Professor Francisco falou da necessidade de integração entre a instituição e o mercado de trabalho. João Paulo falou que é preciso uma estruturação da Copese, incluindo nela os Coordenadores de Cursos e não somente os Técnicos Administrativos como é hoje. Marcelo Bregagnoli comentou que existe a questão cultural e é preciso voltar atrás da decisão da oferta dos cursos através do vestibular e não somente pelo ENEM além de criar uma estrutura para um estudo regional das demandas do mercado de trabalho. Marcelo Bregagnoli salientou a importância da retirada da cobrança de taxa na inscrição através do ENEM. Professor Giovane comentou sobre a estruturação da Copese que contará com a participação das Diretorias de Desenvolvimento Educacional (DDE) e dos coordenadores de cursos, atendendo assim o envolvimento docente. Falou ainda que foi enviado um formulário para preenchimento de cada campus para sugestões e propostas de cada unidade e com ele será feita a elaboração das ações a serem discutidas e desenvolvidas. Professor Giovane falou que os colegiados decidirão os percentuais do ENEM, do Sistema de Seleção Unificada (SISU), vestibular e olimpíadas para o processo seletivo de dois mil e vinte e um (levando em consideração o estudo proposto). Professor Marcelo colocou que para o processo seletivo do meio do ano de dois mil e vinte ficou decidido o percentual de: setenta por cento através de vestibular, vinte por cento através do SISU e dez por cento pelo ENEM. Professor Marcelo deixou bem claro que não haverá cobrança de taxa do vestibular aos candidatos que optaram pela inscrição através da nota do ENEM. Nos informes o Professor Giovane comunicou que foi enviado aos gestores as minutas do Programa de Bolsas de Iniciação Profissional (BIP). Outro ponto abordado pelo Professor Giovane foi sobre a Medida Provisória das carteirinhas estudantis que perdeu validade e será enviado um comunicado às secretarias. Giovane informou sobre o Curso sobre Controle e Registro Acadêmico de Instituições de Ensino Superior do CONSAE (Consultoria em Assuntos Educacionais) em São Paulo no mês de março. Falou que a ideia é levar o chefe de registro do Campus para uma capacitação de três dias (o valor do treinamento será de três mil, setecentos e cinquenta reais por participante) e solicitou apoio dos gestores. Todos apoiaram a ação. Marcelo Bregagnoli se prontificou em oferecer, através da Reitoria, o transporte aos participantes. Professor Marcelo Bregagnoli falou sobre a contratação de profissionais para acompanhamento de estudantes com necessidades especiais. Comentou que trata-se de uma necessidade de todas as unidades e a Reitoria não tem recurso disponível. Professor Giovane falou que tem o PNAEs (Programa Nacional de Assistência Estudantil) que precisa ser defendido pelos gestores e para continuar atendendo, será oferecido quinhentos mil da Assistência Estudantil para atendimento da demanda e em casos que envolvam enfermagem, será necessário a terceirização em cada unidade. Passando para as pautas da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPPI): Professora Sindynara falou sobre os Informes: Edital 1ª Corrida de Startup que está aberto até março e solicitou ampla divulgação nos Campi; Edital de Empresas Juniores está aberto até março e solicitou ampla divulgação nos Campi; Encontro de Empresas Juniores acontecerá no dia 19/02, quarta-feira no Campus Machado. Informou sobre o curso de Redação Científica que acontecerá no dia 25/03, no Campus Machado. Informou que a 10ª OBAP e 1ª IFAO possivelmente acontecerá no início de setembro; E para deliberação falou que precisa de um posicionamento dos DGs, para decidir onde acontecerá o Startup Weekend, 2020, para que possa verificar tal possibilidade com a empresa TechStars. Os diretores tomaram ciência dos informes e ficou deliberado que o evento Startup Weekend acontecerá no IFSULDEMINAS Campus Inconfidentes. Sindynara apresentou a proposta do Programa Institucional de Educação Empreendedora e Trabalho. Falou que o programa vai envolver ensino, pesquisa e extensão com a criação de ambientes interativos e multiusuários nos campi. Falou ainda que não deixa de ser um início de curricularização da pesquisa, por outro viés, dentro do IFSULDEMINAS bem como a efetivação da curricularização da extensão. Serão oferecidos encontros quinzenais, com mentores selecionados via edital. Estima-se de 40 a 160 vagas para os Campi, com uma carga horária de 20 horas e solicitou apoio dos gestores, todos concordaram. Sobre o Programa Empresas Filhas do IF: Professora Sindynara falou que este programa possui o objetivo de identificar as empresas que foram criadas por alunos e ex-alunos do IFSULDEMINAS. Trata-se de uma articulação para a aproximação dos ex-alunos e alunos que tenham empresa de setores diversos. Com este programa a Instituição poderá mapear as áreas de conhecimento que mais tiveram abertura de empresas; - mapear as regiões que mais tiveram abertura de empresas; - mapear em quais campi surgiram as empresas; - aproximar os egressos, hoje empresários, do IFSULDEMINAS; - divulgar no site estas empresas como cases de sucesso. Todos concordaram com a ação. Outro ponto abordado pela Professora Sindynara foi o Fórum de Ciência, Tecnologia da ALMG (Assembleia Legislativa de

Minas Gerais) O encontro regional que acontecerá na cidade de Varginha/MG. Este encontro acontecerá no dia 13/03 na Unifal. Professora Sindynara disponibilizará um link no e-mail. Os temas propostos: Ciência, tecnologia inovação que serão subdividido em seis eixos (cidade inteligente, sustentabilidade entre outras). No final os materiais serão compilados pelos servidores da ALMG para a construção do plano para Minas Gerais: "Minas Gerais pela Ciência". Professora Sindynara falou que, se for possível, seria interessante mais servidores participarem para ampliar a roda de discussão. Os diretores tomaram ciência e concordaram em dar apoio se tiverem servidores interessados. No item de pauta sobre a Pré-matrícula para pós-graduação, a Professora Sindynara solicitou retirada desta pauta, com o comprometimento de trazer uma planilha mais detalhada quanto a ação. Professora Sindynara relatou que na 86ª reunião do CD que aconteceu no Campus Inconfidentes, ficou deliberado sobre a Reformulação da Resolução 119/2018 (PIBO) e explicou que já iniciaram as discussões sobre a Resolução e logo serão compartilhadas com os Diretores. Terminada a pauta da PPPI, Professora Sindynara agradeceu a todos. Passando para as pautas da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX): Professor Cleber comentou sobre as Assembleias realizadas nos campi com os docentes, onde estão sendo discutidos os editais que estão abertos e outras questões de planejamento. Agradeceu aos Diretores-gerais e concluiu que a agenda tem sido bem positiva e comunicou que falta passar ainda pelo Campus Inconfidentes e Campus Pouso Alegre. Sobre o Programa Trainee Jovem Aprendiz: Professor Cleber Falou que trata-se de uma ação inédita no IFSULDEMINAS. O programa pioneiro com a Cooxupé (Cooperativa Regional de Cafeicultores em Guaxupé) que tem como objetivo recrutar Técnicos em Agropecuária, formados no IFSULDEMINAS, para atuarem nas áreas de desenvolvimento técnico e comercial da Cooperativa Cooxupé. Os candidatos deverão ser recém-formados no curso de Técnico em Agropecuária do IFSULDEMINAS; Para o curso de Agronomia serão 12 bolsistas para vagas de estágio também na Cooxupé. Na proposta do Programa Jovem aprendiz em 2020 se chegará a cem vagas para alunos dos cursos técnicos subsequentes. A ideia é habilitar todos os cursos técnicos subsequentes no Ministério do Trabalho e Emprego. Professor Cleber falou também sobre o Programa Inglês sem fronteiras com oferta de cinco mil vagas. Comentou que a proposta será encaminhada para a Secretaria de Educação do Estado de Minas Gerais no próximo dia 20 de fevereiro para oferta de cursos em Parceria com o Governo do Estado para servidores e alunos de escolas Estaduais e também para os Bombeiros e Polícia Militar de Minas Gerais, além dos alunos e Servidores do IFSULDEMINAS. Professor Cleber explanou sobre a Ampliação do Programa Aprendendo com as Diferenças para todos os campi do IFSULDEMINAS e solicitou que seja criado um mecanismo de apoio ao projeto. Sobre o IF Capacita que foi a ação que a PROEX se inscreveu no final no Programa Novos Caminhos e foram liberadas mil e oitocentas vagas para Mulheres Mil. Explicou que trata-se de cursos de Formação Continuada (FIC) que serão realizados em vinte e nove cidades e solicitou aos diretores o apoio logístico, o valor da bolsa será de dez reais por dia para alimentação e transporte com a previsão de início entre março/abril de 2020. Professor Cleber falou também sobre o PIBID (Programa Institucional de Iniciação à Docência) – 2020 que tem o prazo até o dia 2 de março para entrega das propostas com mais de quatrocentas bolsas. Segundo o edital da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), deverão acontecer eleições para a escolha das coordenações locais. Cleber falou ainda que foi escolhida pelo Colégio de Dirigentes a Professora Isabel Ribeiro do Valle Teixeira, para exercer a função de Coordenadora Institucional do PIBID do IFSULDEMINAS e agora cada campus fará a escolha de mais um membro para o colegiado. O Servidor Luiz Gissoni apresentou a pauta da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP). Falou sobre a Licença para Capacitação e que gostaria de ouvir os Diretores de como foi a repercussão do edital no campus. Comunicou ainda que recebeu algumas sugestões e reclamações e foram pontuadas. Os diretores comunicaram que não tiveram nenhum problema com o edital nos campi. Luiz Gissoni encaminhou aos Diretores uma minuta do edital e solicitou a colaboração com sugestões no documento. Sobre o Edital "Boas Práticas no IFSULDEMINAS"; Gissoni falou que compartilhou com os gestores a minuta e solicitou também a colaboração para que seja encaminhado na próxima reunião do Colégio de Dirigentes. Outro ponto de pauta da PROGEP tratou sobre as Novas Alíquotas Previdenciárias; Luiz Gissoni comunicou que no mês de março começa as novas alíquotas e o pagamento de abril já virá diferente e será encaminhado um vídeo com a explicação e qualquer dúvida o servidor poderá entrar em contato com a Progep. Luiz Gissoni falou ainda sobre o Programa Institucional de Qualificação – PIQ; disse que está fazendo uma consulta para ver se o programa continua ou não e salientou que o programa está suspenso e alertou aos diretores para não abrirem edital de PIQ nos campi. Luiz Gissoni falou sobre a Ação de Desenvolvimento em Serviço, no qual será elaborada a resolução que vai passar na próxima reunião do Consup. Comunicou aos gestores que, além do PIQ, a concessão de horas e o afastamento parcial estão suspensos. Professor Luciano Carvalho apresentou a pauta da Diretoria de Desenvolvimento Institucional: Regimento Interno do Colégio de Dirigentes; Disse que encaminhou aos gestores a minuta para alteração e foram solicitadas contribuições dos gestores. Falou que a principal

alteração está no artigo quinto onde o Colégio de Dirigentes assumirá também o papel de Comitê de Governança, Riscos e Controle (Conforme a normativa do ministério público e CGU). No artigo sexto, atendendo a sugestão do Honório, onde fala “Recomendar normas e critérios para a distribuição do orçamento anual” alterar para: “Recomendar normas e critérios para a distribuição do orçamento anual assim como tomar medidas de contingenciamento de despesas em detrimento de insuficiência orçamentária”. Todos concordaram com a alteração. No artigo sétimo: “As membros do Colégio de Dirigentes cabe: (no item II) “Debater matéria em discussão” acrescentar a palavra “deliberar”, No artigo oitavo (no item VII) onde se lê: “Expedir e encaminhar as Resoluções conforme decisões do Colégio de Dirigentes;” Luciano sugeriu a substituição da palavra “Resoluções” por “Pareceres” para não haver confusão pois a emissão de Resoluções cabe somente ao Conselho Superior. Outra sugestão proposta foi que as atas do Colégio de Dirigentes sejam feitas no SUAP e assinadas eletronicamente pelos gestores após a aprovação. Professor Luciano falou que as alterações passam a valer após a aprovação da alteração do regimento pelo Conselho Superior. No próximo item de pauta, Professor Luciano expôs sobre o novo processo de seleção de Professores substitutos; Manteve as três formas de contratação: Prova didática, análise de documentos e a nova proposta para contratação que está sendo elaborada e passará novamente pelo Colégio de Dirigentes. Professor Luciano apresentou os informes: Digitalização do Acervo Acadêmico (Pesquisa e Extensão), Digitalização do Acervo Acadêmico (Ensino). Informou que a servidora Geisa Bonet Farias está passando em cada campi com as instruções aos Coordenadores de Pesquisa e Extensão. Marcelo Bregagnoli lembrou que de acordo com a portaria 315 (que trata do acervo acadêmico digital) o prazo é até abril de 2020 para digitalização dos acervos acadêmicos. Sobre o Relatório de Gestão: Professor Luciano falou que está sendo feito na Reitoria no mesmo modelo do ano passado com pedidos de informação aos campi. Está passando pela correção ortográfica e informou que falta somente os dados da Plataforma Nilo Peçanha, que ainda não fechou, mas está dentro do prazo. Falou ainda que vai retomar o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) dos campi, assim que fechar o Relatório de Gestão. Professor Marcelo elogiou o Servidor Gustavo Vitor Moreira Fialho pelo trabalho realizado através da Diretoria de Desenvolvimento Institucional na coleta de dados para o Relatório de Gestão. Professor Luciano comunicou que está fechando o relatório da CPA (Comissão Própria de Avaliação) falou que a próxima reunião será no início de março. Falou ainda que está disponível o Relatório do Observatório do Mundo do Trabalho. Comentou que o documento está muito teórico. Professor Marcelo falou que esperava algo mais prático levando em consideração o arranjo produtivo, pontuação de curso além de mapear os 170 municípios do Sul de Minas. Gabriel Maduro falou que como parte do Relatório de Gestão, foi feito um trabalho, mapeando os riscos através de uma planilha que será encaminhada aos gestores que serve para de entender as fragilidades no que diz respeito ao objetivo estratégico e assegurar a sustentabilidade Institucional e transparência ativa através da governança em conformidade com o Comitê de Riscos do IFSULDEMINAS. Gabriel falou que foram identificados sete eventos de riscos e solicitou aos gestores que se tiverem alguma outra sugestão poderá encaminhar, e após as colaborações, o documento será enviado para o Relatório de Gestão. Terminada a pauta, o Reitor Professor Marcelo Bregagnoli agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião do Colégio de Dirigentes as quinze horas e nove minutos. Eu, Iracy Renno Moreira de Lima, lavrei a presente Ata que, após a apreciação, será assinada por todos. Pouso Alegre, dezessete de fevereiro de dois mil e vinte.

Documento assinado eletronicamente por:

- Gabriel Maduro Marcondes Pereira, DIRETOR - CD3 - RET - DTI, em 08/09/2020 09:39:22.
- Luiz Ricardo de Moura Gissoni, PRO-REITOR - CD2 - RET - PROGEP, em 30/08/2020 14:14:46.
- Luiz Flavio Reis Fernandes, DIRETOR GERAL - CD2 - IFS, em 25/08/2020 08:46:25.
- Cleber Avila Barbosa, PRO-REITOR - CD2 - RET - PROEX, em 24/08/2020 17:29:01.
- Honorio Jose de Morais Neto, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - RET - PROAD, em 24/08/2020 10:27:13.
- Joao Paulo de Toledo Gomes, DIRETOR GERAL - CD2 - PAS, em 24/08/2020 09:57:45.
- Thiago Caproni Tavares, DIRETOR GERAL - CD2 - PCS, em 24/08/2020 09:36:02.
- Carlos Henrique Rodrigues Reinato, DIRETOR GERAL - CD2 - MCH, em 24/08/2020 09:16:19.
- Renato Aparecido de Souza, DIRETOR GERAL - CD2 - MUZ, em 24/08/2020 08:47:14.
- Joao Olympio de Araujo Neto, DIRETOR GERAL - CD3 - CDM, em 23/08/2020 14:53:54.
- Giovane Jose da Silva, PRO-REITOR - CD2 - RET - PROEN, em 21/08/2020 23:04:27.
- Sindynara Ferreira, PRO-REITOR - CD2 - RET - PPPI, em 21/08/2020 17:51:55.
- Mariana Felicetti Rezende, DIRETOR GERAL - CD2 - POA, em 21/08/2020 17:49:58.
- Francisco Vitor de Paula, DIRETOR GERAL - CD2 - TCO, em 21/08/2020 17:48:39.
- Marcelo Bregagnoli, REITOR - CD1 - RET, em 21/08/2020 17:41:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/05/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 65910
Código de Autenticação: 63345ebb0a

