



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS

Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pousa Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ATA Nº19/2021/GAB/IFSULDEMINAS

Ata da 117ª Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, realizada em vinte de outubro de 2021.

Aos vinte dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, às onze horas, no Campus Avançado Carmo de Minas sob a presidência do reitor Professor Marcelo Bregagnoli, realizou-se a centésima décima sétima reunião do Colégio de Dirigentes, estando presentes : Alexandre Fieno da Silva, Carlos Henrique Rodrigues Reinato, Cleber Ávila Barbosa, Francisco Vítor de Paula, Honório José de Moraes Neto, João Olympio de Araújo Neto, João Paulo de Toledo Gomes, Luiz Flávio Reis Fernandes, Marcia Rodrigues Machado, Pedro Henrique Mendonça dos Santos, Renato Aparecido de Souza, Sindynara Ferreira, Talita Valadares Carvalho, Thiago Caproni Tavares, Thiago de Souza Santos. A pauta foi enviada antecipadamente por e-mail sendo: 1. PALAVRAS DO PRESIDENTE; 1.1- Aprovação da Ata da 112ª Reunião; 1.2 - Telefonia Móvel; 1.3- Informes; 2. PROEN; 2.1 -Monitoramento dos planos de retorno; 2.2 - Informes: Prévia das inscrições do vestibular e calendário letivo 2022; 3. ASCOM; 3.1 - Definição de recursos para vestibular 2022/2 e 2023/1; 3.2 -Definição de oferta de cursos e cronograma completo para ambos; 4. PPPI; 4.1 -Mestrado Profissional em Educação Física em Rede Nacional (ProEF); 4.2 -Mestrado Profissional – PMMG; 4.3 -Lato sensu PMMG – Docência na Educação Superior;4.4 -Lato sensu Bioética – intercampi; 4.5 -Informes: - Edital Hackathon; - Edital IFES 01/2021; - Edital IFSULDEMINAS cotas pela FAPEMIG; -Edital SETEC 63/2021; - Edital SETEC Oficinas 4.0 67/2021; - Edital FAPEMIG 08/2021 – Jornada/Simpósio - Editor-Chefe da Revista Agrogeoambiental 5.PROGEP; 5.1 - Ações de acolhimento; 5.2 -Portaria retorno presencial; 5.3 -Andamento do Programa de Gestão; 5.4 - App SouGov.br; 5.5 -Informes; 6. DDI; 6.1 -Comissão Interna de Conservação de Energia (CICE). 7. PROAD; 7.1 -Cartão pesquisador; 7.2 -Informes; 8. EXPEDIENTES. Professor Marcelo começou a reunião agradecendo a presença de todos e em especial pela receptividade do Professor João Olympio que está fazendo um excelente trabalho no Campus Avançado Carmo de Minas. Professor Marcelo comentou que o Campus Avançado Carmo de Minas e o Campus Avançado Três Corações estão passando pela análise da comissão para a mudança de status para campus e acredita que logo essa alteração possa se concretizar. Professor Marcelo passou a palavra para a Talita que apresentou o item de pauta: 3. ASCOM; 3.1 - Definição de recursos para vestibular 2022/2 e 2023/1; 3.2 -Definição de oferta de cursos e cronograma completo para ambos; Talita comentou sobre ofício que foi enviado aos gabinetes dos Diretores Gerais e Diretores Educacionais, sobre a questão do prazo no envio dos cronogramas para o vestibular do ano de 2022, tanto para o primeiro semestre quanto para o segundo semestre. Lembrou a todos que 2022 é ano eleitoral e as campanhas deverão ser aprovadas pela Secretaria Especial de Comunicação Social da Presidência da República (Secom) e também pelo Tribunal superior Eleitoral (TSE) para que se possa ser efetivada. Talita salientou que é preciso que as unidades encaminhem pelo menos quais os cursos serão ofertados em 2022 e o máximo de informações. Comentou que o prazo está um pouco apertado pois as artes e todas as peças da divulgação precisam ser elaboradas e o prazo é até cinco de novembro. Comentou ainda que precisa ser definido o orçamento de quanto será definido para a publicidade para 2022. No ano de 2021 foram trezentos mil reais sendo cem mil da reitoria e duzentos mil divididos entre as unidades. Professor Marcelo perguntou se o valor de trezentos mil atendeu o processo. Talita respondeu que como as unidades estavam em trabalho remoto, não aconteceu as visitas das escolas e não teve a parte gráfica. Já para o próximo ano se os servidores das Copeses planejarem as visitas das escolas no campus, haverá a necessidade de material gráfico. Um quantitativo maior seria necessário para o atendimento dos materiais gráficos. Professor Marcelo sugeriu a manutenção do valor de trezentos mil para o ano de 2022 e estuda a

possibilidade de aumentar esse valor com o valor do discricionário do reitor. Todos concordaram. Professor Marcelo agradeceu a Talita e deu continuidade às pautas da Reunião do Colégio de Dirigentes. Professor Marcelo comentou sobre o ofício resposta do Ministério da Economia protelando para 2023 a unificação das UASGs. Comentou que foi um alívio para a instituição o atendimento do pedido e, agora, o planejamento poderá ser feito com mais calma. Sobre a consultoria da CGU que aconteceu, a instituição está em fase de implementação e informou que o Pedro Henrique Mendonça dos Santos, Diretor de Desenvolvimento Institucional vai elencar os indicadores que foram colocados. Professor Marcelo comentou que a consultoria da CGU foi muito rica e houve bastante aprendizado e começa agora a fase da implementação. Comentou ainda sobre a auditoria que foi feita no PNAE que aconteceu com muito êxito e rendeu elogios. Professor Marcelo explicou que a situação na Diretoria de Tecnologia da Informação não está fácil. Comentou que, na reunião com os Coordenadores de Cursos, comentou que “não se pode tampar o sol com a peneira” com a saída de servidor da Diretoria da TI, não houve alteração nos Hardwares, e segundo o consultor externo, o IFSULDEMINAS tem uma das melhores estruturas de Minas Gerais. Comentou ainda que um nome está sendo estudado para assumir a Diretoria de TI e salientou que haverá a necessidade de um choque de gestão e profissionalizar algumas questões no setor. Professor Marcelo agradeceu as unidades que aderiram ao Programa Qualifica Mais IF e comentou que em conversa com o Deputado Odair foi sinalizada a possibilidade de oferta de cursos de pós-graduação. Professor João Olympio agradeceu aos gestores que participaram do evento que antecedeu a reunião do CD onde foram entregues à comunidade, diversas obras no Campus Avançado Carmo de Minas. Professor João Olympio ressaltou que o momento marca o retorno dos eventos e a presencialidade e tudo aconteceu tomando todos os cuidados e seguindo os protocolos. Professor Marcelo comentou que o processo de telefonia móvel está sendo finalizado e disse que cada unidade fez o seu levantamento, algumas unidades reduziram o valor e outras ainda estão em fase de cotação e solicitou que verifiquem com suas equipes a justificativa nas unidades onde aconteceu o aumento. Professor Marcelo passou a palavra para a Professora Márcia Rodrigues Machado que apresentou as pautas da PROEN. No item de pauta: 2.1 -Monitoramento dos planos de retorno, Professora Márcia disse que o monitoramento compete ao gabinete do reitor e a PROEN e para isso foi feita uma planilha no qual consta o registro do que foi encaminhado até o momento. Comentou que houve o protocolo de dois campi até o momento, o Campus Muzambinho e o Campus Avançado Carmo de Minas. Neste sentido a Professora Márcia solicitou que os Diretores se manifestem dizendo como está sendo estruturado a submissão do Plano e a previsão de retorno à presencialidade em sua unidade. Professor Alexandre Fieno comentou que no Campus Pouso Alegre o Plano de Biossegurança foi encaminhado para a Vigilância Sanitária Municipal e o documento retornou com algumas considerações que foram atendidas e o documento retornou para a Vigilância Sanitária e a unidade está aguardando também a finalização das conversas que estão sendo feitas com os grupos do campus e acredita que até a segunda quinzena de novembro já conseguirá submeter o Plano de Retorno Presencial. Comentou que o retorno presencial ainda vai depender do parecer da Vigilância Sanitária e os cursos da área de química serão priorizados para retornarem presencialmente. Professor Marcelo orientou a todos que fiquem atentos, pois o Ministério Público poderá encaminhar algum questionamento para a unidade. Professor Luiz Flávio disse que no Campus Inconfidentes foi feito um diagnóstico junto aos discentes e servidores no final de setembro com questionamentos das questões sociais e de saúde de todos para entender as perspectivas e a possibilidade do retorno. Os dados já foram tabulados e que já estão em conversa com os Coordenadores de Cursos para o levantamento das disciplinas de final de curso que foram suspensas e o retorno presencial seja focado nelas. Foram sanadas algumas dificuldades na estrutura para o atendimento sanitário principalmente nos alojamentos e restaurante estudantil. Professor Luiz Flávio disse ainda que, a prioridade serão os cursos superiores com retorno possivelmente em dezembro, em virtude do Decreto Municipal. Professor Thiago Caproni comentou que no Campus Poços de Caldas foram feitos os alinhamentos com os servidores. Serão priorizados cursos subsequentes (3 cursos) com as disciplinas que requerem práticas que estão suspensas. A previsão é que a reunião do Colegiado Acadêmico (CADEM) seja este mês de outubro com a implantação do retorno efetivo em novembro. Professor João Olympio comentou que no Campus Avançado Carmo de Minas foi alinhado junto da equipe, seguida com uma reunião geral, foi apresentada uma proposta incluindo aulas práticas, e devido a demandas, foi incluído também o retorno das turmas de terceiro ano (formandos) e uma oficina de redação. O plano após aprovação no CADEM foi protocolado na reitoria e o início das aulas aconteceu no dia 18/10/2021. O plano está em conformidade com as ações do município – sendo o campus a última instituição da cidade a voltar ao presencial. Muitas adaptações após o retorno já estão sendo realizadas. O entendimento é que está sendo positivo até o momento – com os retornos que estão sendo manifestados à gestão. Registrou o apoio da prefeitura de São Lourenço e Carmo de Minas na logística dos estudantes. Professor Renato comentou que no Campus Muzambinho o manual de biossegurança foi elaborado, em conjunto foi construído uma plataforma para mostrar o índice geral para monitoramento de mudanças de fases (remota e presencial). O plano foi elaborado e

após a aprovação do CADEM foi realizado o protocolo no Gabinete. Os coordenadores foram consultados, ficando deliberado o atendimento das disciplinas práticas. Três cursos sinalizaram positivamente: Medicina Veterinária (5º, 7º e 9º), Enfermagem (1 disciplina aproximadamente 20 estudantes), Cafeicultura (20 estudantes). Cursos que demandaram de moradia (Agropecuária, Alimentos) a vigilância recomendou a postergação de retorno. A Vigilância fez a análise do plano e uma visita no campus. As aulas já iniciaram no dia 18/10/2021 e externou a emoção do reencontro dos estudantes e compromisso de respeitar os protocolos. Professor Carlos Renato comentou que no Campus Machado o município liberou o retorno. O Ministério Estadual autorizou o início de cursos da área da saúde devido as prioridades que eles tiveram na vacinação. O curso Técnico em Enfermagem teve retorno em setembro/2021. Para os demais cursos aconteceram alinhamentos, o plano está sendo elaborado e já foi aprovado pela Vigilância. Foi liberado refeitório e alojamento. A previsão é de início a partir da semana que vem de todos os cursos técnicos, em forma de escala iniciando com os terceiros anos bem como os últimos períodos dos cursos superiores. Para alguns cursos ficou deliberado para o início em novembro por requererem menos aulas práticas. O plano de biossegurança está em constante mudança dando outras possibilidades. O plano de ação será entregue, após aprovação do CADEM mas a previsão é de que semana que aconteça o retorno. Professor João Paulo comentou que no Campus Passos foi realizada uma atualização do plano de biossegurança e ele foi protocolado no departamento de saúde. O plano de ação já foi elaborado e hoje será realizada uma última reunião com os coordenadores. Dia 28/10 passará pelo CADEM. O retorno está previsto para 03/11 de todos os cursos, com exceção do curso de Administração. Professor Francisco comentou que no Campus Avançado Três Corações foi realizada uma reformulação no plano de biossegurança uma vez que o Campus possui duas unidades. O curso de Mecânica vai ter o retorno total priorizando com as aulas práticas. O decreto municipal ainda não autorizou o retorno. O plano de ação será finalizado até final de outubro. Devido ao decreto municipal não foi mencionada uma data efetiva para o retorno. Professora Márcia disse que fica feliz com os relatos principalmente daqueles que já retornaram e é preciso compartilhar como está sendo essa organização com os comentários positivos, principalmente no reencontro dos estudantes incentivando as unidades que ainda não retornaram. Professor Carlos Renato salientou que está sendo feito um monitoramento dos alunos e concluiu que o retorno presencial não impactou no aumento de números de casos. No próximo item de pauta a Professora Márcia apresentou a prévia das inscrições do vestibular e calendário letivo 2022. Professora Márcia entregou aos gestores um impresso com o levantamento de como estão as inscrições até o momento. Foi demonstrado o número de inscritos e das inscrições efetivadas. O Professor Thiago Caproni mencionou a possibilidade de gerar e enviar o boleto por aplicativo de mensagem. Professor Thiago Caproni disse que o atendimento personalizado é bem positivo, sobretudo no envio do boleto, que muitas vezes o candidato encontra alguma dificuldade em gerar o arquivo e perguntou para a Márcia se há a possibilidade do envio via “*Whatsapp*”. Professora Márcia ficou de verificar se há a possibilidade e dar um retorno. Professor Marcelo comentou sobre o que tem escutado no Congresso sobre a expansão da Rede Federal e comentou que tem algumas pessoas que acham que se terá algo pontual, mas o que realmente terá de agora para frente é a sobrevivência das unidades em função dos indicadores. Informou que a SETEC está com um plano de distribuição de Cargos e Funções sobretudo em função dos indicadores. Salientou a importância dos números de Candidatos/Vagas, a busca de novos candidatos e as alternativas de ofertas de cursos de EaD. Professor Marcelo Bregagnoli disse que o Projeto do Observatório do Mundo do Trabalho, que era para apoiar os campi, mas o trabalho não avançou. Professor Marcelo Bregagnoli disse que, quando se tem dados, fica mais fácil o convencimento e a oferta do curso traz mais retorno para a unidade. Professor Thiago Sousa comentou sobre a dificuldade de cursos noturnos em atendimento aos estudantes que trabalham durante o dia ainda encontra alguma resistência na sua abertura por conta dos docentes. Professor Marcelo Bregagnoli frisou o compromisso da unidade em buscar o aluno e efetivar a matrícula fazendo o uso das tecnologias. Márcia falou sobre a necessidade da revisão das Propostas Pedagógicas e o que foi feito de bom de maneira remota e o que deverá ser trazido para o presencial. Citou o uso do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), as reuniões virtuais via “*google meet*” e acima de tudo trabalhar na definição de quais disciplinas poderão ser mantidas de forma remota para trazer um fôlego para o estudante. Professora Márcia comentou sobre o calendário de 2022 dizendo que tem conversado com as unidades e que hoje não se tem um respaldo legal de nenhum documento que autorize a carga horária remota para 2022. comentou que as unidades estão trabalhando o retorno à presencialidade para até o dia 29 de outubro e depois passar pela CAMEN no dia 3 de novembro e tem que ser trabalhado os duzentos dias letivos. Houve uma discussão intensa sobre o que pode ser feito para diminuir o índice de evasão levando em consideração a ótica do estudante e ficou deliberado que seja realizada uma discussão sobre os 20% de carga horária em EaD para os PPCs que ainda não preveem essa carga horária. Esse assunto será discutido com os DDEs/DEs. Após esta discussão será elaborado a construção do calendário letivo. Ficou deliberado também pelos gestores que o ano letivo 2022 seja concluído no ano civil 2022. A

data para entrega dos calendários será fechada com os DDEs/PROEN. Professor Marcelo solicitou que se dê celeridade nas revisões dos PPCs passando pelo CAMEN e pelo CEPE com isso a justificativa de um “*Ad referendum*” no Consup fica mais tranquila e poderá passar em uma reunião para homologação no final de janeiro de 2022. Professor Marcelo Bregagnoli agradeceu a Professora Márcia e passou a palavra para a Professora Sindynara que apresentou as pautas da PPPI. No item : 4.1 -Mestrado Profissional em Educação Física em Rede Nacional (ProEF); Agradeceu o apoio do Campus de Muzambinho que em menos de dez dias elaborou a proposta e o IFSULDEMINAS será o único instituto a compor a equipe no qual participam somente Universidades Federais e das 11 propostas o Campus Muzambinho ficou em segundo lugar. No item 4.2 -Mestrado Profissional – PMMG; Professora Sindynara disse que a Polícia Militar também manifestou o que o IFSULDEMINAS na elaboração de uma Análise de Propostas de Cursos Novos (APCN) através de um Mestrado Profissional em Ciências Policiais e Tecnologias Inovadoras. Professora Sindynara disse que combinou com os Coordenadores de Pesquisa e que existe uma APCN elaborada e fará a verificação da possibilidade de ter docentes nessa área com publicações e perguntou aos gestores se pode avançar na construção e trazer posteriormente para uma apresentação e completou dizendo que o Mestrado é do IFSULDEMINAS com a Colaboração da PM. Professor Marcelo colocou em deliberação e todos os gestores concordaram. No próximo item: 4.3 -Lato sensu PMMG – Docência na Educação Superior: Professora Sindynara comentou que a Polícia Militar procurou a instituição novamente no dia 5 de outubro com a possibilidade de ter mais um “*Lato sensu*” – Docência na Educação Superior. Sindynara comentou que foi feita uma consulta aos gestores e o único campus que se manifestou positivamente em firmar a parceria foi o Campus Muzambinho. A inclusão de toda a documentação do curso será feita ainda este ano para o início do curso em 2022. No próximo item: 4.4 -”*Lato sensu*” Bioética – intercampi; Professora Sindynara comentou que quando houve a conversa sobre o “*Lato sensu*” em Bioética foi uma demanda recorrente e não houve uma sondagem no site e sim uma deliberação do CD para que fosse feitas as tratativas. Depois de tudo pronto a pauta voltou para o Colégio de Dirigentes e foi estartada a ideia de se fazer uma Instrução Normativa intercampi. A priori ela trataria de “*Lato sensu*” e depois foi solicitado que se incluíssem técnicos, graduação e pós graduação. A minuta foi construída coletivamente dentro do Colégio de Dirigentes e com os DDEs e quando chegou no CEPE foi aprovada e encaminhada para o Consup. Quando a IN chegou no Consup foi solicitado uma melhor discussão nas câmaras e no momento está parada no CEPE aguardando uma próxima reunião. A ideia é tratar o Curso de Bioética como um curso normal. Professora Sindynara citou o quantitativo de docentes por unidade: Campus Muzambinho 7 docentes, Campus Inconfidentes 1 docente, Campus Passos 2 docentes, Campus Pouso Alegre 2 docentes, Campus Avançado Carmo de Minas 1 docente e Campus Avançado Três Corações 1 docente. Professora Sindynara propões que o Curso de Bioética Institucional fosse tratado como Curso de Muzambinho e a realização da Assembleia para a criação do curso aconteça no Campus Muzambinho. Todos concordaram. No próximo item, Professora Sindynara apresentou os Informes: - Edital - 3º Hackathon do IFSULDEMINAS – “Desafio para os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) Foco no Agro”, dias 23, 24 e 25 de outubro. Inscrições até 21/10. Fica o convite para o dia 23 (sábado) às 8h. Link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/editais-pppi/4716-edital-hackathon-desafio-para-os-objetivos-do-desenvolvimento-sustentavel-foco-no-agro-2021>; - Edital IFES nº 01/2021: aprovação do IFSULDEMINAS: professores Vinicius Alves Silva (Campus Passos) e Luciana Faria (Campus Inconfidentes); - Edital IFSULDEMINAS cotas pela FAPEMIG: está no site, serão 40 vagas PIBIC. Aberto com inscrições até 15/11. Link: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/index.php/pro-reitoria-pesquisa-pos-graduacao-inovacao/editais-pppi/4725-edital-n-189-2021-pibic-fapemig> - Edital SETEC/MEC nº 63/2021, para seleção de projetos de promoção às Indicações Geográficas, prazo: até 12/11/2021. Link para o Edital: <https://www.gov.br/mec/pt-br/acao-ainformacao/institucional/secretarias/secretaria-de-educacao-profissional/editais-setec> - Edital SETEC/MEC nº 67/2021, para apoio à implementação das Oficinas 4.0, prazo: até 30/10/2021. Link para o Edital: <https://www.gov.br/mec/pt-br/acao-ainformacao/institucional/secretarias/secretaria-de-educacao-profissional/editais-setec> - Edital FAPEMIG nº 08/2021, para apoio aos ambientes promotores de inovação, prazo: até 08/11/ 2021. Link: <http://www.fapemig.br/media/CHAMADAFAPEMIG08-2021.pdf> – Jornada/Simpósio Professora Sindynara fez o Convite aos gestores para participação, abertura na segunda-feira, dia 25/10 às 09h30 e a primeira palestra será às 10h. Professora Sindynara comunicou que Editor-Chefe da Revista Agrogeoambiental a partir de 01/10 passou a ser o Saul Jorge Pinto de Carvalho do Campus Machado. No próximo item, Professor Marcelo colocou em apreciação a ata da 112ª Reunião do Colégio de Dirigente, sendo aprovada por todos. No próximo item, Professor Marcelo comentou que existe na instituição uma portaria dizendo que as formaturas no IFSULDEMINAS sejam remotas. Como proposta solicitou a revogação da portaria e deixar para a deliberação do campus. Explicou que tem campi que estão mais avançados na questão do protocolo e sobretudo na implementação do retorno gradual e outros que ainda estão muito incipientes. Todos concordaram com a proposta e ficou acordado

que o Campus deliberará a partir de agora se as formaturas aconteçam de forma presencial ou remota em virtude dos protocolos. Professor Marcelo Bregagnoli passou a palavra para o Professor Thiago Sousa que apresentou as pautas da PROGEP. No item 5.1 Ações de acolhimento: Professor Thiago Sousa disse que os cursos estão sendo elaborados e serão divulgados aos Campi para que os servidores possam participar. No item: 5.2 Portaria Retorno Presencial: Professor Thiago Sousa comentou que, com a IN 90 publicada em 28/10, prevê a presencialidade, entretanto é subjetiva em alguns pontos. Uma ação para atender esta nova IN, será revogar a portaria 1047 (Portaria que estabeleceu o trabalho remoto) com a emissão de uma instrução pela PROGEP contemplando a IN 90 e as peculiaridades que ela não contempla como as 30 horas ou banco de horas. A minuta será compartilhada com todos do Colégio para ser implementada nos próximos dois dias. No item: 5.3 Andamento do Programa de Gestão: Professor Thiago comentou que a instituição tem um grande gargalo que é o sistema e informou que o IF Goiano desenvolveu um módulo no SUAP e nesse módulo será possível inserir atividades e a partir da inserção construir um Plano de Trabalho que deverá ser homologado pela chefia e daí quando instituído o servidor poderá participar do Programa de Gestão. Professor Thiago Sousa ressaltou a responsabilidade da Chefia quanto às homologações, autorizações, entre outros. No próximo item: 5.4 Aplicativo Sou.Gov.br: Professor Thiago Sousa informou que o aplicativo está lançando vários módulos, o IFSULDEMINAS foi o único a ter acesso como “líder”. Estão integrando também o banco de talentos. 5.5 Informes: uma capacitação para novembro. Professor Marcelo sugeriu que as próximas pautas: (6. DDI 6.1 – Inclusão das Coordenações de Curso nos regimentos internos, para inclusão das FCC no SIORG/SIAPE. 7. PROAD 7.1 – Cartão Pesquisador.) sejam apresentadas na próxima Reunião do Colégio de Dirigentes. Todos concordaram. Terminada a pauta, o Reitor, Professor Marcelo Bregagnoli, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião do Colégio de Dirigentes às dezesseis horas e trinta e sete minutos. Eu, Iracy Renno Moreira de Lima, lavrei a presente Ata que, após a apreciação, será assinada por todos. Pouso Alegre, vinte de outubro de dois mil e vinte e um.

Documento assinado eletronicamente por:

- Renato Aparecido de Souza, DIRETOR GERAL - CD2 - MUZ, em 20/12/2021 09:43:54.
- Marcia Rodrigues Machado, PRO-REITOR - PROREI SUB - RET - PROEN, em 20/12/2021 09:08:21.
- Honorio Jose de Moraes Neto, PRO-REITOR - CD2 - IFSULDEMINAS - PROAD, em 17/12/2021 12:17:24.
- Thiago Caproni Tavares, DIRETOR GERAL - CD2 - PCS, em 17/12/2021 09:48:06.
- Carlos Henrique Rodrigues Reinato, DIRETOR GERAL - CD2 - MCH, em 17/12/2021 07:53:23.
- Joao Olympio de Araujo Neto, DIRETOR GERAL - CD2 - CDM, em 17/12/2021 00:39:35.
- Talita Valadares Carvalho, COORDENADOR - FG1 - IFSULDEMINAS - CEIC, em 16/12/2021 18:04:09.
- Thiago de Sousa Santos, PRO-REITOR - CD2 - IFSULDEMINAS - PROGEP, em 16/12/2021 17:34:40.
- Alexandre Fieno da Silva, DIRETOR - SUB-CHEFIA - POA, em 16/12/2021 17:11:20.
- Francisco Vitor de Paula, DIRETOR GERAL - CD3 - TCO, em 16/12/2021 16:52:59.
- Sindynara Ferreira, PRO-REITOR - CD2 - IFSULDEMINAS - PPPI, em 16/12/2021 16:50:26.
- Cleber Avila Barbosa, PRO-REITOR - CD2 - IFSULDEMINAS - PROEX, em 16/12/2021 16:41:45.
- Joao Paulo de Toledo Gomes, DIRETOR GERAL - CD2 - PAS - DG, em 16/12/2021 16:30:49.
- Luiz Flavio Reis Fernandes, DIRETOR GERAL - CD2 - IFS, em 16/12/2021 16:30:25.
- Pedro Henrique Mendonca dos Santos, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DDI, em 16/12/2021 16:26:15.
- Marcelo Bregagnoli, REITOR - CD1 - IFSULDEMINAS, em 16/12/2021 16:17:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/12/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsulde Minas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 205138
Código de Autenticação: 17c1ac90fc

