

Modelo de solicitação que deverá ser colocada via Requisição, na criação do processo via SUAP.

ANEXO I

EDITAL Nº 5/2020

Auxílio em forma de Diárias para Apresentação e Publicação em Eventos Científicos Internacionais

Pouso Alegre/MG, xx de xxxx de 2020.

À
Coordenadoria de Publicações Técnico-Científicas
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
IFSULDEMINAS

Assunto: solicitação de auxílio em forma de diárias para apresentação e publicação em eventos científicos internacionais.

Solicito o reembolso abaixo discriminado *(deixe somente a opção requerente)*

DADOS PESSOAIS E ACADÊMICOS

Nome: _____ SIAPE: _____

RG: _____ CPF: _____

Celular: () _____ - _____

Email: _____

Setor: _____

DADOS DO EVENTO

Nome do Evento: _____

Período do Evento: _____

Website do evento: _____

Cidade: _____ Estado/Província: _____ País: _____

Forma de participação:

- () Palestrante convidado
- () Debatedor convidado em sessão do evento
- () Participante com apresentação oral de trabalho
- () Participante com apresentação de pôster

Título do trabalho a ser apresentado: _____

Quantidade de dias no evento: _____

Quantidade de trabalho(s) a ser(em) publicado(s) no evento: _____

Tipo de apresentação: Oral () Escrita () Pôster ()

Modelo de solicitação que deverá ser colocada via Requisição, na criação do processo via SUAP.

Recebeu recursos de agências de fomento?

Sim () Qual? _____ Valor _____

Não ()

Recebeu algum outro auxílio?

Sim () Qual? _____ Valor _____

Não ()

É bolsista de algum projeto?

Sim () Qual? _____

Não ()

O trabalho foi desenvolvido no IFSULDEMINAS ou em outra instituição?

IFSULDEMINAS ()

Outra instituição () Qual? _____

O trabalho a ser apresentado possui participação de discente?

Sim () Não ()

O trabalho para publicação possui o nome de discentes?

Sim () Não ()

Justificativa:

Declaro que li o edital e estou ciente das condições e obrigações estabelecidas na Chamada Pública a que estou me candidatando.

Cidade/UG, data (__/__/2019).

(Deverão assinar o documento no SUAP:

Solicitante

Chefia imediata

Pró-reitor/a)