



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE  
MINAS GERAIS**

**Anexo I - Termo de Referência**

**PROCESSO nº 23343.000145.2018-62**

**Pregão Eletrônico no Sistema de Registro de Preços nº 03/2018**

**1 OBJETO**

1.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo a eventual aquisição de materiais para realização da 8ª Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), em conformidade com requisição e justificativa da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.

1.2 Segue abaixo a lista de materiais:

**ITEM: 01**

**CATMAT:** 110604

**Tipo:** Consumo

Descrição: Impresso padronizado

Descrição Detalhada: Crachá - Impressão de crachás no tamanho A6 (formato final refilado de 148x105mm), cor 4 x 4, papel couchê fosco, gramatura 250g. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS. Impressão em alta qualidade (offset com fotolito incluso ou impressão digital). Incluso furação (dois furos de 6mm de diâmetro em cada crachá) e corda de nylon de 70 cm para pendurar o crachá no pescoço. OBS: A corda deve ser entregue montada no crachá. Pedido mínimo de 100 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.

**Quantidade:** 14.000

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 2,17</b>	<b>R\$ 30.380,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	6.000
Campus Inconfidentes	3.000
Campus Poços de Caldas	5.000
Total	14.000

**ITEM: 02**

**CATMAT:** 54836

**Tipo:** Consumo

Descrição: Cartaz, nome cartaz impresso

Descrição detalhada: Cartaz A3, Largura: 29,7 cm; Altura 42 cm; Tipo de papel: reciclado, gramatura mínima 120g, cor 4x0 Matriz CTP, tipo acabamento refilado. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS. Prova de cor de acordo com ISO 12647-7. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 300 unidades em até 15 parcelas com artes diferentes.

**Quantidade:** 9.200

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
--	-----------------------------	--------------------------

<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 1,11</b>	<b>R\$ 10.212,00</b>
-----------------------	-----------------	----------------------

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	6.000
Campus Inconfidentes	3.000
Campus Poços de Caldas	200
<b>Total</b>	<b>9.200</b>

**ITEM: 03**

**CATMAT:** 110604

**Tipo:** Consumo

Descrição: Impresso padronizado

Descrição Detalhada: Pasta com bolsa colada: Pano 1: pasta formato aberto (largura 46 cm x altura 31 cm); formato fechado (largura 23 cm x altura 31 cm).Tipo de papel reciclado, gramatura mínima 280 g; cor 4x0, 1 dobra. Plano 2- bolsa largura 23,5 cm, altura 11,5 cm. Tipo de papel: triplex; gramatura mínima 300 g; cor 0x0. Acabamento: colar bolsa na pasta, dobra, corte/vinco. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 100 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.

**Quantidade:** 6.000

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 2,85</b>	<b>R\$ 17.100,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000
<b>Total</b>	<b>6.000</b>

**ITEM: 04**

**CATMAT:** 110604

**Tipo:** Consumo

Descrição: Impresso padronizado

Descrição Detalhada: Pasta com bolsa colada: Plano1: pasta formato aberto (largura 46 cm x altura 31 cm); formato fechado (largura 23 cm x altura 31 cm).Tipo de papel Triplex, gramatura mínima 300 g; cor 4x0, 1 dobra. Plano 2- bolsa largura 23,5 cm, altura 11,5 cm. Tipo de papel: triplex; gramatura mínima 300 g; cor 0x0. Acabamento: colar bolsa na pasta , dobra, corte/vinco. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 100 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.

**Quantidade:** 6.000

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 2,90</b>	<b>R\$ 17.400,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000

Total	6.000
-------	-------

#### ITEM: 05

**CATMAT:** 4170

**Tipo:** Consumo

Descrição: Mochila

Descrição Detalhada: Saco, com alças tipo mochila, tecido 100% poliéster reciclado de pet na cor branca, alças de cordão de fio de algodão na cor azul, com ilhoses, tamanho 32cmx47cm, Com estampa pelo processo sublimático, 5/0 cores, área de gravação 30 cm x 40 cm, largura lateral 1 cm. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 100 unidades em até 15 parcelas.

**Quantidade:** 6.200

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 10,53</b>	<b>R\$ 65.286,00</b>

#### Locais de entrega:

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000
Campus Poços de Caldas	200
Total	6.200

#### ITEM: 06

**CATMAT:** 399920

**Tipo:** Consumo

Descrição: CANETA ESFEROGRÁFICA, PAPEL RECICLADO, PLÁSTICO, AZUL, IMPRESSÃO SILKSCREEN DO ÓRGÃO

Descrição Detalhada: Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico, cor tinta azul, impressão em silkscreen 5 cores, área de impressão 6 cm x 1 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 10 parcelas com artes diferentes. Tamanho total aproximado (Cx D): 14 cm x 1,5 cm.

**Quantidade:** 8.500

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 1,44</b>	<b>R\$ 12.240,00</b>

#### Locais de entrega:

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	4.000
Campus Inconfidentes	3.000
Campus Machado	1.500
Total	8.500

#### ITEM: 07

**CATMAT:** 425534

**Tipo:** Consumo

Descrição: GARRAFA, POLITEREFTALATO DE ETILENO RECICLADO, 500 ML, ÁGUA, TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, SQUEEZE

Descrição Detalhada: Squeeze Personalizado, em Pet ecológico, frasco soprado em PET transparente com capacidade mínima de 500ML e máxima de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tipo

*Avenida Vicente Simões, 1111 – Nova Pouso Alegre – Cep: 37.553-465 – Pouso Alegre MG*

de Gravação: Silkscreen, com Impressão em 5 cores em um verso e arte monocromática no outro verso (logomarca: frente - 7x10cm e arte: verso - 6x6cm, a serem fornecidos posteriormente pelo IFSULDEMINAS). Cor da azul-marinho. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 100 unidades em até 15 parcelas.

**Quantidade:** 6.100

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 5,34</b>	<b>R\$ 32.574,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000
Campus Poços de Caldas	100
Total	6.100

**ITEM: 08**

**CATMAT:** 47805

**Tipo:** Consumo

Descrição: Troféu

Descrição Detalhada: Troféu confeccionado em acrílico, com aplicação de placa em aço inox escovado, gravado em baixo relevo pelo processo de corrosão, pintura automotiva em 5 cores, tamanho 35 cm, espessura mínima 10 mm, base em acrílico, formato personalizado. Apresentar layout para aprovação. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 3 unidades.

**Quantidade:** 140

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 202,50</b>	<b>R\$ 28.350,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	50
Campus Poços de Caldas	40
Campus Machado	50
Total	140

**ITEM: 09**

**CATMAT:** 4111

**Tipo:** Consumo

Descrição: Medalha

Descrição Detalhada: MEDALHA, NOME MEDALHA - Medalha personalizada em metal, no processo de fundição de alta precisão, tamanho 8 cm x 6 cm. Sendo banho ouro, prata e bronze (quantidades a definir). C/ pintura em 5 cores esmalte, frente e verso em alto relevo, formato irregular, espessura mínima 3 mm peso mínimo 70g. Cada medalha deve conter fita de cetim, com no mínimo 25 milímetros de largura e 80 cm de comprimento, na cor azul, silkada a 3 milímetros da orla. Apresentar layout para aprovação Entregar os produtos embalados individualmente. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 50 unidades em até 15 parcelas.

**Quantidade:** 1.800

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
--	----------------------	-------------------

<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 14,73</b>	<b>R\$ 26.514,00</b>
-----------------------	------------------	----------------------

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	500
Campus Inconfidentes	1.000
Campus Poços de Caldas	150
Campus Machado	150
Total	1.800

**ITEM: 10**

**CATMAT:** 3948

**Tipo:** Consumo

Descrição: Camiseta

Descrição Detalhada: Camiseta tradicional, unissex, em malha P.V 67% poliéster e 33% viscose, cor azul royal, modelo gola V, com acabamento no pescoço em punho tipo ribana de mesma composição da malha e na mesma cor. Com estampa, tamanho mínimo 42x29,7 cm, pelo processo silk, 5/0 cores, frente, verso e mangas. Tamanhos P, M, G, GG e EX. Apresentar amostra do tecido na cor solicitada. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 100 unidades em até 15 parcelas.

**Quantidade:** 6.000

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 15,78</b>	<b>R\$ 94.680,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000
Total	6.000

**ITEM: 11**

**CATMAT:** 3948

**Tipo:** Consumo

Descrição: Camiseta

Descrição Detalhada: Camisa gola polo personalizada, manga curta, em malha piquet 50% de algodão, 50% de poliéster. Logomarca do evento bordada na frente e logomarca da instituição bordada na manga direita. Cor cinza grafite (escuro). Tamanhos PP, P, M, G, GG e XG. Apresentar amostra do tecido na cor solicitada. O material pode ser solicitado em lote mínimo de 100 unidades em até 15 parcelas.

**Quantidade:** 7.000

**Unidade de fornecimento:** Unidade

	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 22,60</b>	<b>R\$ 158.200,00</b>

**Locais de entrega:**

Local	Quantidade
Reitoria – Pouso Alegre	3.000
Campus Inconfidentes	3.000

Campus Machado	1.000
Total	7.000

## ITEM: 12

**CATMAT:** 235548

**Tipo:** Consumo

Descrição: ETIQUETA ADESIVA, PAPEL, BRANCA, 55,80 MM, 99 MM, IMPRESSORA JATO TINTA, RETANGULAR

Descrição Detalhada: Etiqueta adesiva branca (adesivo permanente), formato retangular tamanho 55,8 x 99,0 mm em folha A4 com 10 etiquetas por folha em pacote de 100 folhas. Para impressora ink-jet/laser.

**Quantidade:** 10

**Unidade de fornecimento:** CAIXA

**Local de Entrega:** Pouso Alegre – MG

	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Valor Estimado	R\$ 61,21	R\$ 612,10

## 2 DISPOSIÇÕES INICIAIS

2.1 Muitas vezes o sistema (SIDEC) através do qual são lançados os produtos constantes neste Termo de Referência para disponibilizar inclusão da proposta por parte dos fornecedores não possui descrição compatível com as do produto a serem adquiridos e por isso são registrados se utilizando sinônimos, genéricos ou similares. **Deve ser considerada sempre a descrição completa dos produtos, constante neste Termo de Referência.**

2.2 **A Instituição não está obrigada a firmar as contratações de todos os itens licitados ou de toda quantidade solicitada em cada item.**

2.3 A Cotação de preços unitários e totais, em moeda nacional, em algarismo e por extenso, com no máximo 02 casas decimais após a vírgula (ex. R\$ 0,01), observando-se as especificações necessárias indicadas no Anexo I, presumindo-se estarem inclusos os encargos que incidem ou venham a incidir sobre o objeto licitado, **incluindo todas as despesas que influam no custo, tais como: impostos, taxas, transportes, entrega no local, seguros, encargos fiscais e todos os ônus diretos.**

2.4 Não serão aceitos itens que tenham em sua descrição, a expressão “De acordo com Termo de referência ou Edital”. Serão aceitos somente itens que tenham sua descrição completa. Descrição incompleta será entendido como em desacordo com o solicitado.

2.5 O Pregoeiro poderá solicitar que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de **05 (cinco) dias úteis** contados da solicitação.

## 3 FUNDAMENTO LEGAL

3.1 A aquisição dos produtos, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal nas Leis nº 8.666/1993, 10.520/2002 e 8.078/1990, na Lei Complementar nº 123/2006 e nos Decretos nº 5.450/2005, nº 7.892/2013 e nº 8.538/2015.

## 4 JUSTIFICATIVA

4.1 Quais os motivos que geraram a necessidade da aquisição ou contratação?

4.1.1 A oitava edição da Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), organizada pelo IFSULDEMINAS, sequência o sucesso e repercussão das edições anteriores. Objetiva-se, com o evento, estimular o ingresso de jovens do ensino médio/técnico nas carreiras técnico-científicas através da pesquisa e inovação em agropecuária e aéreas afins; aplicação de conhecimentos científicos; enfrentamento de situações desafiadoras e; cooperação e integração entre os envolvidos na Olimpíada. Os vencedores da OBAP representam o Brasil na IESO. O

*Avenida Vicente Simões, 1111 – Nova Pouso Alegre – Cep: 37.553-465 – Pouso Alegre MG*

evento está alinhado à Missão Institucional de contribuir para o desenvolvimento sustentável do país, prezando pela articulação ensino, pesquisa e extensão.

#### 4.2 Quais os objetivos, metas e benefícios a serem atendidos?

4.2.1 Os materiais vão dar apoio na divulgação e execução dos eventos, os materiais gráficos são necessários para divulgação do evento e organização dos participantes na fase presencial da competição, as squeezees serão utilizadas nas refeições, as camisetas facilitam a identificação dos participantes dos eventos e as mochilas servirão para transporte dos materiais recebidos. Como a OBAP é uma competição científica, em sua fase final premia com troféus e medalhas as 15 melhores equipes da modalidade de ensino médio integrado ou concomitante e 6 equipes na modalidade de técnico subsequente. A premiação e classificação é feita de acordo com o somatório dos resultados de todas as fases e etapas da OBAP.

#### 4.3 Justifique os quantitativos solicitados?

4.3.1 Para otimizar a utilização dos recursos os quantitativos foram definidos de acordo com o número de participantes na fase final do evento, prevendo também o quantitativo para o próximo ano, aproveitando a Ata de Registro de Preços.

#### 4.4 Quais os impactos do não atendimento?

4.4.1 A aquisição dos materiais para execução do evento é a contrapartida ao apoio financeiro (diárias e passagens) concedido pelo CNPq. O não atendimento desta requisição poderá prejudicar a realização do evento, bem como a concessão de apoio financeiro do CNPq para edição do próximo ano.

#### 4.5 Foi considerado aspectos sustentáveis na solicitação?

4.5.1 Sim, alguns itens são fabricados com materiais recicláveis.

### 5 VALOR DE REFERÊNCIA GLOBAL ESTIMADO

5.1 Está estimado o custo total de **R\$ 493.548,10 (quatrocentos e noventa e três mil, quinhentos e quarenta e oito reais e dez centavos).**

5.2 O custo estimado foi apurado a partir de mapa de preços constante do processo administrativo, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresas especializadas, em pesquisas de mercado e mediante consulta ao Subsistema de Preços Praticados – SISPP do SIASG, conforme o caso.

### 6 DO LOCAL E CONDIÇÕES PARA ENTREGA

6.1 A entrega dos materiais deverá ser realizada nos seguintes endereços:

6.1.1 Reitoria do IFSULDEMINAS, situado na Av. Vicente Simões, 1.111, Bairro Nova Pousa Alegre, CEP: 37.553-465, Pousa Alegre – MG.

6.1.2 **Campus Poços de Caldas** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, com sede à Avenida Dirce Pereira Rosa, 300, Jardim Esperança, CEP: 37.713-100, Poços de Caldas, Minas Gerais;

6.1.3 **Campus Machado** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, com sede à Rodovia Machado - Paraguaçu, km 3 - Bairro Santo Antônio, CEP 37.750-000, Machado, Minas Gerais;

6.1.4 **Campus Inconfidentes** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, com sede à Praça Tiradentes, 416, Centro, CEP: 37.576-000, Inconfidentes, Minas Gerais.

6.2 Em até 10 (dez) dias, após o envio da Nota de Empenho e/ou Ordem de Fornecimento, empresa contemplada deverá entregar os materiais, conforme este Termo de Referência.

## **7 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

7.1 De acordo com, § 2, Art. 7 do Decreto 7.892/2013: *“Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil”*, portanto as informações orçamentárias serão informadas no momento da formalização da aquisição dos materiais.

## **8 RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

8.1 Os bens serão recebidos:

8.1.1 Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

8.1.2 Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 10 (dez) dias úteis do recebimento provisório.

8.1.3 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.1.4 A Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

8.1.5 O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

## **9 PAGAMENTO**

9.1 O pagamento será feito pelo Setor Financeiro, em moeda corrente nacional, mediante ordem bancária, e ocorrerá até 15 (quinze) dias úteis após a data do recebimento definitivo do objeto licitado.

9.2 O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada.

9.3 O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

9.4 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.5 Antes do pagamento, a Contratante realizará consulta on-line ao SICAF e, se necessário, aos sítios oficiais, para verificar a manutenção das condições de habilitação da Contratada, devendo o resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

9.6 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Lei nº 9.430, de 1996.

9.7 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

9.8 O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

9.9 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.



9.10 A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

9.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$
-----------------------------

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$I = \frac{(6 / 100)}{365}$
-----------------------------

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso.

## **10 ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

10.1 O presente Termo de Referência foi elaborado pelos Requisitantes, auxiliados pela Coordenação Geral de Licitações e Compras, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis e com o interesse e a conveniência da Administração, sendo submetido à consideração e aprovação das autoridades competentes.

Pouso Alegre, 12 de março de 2018.

Marco Antonio de Melo Azevedo  
Coordenador Geral de Licitação e Compras

Marcelo Bregagnoli  
Reitor