



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
UASG: 158137

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2021
(Participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte)

Processo nº 23343.001837.2021-78

Torna-se público que o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS – IFSULDEMINAS (UASG: 158137), na data, horário e local indicados, fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO, para **REGISTRO DE PREÇOS**, na forma **ELETRÔNICA**, pelo modo de disputa **ABERTO E FECHADO**, cujo critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO por ITEM**, conforme descrição contida neste Edital e seus Anexos. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio são aqueles designados pela Portaria nº 406/2021. O procedimento licitatório obedecerá aos seguintes diplomas normativos: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, Decreto nº 7892, de 23 de janeiro e 2013, Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993; bem como à legislação correlata, embora não citada, e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

Cadastro da Proposta: Desde a data de divulgação do Edital, no Comprasnet, até a data e horário de abertura da sessão pública

Data da sessão pública: 1º/09/2021

Horário da sessão pública: 10:00 h

Local: <https://www.gov.br/compras/pt-br>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

1 DO OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é a eventual aquisição, mediante sistema de registro de preços, de material para divulgação de eventos institucionais para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2 A licitação será dividida em **itens**, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.
- 1.2.1 O critério de julgamento adotado será o de **menor preço**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.
- 1.2.2 O modo de disputa será o **aberto e fechado**.
- 1.2.3 A proposta terá validade de **120 (cento e vinte) dias**.

2 DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1 As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões, são as que constam no Anexo II – Minuta da Ata de Registro de Preços.

3 DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA ELETRÔNICO

- 3.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
- 3.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 3.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.5.1 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 4.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.
- 4.1.1 Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.
- 4.1.2 **A participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.**
- 4.1.2.1 **Exceção: item 04.**
- 4.2 Não poderão participar desta licitação os interessados:
- 4.2.1 proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 4.2.2 que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP 37.553-465, Pouso Alegre/MG

Fone: (35) 3449-6150 – e-mail: licitacao@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 4.2.3 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 4.2.4 que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.2.5 que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação.
- 4.2.6 entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 4.2.7 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
- 4.3 Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
 - 4.3.1 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
 - 4.3.1.1 nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
 - 4.3.2 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
 - 4.3.3 que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
 - 4.3.4 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 4.3.5 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
 - 4.3.6 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 4.3.7 que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.3.8 que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
- 4.4 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação
- 5.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 5.4 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

- 5.6 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema
- 5.7 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 6.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 6.1.1 Valor unitário e total do item;
- 6.1.2 Marca;
- 6.1.3 Fabricante;
- 6.1.4 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.
- 6.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 6.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 6.6 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.
- 6.6.1 O descumprimento das regras supramencionadas, pela Administração e por parte dos contratados, pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.
- 7.2.1 Também será desclassificada a proposta que **identifique o licitante**.
- 7.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 7.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

estas participarão da fase de lances.

- 7.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 7.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.5.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 7.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 7.9 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 7.10 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.10.1 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

encerramento deste prazo.

- 7.11 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 7.11.1 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 7.12 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.
- 7.13 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.14 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.15 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.16 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.17 O critério de julgamento adotado será o **menor preço**, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.18 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.19 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 7.19.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos serviços:
- 7.19.1.1 prestados por empresas brasileiras;
 - 7.19.1.2 prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 7.19.1.3 prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.20 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.21 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 7.21.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 7.21.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
 - 7.21.2.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.22 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

8 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

- 8.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.
- 8.2 O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.
- 8.3 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
- 8.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 8.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.
- 8.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 8.6 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.6.1 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 8.6.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.8 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 8.9 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
- 8.9.1 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
- 8.9.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 8.10 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

9 DA HABILITAÇÃO

9.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

9.1.1 Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).

9.1.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.2.1 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indireta.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 9.1.2.2 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
- 9.1.2.3 O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- 9.1.3 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
- 9.2 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.
- 9.2.1 O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.
- 9.2.2 É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.
- 9.2.3 O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s).
- 9.3 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de **2 (duas) horas**, sob pena de inabilitação.
- 9.4 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7 Ressalvado o disposto no **item 5.3**, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

9.8 Relativos à Habilitação Jurídica:

9.8.1 No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2 Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4 Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

9.8.5 No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6 No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

9.8.7 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.9 Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

9.9.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.9.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.9.3 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS;

9.9.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

9.9.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

9.9.6 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

9.9.7 Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.9.8 O licitante detentor do menor preço, microempresa – ME, empresa de pequeno porte – EPP ou microempreendedor individual – MEI, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

9.9.8.1 Em tal caso, poderá o interessado requerer o benefício do art. 43, §§ 1º e 2º, da Lei complementar nº 123/2006.

9.10 Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

9.10.1 certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica expedida pelo distribuidor da sede do licitante, ou de seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida a menos de 90 (noventa) dias contados da data da sua apresentação.

9.10.2 Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados forma da legislação, via de regra, devidamente registrado na Junta Comercial a que se submete a empresa de acordo com a Instrução Normativa nº 03/2018 da SEGES/MPDG (SICAF) ou a Escrituração Contábil Digital (ECD). O balanço deve comprovar a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 9.10.2.1 No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;
- 9.10.2.2 É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato ou estatuto social.
- 9.10.2.3 O balanço patrimonial deverá estar assinado por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
- 9.10.2.4 Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.
- 9.10.3 A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- 9.10.3.1 As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP 37.553-465, Pouso Alegre/MG

Fone: (35) 3449-6150 – e-mail: licitacao@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

9.11 O licitante enquadrado como microempreendedor individual – MEI que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.12 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.12.1 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.13 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte, microempreendedor individual ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, haverá a sua convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.13.1 A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no item anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

9.14 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.15 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.16 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 2 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá ser redigida em conformidade com o Anexo III – Modelo de Proposta.

10.1.1 ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2 conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

10.3 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.4 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

extenso, prevalecerão estes últimos.

- 10.5 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 10.6 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 10.7 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11 DOS RECURSOS

- 11.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema..
- 11.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 11.2.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
- 11.2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
- 11.2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

13 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15 DA FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA

15.1 Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

15.2 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

15.3 Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

15.4 Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

16 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP 37.553-465, Pouso Alegre/MG

Fone: (35) 3449-6150 – e-mail: licitacao@ifsuldeminas.edu.br

Página 23 de 29



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

- 16.1 Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para, no prazo de **05 (cinco) dias**, contados da data da convocação, proceder à assinatura da Ata de Registro de Preços, a qual, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento, nas condições estabelecidas.
- 16.1.1 A Ata de Registro de Preços será, via de regra, enviada ao **e-mail** do fornecedor, constante no cadastro do **SICAF**, cabendo ao licitante manter seus dados atualizados, para que este a assine e encaminhe-a para o endereço do órgão gerenciador no prazo máximo de 05 (cinco) dias;
- 16.1.1.1 O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo licitante convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador.
- 16.1.1.2 A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo sócio e/ou proprietário e/ou representante legal da empresa que comprove sua condição.
- 16.1.1.3 **Para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada a certificação digital (e-CPF do representante legal ou e-CNPJ da empresa) no padrão da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).**
- 16.1.2 A Ata de Registro de Preços também poderá ser assinada na sede do órgão gerenciador, ocasião em que o representante legal da empresa deverá comprovar sua condição, comparecendo em até 05 (cinco) dias úteis, perante servidor público efetivo.
- 16.1.2.1 O prazo previsto poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando, durante o seu transcurso, for solicitado pelo licitante convocado, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador.
- 16.2 A Ata de Registro de Preços digitalmente assinada será enviada por e-mail para os fornecedores detentores de preços registrados, porém ficará disponível para download no



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

Portal do IFSULDEMINAS

<<https://portal.ifsuldeminas.edu.br/pro-reitoria-administracao/compras-e-licitacoes>>,

podendo o licitante realizar o *download* do Portal.

16.3 Todas as Atas de Registro de Preços, após assinadas pelas partes, incluídas no sistema SIASG e publicadas no Diário Oficial da União, serão disponibilizadas no site institucional do IFSULDEMINAS (www.ifsuldeminas.edu.br).

16.4 A Ata de Registro de Preços terá vigência de até 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

17 DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1 Não haverá a celebração de termo de contrato.

18 DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

18.1 As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19 RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

19.1 É o constante no Anexo I – Termo de Referência.

20 OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1 São as constantes no Anexo I – Termo de Referência.

21 DO PAGAMENTO

21.1 As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

22 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1 São as constantes no Anexo I – Termo de Referência.

23 ALTERAÇÃO SUBJETIVA

23.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

24 MEDIDAS ACAUTELADORAS

24.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

25 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

25.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o Edital, na forma eletrônica pelo e-mail **licitacao@ifsuldeminas.edu.br**, ou mediante o encaminhamento de petição por escrito ao Pregoeiro.

25.1.1 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis.

25.1.2 Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

realização do certame, observando-se as exigências quanto à divulgação das modificações no Edital.

25.2 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, através do e-mail: **licitacao@ifsuldeminas.edu.br**.

25.2.1 O pedido de esclarecimentos será respondido em até 02 (dois) dias úteis.

25.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

25.3.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, que deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

25.4 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração

26 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

26.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

26.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília-DF.

26.4 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

UASG: 158137

validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

26.5 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

26.6 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

26.7 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

26.8.1 Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

26.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

26.10 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

26.11 Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados no órgão, situado no endereço: Av. Vicente Simões, n.º 1.111 – Nova Pouso Alegre – CEP: 37.553-465 – Pouso Alegre/MG, nos dias úteis, no horário das 08:00 horas às 11:00 horas e das 14:00 horas às 17:00 horas.

26.11.1 O processo tramita exclusivamente em meio eletrônico; por isso, esta cláusula estará atendida desde que o pretendente, se assim for de sua conveniência, requeira cópia digital do processo, que lhe será remetida na íntegra.

26.11.1.1 Neste caso, a sua solicitação será atendida em até 24 (vinte e quatro) horas.

26.11.2 O Edital também está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos

Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP 37.553-465, Pouso Alegre/MG

Fone: (35) 3449-6150 – e-mail: licitacao@ifsuldeminas.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
UASG: 158137

<https://www.gov.br/compras/pt-br> e www.ifsuldeminas.edu.br.

- 26.12 Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes nos seguintes diplomas legais: Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Decreto nº 7.892/2013; Lei nº 8.666/93; Lei nº 8.078/90; LC nº 123/2006; Decreto nº 8.538/2015.
- 26.13 O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Justiça Federal, Seção Judiciária de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Pouso Alegre, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que o seja.
- 26.14 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 26.14.1 ANEXO I – Termo de Referência.
- 26.14.1.1 Apêndice 01 do Anexo I – Estudos Técnicos Preliminares (ETP).
- 26.14.2 ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preços.
- 26.14.3 ANEXO III – Modelo de Proposta.

Pouso Alegre, 18 de agosto de 2021

Marco Antonio de Melo Azevedo
Coordenador-Geral de Contratações Públicas

Marcelo Bregagnoli
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 23343.001838.2021-78

1. DO OBJETO

1.1. Eventual contratação, mediante sistema de registro de preços, de empresa especializada, para fornecimento de itens destinados a promoção de eventos institucionais para atendimento das necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Os itens abaixo descrito referem-se aos materiais a serem adquiridos, devendo as propostas de preços ser condizentes com o exigido neste documento, considerando-se, ainda, que os serviços deverão guardar perfeita compatibilização com as especificações, quantidades e condições descritas neste Termo de Referência.

ITEM: 01

CATMAT: 4111

Tipo: Material de consumo

Descrição: Medalha

Descrição Detalhada: Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 300 unidades de ouro, 300 de prata e 300 de bronze.

Quantidade:	Vide: tabela	Unidade de fornecimento:	Unidade
--------------------	---------------------	---------------------------------	----------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Local de Entrega:

Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 10,24	R\$ 10.444,80

Pouso Alegre-MG

900

Muzambinho-MG

120

ITEM: 02

CATMAT: 47805

Tipo: Material de consumo

Descrição: Troféu

Descrição Detalhada: Troféu, altura 20 cm, material acrílico, base acrílico 12 cm, cor transparente, formato boneco (a ser fornecido junto com a arte), com aplicação de etiqueta resinada epóxi, personalizada, impressão policromática, conforme arte a ser enviada.

Quantidade:

Vide: tabela

Unidade de fornecimento:

Unidade

Local de Entrega:

Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 57,50	R\$ 3.450,00

Pouso Alegre-MG

30

Muzambinho-MG

30



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

ITEM: 03

CATMAT: 150348

Tipo: Material de consumo

Descrição: Colete

Descrição Detalhada: Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 25,00	R\$ 16.250,00

Pouso Alegre-MG	500
Muzambinho-MG	150

ITEM: 04

CATMAT: 390473

Tipo: Material de consumo

Descrição: LONA, POLIPROPILENO, BANNER, BRANCA, 1,20 M, IMPERMEÁVEL, 0,90 M



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Descrição Detalhada: Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's
acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 94,27	R\$ 113.124,00

Pouso Alegre-MG 1.000

Muzambinho-MG 200

ITEM: 05

CATMAT: 455764

Tipo: Material de consumo

Descrição: Bloco rascunho, material: papel off-set, comprimento: 210 mm, gramatura: 75 g,m2, quantidade folhas: 10 un, largura: 150 mm, aplicação: anotações diversas, características adicionais: cola topo, personalizado, conforme modelo, cor: branca

Descrição Detalhada: Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura minima de 240 ;,cor 4x0;acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura minima de 75 g ;cor 1x0;acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Quantidade: 10.000 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Pouso Alegre-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 5,67	R\$ 56.700,00

ITEM: 06

CATMAT: 3948

Tipo: Material de consumo

Descrição: Camiseta

Descrição Detalhada: Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 29,18	R\$ 62.737,00

Pouso Alegre-MG

2.000



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Muzambinho-MG

150

ITEM: 07

CATMAT: 94242

Tipo: Material de consumo

Descrição: Caneca de Plástico

Descrição Detalhada: Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro, com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 7,57	R\$ 79.485,00

Pouso Alegre-MG

10.000

Muzambinho-MG

500

ITEM: 08

CATMAT: 399920

Tipo: Material de consumo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Descrição: CANETA ESFEROGRÁFICA, PAPEL RECICLADO, PLÁSTICO, AZUL, IMPRESSÃO SILKSCREEN DO ÓRGÃO

Descrição Detalhada: Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico, cor tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (CxL): 14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.

Quantidade: 10.000 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Pouso Alegre-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 2,97	R\$ 29.700,00

ITEM: 09

CATMAT: 230416

Tipo: Material de consumo

Descrição: Cartaz, material: papel couchê liso, gramatura: 120 g/m², formato aberto: 320 x 460 mm, quantidade cores impressão: 4, tipo acabamento: refilado

Descrição Detalhada: CARTAZ A3; Largura: 29,7 cm; Altura: 42 cm; Tipo de Papel: Reciclado; Couchê ou Offset Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x0; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 100 unidades.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Local de Entrega:

Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 5,00	R\$ 57.500,00

Pouso Alegre-MG

10.000

Muzambinho-MG

1.500

ITEM: 10

CATMAT: 461504

Tipo: Material de consumo

Descrição: Impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: panfleto, gramatura: 90 g,m2, comprimento: 14 cm, largura: 10 cm, cor: 4,4, aplicação 1: material gráfico para divulgação

Descrição Detalhada: FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refileado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.

Quantidade:

Vide: tabela

Unidade de fornecimento:

Unidade

Local de Entrega:

Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 1,00	R\$ 22.000,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Pouso Alegre-MG	20.000
Muzambinho-MG	2.000

ITEM: 11

CATMAT: 450751

Tipo: Material de consumo

Descrição: Impresso padronizado, material: papel ofsete, tipo: folder, gramatura: 120 g,m2, comprimento: 90 mm, largura: 210 mm, cor: 4,1

Descrição Detalhada: FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 2,67	R\$ 56.604,00

Pouso Alegre-MG	20.000
Muzambinho-MG	1.200

ITEM: 12



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

CATMAT: 440764

Tipo: Material de consumo

Descrição: Pasta eventos, material: papel couchê, altura: 460 mm, tipo impressão: 4,4 cores, gramatura: 300 g,m2, largura: 230 mm, acabamento: laminação fosca e verniz, uma dobra, quantidade bolsos: 2 un, logotipo: conforme modelo, características adicionais 1: personalizada conforme modelo

Descrição Detalhada: Pasta com bolsa colada: pasta formato aberto(largura 46 cm x altura 31 cm); formato fechado(largura 23 cm x altura 31 cm).Tipo de papel reciclado, gramatura mínima 280 g; cor 4x0, 1 dobra. Plano 2- bolsa largura 23,5cm, altura 11,5cm. Tipo de papel:triplex; gramatura mínima 300 g;; cor 0x0. Acabamento: colar bolsa na pasta , dobra.corte/vinco. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 3,40	R\$ 37.400,00

Pouso Alegre-MG 10.000

Muzambinho-MG 1.000

ITEM: 13

CATMAT: 457062

Tipo: Material de consumo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Descrição: Cartão identificação, material: papel couche, comprimento: 120 mm, largura: 80 mm, tipo impressão: 4,0 cores, gramatura: 230 g,m2, características adicionais: cordão branco tipo "rabo de rato"

Descrição Detalhada: CRACHÁ RECICLADO; Largura: 14 cm; Altura: 9 cm; Tipo de papel: Reciclato Gramatura mínima: 280 g; Cor: 4X4; Matriz CTP, tipo acabamento refileado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 78 parcelas com artes diferentes. Incluso furação (dois furos de 6mm de diâmetro em cada crachá) e corda de nylon de 70 cm para pendurar o crachá no pescoço. OBS: A corda deve ser entregue montada no crachá

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 2,58	R\$ 28.112,00

Pouso Alegre-MG 10.000

Muzambinho-MG 900

ITEM: 14

CATMAT: 418196

Tipo: Material de consumo

Descrição: BR0418196/0041 SUSTENTÁVEL: NÃO - GARRAFA, PLÁSTICO, 500 ML, ÁGUA, TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, SQUEEZE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Descrição Detalhada: Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 8,40	R\$ 5.460,00

Pouso Alegre-MG 500

Muzambinho-MG 150

ITEM: 15

CATMAT: 252143

Tipo: Material de consumo

Descrição: Mochila, material: nylon, cor: preta, aplicação: material escolar, altura: 38 cm, largura: 25 cm, profundidade: 17 cm, características adicionais: saco, com 3 bolsos externos

Descrição Detalhada: Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: 500 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Pouso Alegre-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 16,82	R\$ 8.410,00

ITEM: 16

CATMAT: 27

Tipo: Material Permanente

Descrição: chapéu masculino, nome chapeu masculino, de palha

Descrição Detalhada: Chapéu Safari/Australiano confeccionado em tecido brim 100% algodão, com botões de pressão na lateral e cordinha no pescoço, aba com pesponto incluso silk, 8x8, três cores, em duas posições.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: 500 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Pouso Alegre-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 18,73	R\$ 9.365,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

ITEM: 17

CATMAT: 382001

Tipo: Material de consumo

Descrição: Bandeira institucional, material: tergal, comprimento: 256 cm, largura: 180 cm, características adicionais: bordada, dupla face interna, representação: nacional do brasil.

Descrição Detalhada: Bandeira Institucional, 2 panos e meio, bordada, dupla face, confeccionada em tergal de 1.ª linha (73% poliéster e 27% viscose), dupla-face e com aplicação de bordado cheio. Deverá ser composta por fios de grande resistência e com alto brilho que proporcionará cores mais vivas. Ideal para uso interno ou externo. Deverá possuir tarja reforçada , acompanhada de ilhóses de alumínio resistente à ferrugem. Acabamento em linha de nylon com alta resistência e costuras reforçadas nas laterais e cantos. Deverá acompanhar cordão de nylon reforçado para hasteamento da mesma. Tamanho da bandeira 2,0m de comprimento X 1,40 m de largura . Garantia mínima de 12 meses a partir do recebimento da bandeira. A "ARTE" será fornecida pelo IFSULDEMINAS.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 383,37	R\$ 11.117,73

Pouso Alegre-MG 20

Muzambinho-MG 9

ITEM: 18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

CATMAT: 4111

Tipo: Material de consumo

Descrição: Medalha

Descrição Detalhada: Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.

Quantidade: Vide: tabela **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Vide: tabela

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 10,24	R\$ 3.072,00

Três Corações-MG 150

Muzambinho-MG 150

ITEM: 19

CATMAT: 150348

Tipo: Material de consumo

Descrição: COLETE

Descrição Detalhada: Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.

Quantidade: 50 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 25,00	R\$ 1.250,00

ITEM: 20

CATMAT: 390473

Tipo: Material de consumo

Descrição: LONA, POLIPROPILENO, BANNER, BRANCA, 1,20 M, IMPERMEÁVEL, 0,90 M

Descrição Detalhada: Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm

Quantidade: 10 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 94,27	R\$ 942,70

ITEM: 21

CATMAT: 455764

Tipo: Material de consumo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Descrição: Bloco rascunho, material: papel off-set, comprimento: 210 mm, gramatura: 75 g,m2, quantidade folhas: 10 un, largura: 150 mm, aplicação: anotações diversas, características adicionais: cola topo, personalizado, conforme modelo, cor: branca

Descrição Detalhada: Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura minima de 240 ;,cor 4x0;acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura minima de 75 g ;cor 1x0;acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.

Quantidade: 100 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 5,67	R\$ 567,00

ITEM: 22

CATMAT: 3948

Tipo: Material de consumo

Descrição: Camiseta

Descrição Detalhada: Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: 50 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 29,18	R\$ 1.459,00

ITEM: 23

CATMAT: 94242

Tipo: Material de consumo

Descrição: Caneca de Plástico

Descrição Detalhada: Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro , com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.

Quantidade: 500 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 7,57	R\$ 3.785,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

ITEM: 24

CATMAT: 399920

Tipo: Material de consumo

Descrição: CANETA ESFEROGRÁFICA, PAPEL RECICLADO, PLÁSTICO, AZUL, IMPRESSÃO
SILKSCREEN DO ÓRGÃO

Descrição Detalhada: Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico, cor
tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D): 14 cm x
1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.

Quantidade: 200 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 2,97	R\$ 594,00

ITEM: 25

CATMAT: 461504

Tipo: Material de consumo

Descrição: Impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: panfleto, gramatura: 90
g/m², comprimento: 14 cm, largura: 10 cm, cor: 4x4, aplicação 1: material gráfico para
divulgação

Descrição Detalhada: FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclado
Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.

Quantidade: 1.000 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 1,00	R\$ 1.000,00

ITEM: 26

CATMAT: 450751

Tipo: Material de consumo

Descrição: Impresso padronizado, material: papel ofsete, tipo: folder, gramatura: 120 g,m2, comprimento: 90 mm, largura: 210 mm, cor: 4,1

Descrição Detalhada: FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.

Quantidade: 1.000 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 2,67	R\$ 2.670,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

ITEM: 27

CATMAT: 418196

Tipo: Material de consumo

Descrição: BR0418196/0041 SUSTENTÁVEL: NÃO - GARRAFA, PLÁSTICO, 500 ML, ÁGUA, TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, SQUEEZE

Descrição Detalhada: Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: 100 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 8,40	R\$ 840,00

ITEM: 28

CATMAT: 252143

Tipo: Material de consumo

Descrição: Mochila, material: nylon, cor: preta, aplicação: material escolar, altura: 38 cm, largura: 25 cm, profundidade: 17 cm, características adicionais: saco, com 3 bolsos externos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

Descrição Detalhada: Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.

Quantidade: 100 **Unidade de fornecimento:** Unidade

Local de Entrega: Três Corações-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 16,82	R\$ 1.682,00

ITEM: 29

CATMAT: 4111

Tipo: Material de consumo

Descrição: Medalha

Descrição Detalhada: Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 100 unidades de ouro, 200 de prata e 400 de bronze.

Quantidade: 700 **Unidade de fornecimento:** Unidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
REITORIA

Local de Entrega:

Pouso Alegre-MG

Valor Estimado	Valor Unitário	Valor Total
	R\$ 10,24	R\$ 7.168,00

2. DOS APÊNDICES

2.1. Este Termo de Referência contém o seguinte apêndice:

2.1.1. Apêndice 01 – Estudos Técnicos Preliminares.

3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1. Que motivos geraram a necessidade da contratação?

3.1.1. A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta pró-reitoria possibilita maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais na realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

3.2. Quais são os objetivos, metas e benefícios?



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

3.2.1. Maior amplitude de divulgação de ações de extensão e em atividades de extensão com foco na minimização de pessoas com vulnerabilidade social, identificação dos participantes dos eventos.

3.3. Justificativa dos quantitativos solicitados.

3.3.1. Os quantitativos utilizados foram calculados com base na demanda dos anos anteriores.

3.4. Quais serão os impactos do não atendimento?

3.4.1. O não atendimento engessará o andamento de trabalhos desenvolvidos pela pelas Pró-reitorias e pelos Campi, tais como eventos, seminários, feiras, encontros, divulgações diversas relacionadas ao IFSULDEMINAS.

3.5. Foram considerados aspectos sustentáveis na solicitação? Se sim, quais?

3.5.1. Sim; foi solicitado que os bens sejam produzidos em material reciclável.

4. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1. A presente licitação tem embasamento legal nos seguintes diplomas: Lei nº 10.520/2002; Decreto nº 10.024/2019; Lei nº 8.666/93; Lei nº 9.632/1998; LC nº 123/2006; Decreto nº 8.538/2015; Decreto nº 9.507/2018; IN SEGES/MPDG nº 03/2018; Lei nº 8.078/1990 (Código de Proteção e Defesa do Consumidor).

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

5.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em tópicos específicos dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndices deste Termo de Referência.

6. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

6.1. A aquisição do objeto é considerada como de bens comuns.

6.2. São considerados comuns, pois é possível sua definição e de seus padrões de desempenho e qualidade objetivamente no ato convocatório, por meio de especificações usuais do mercado em que se inserem.

6.3. Em decorrência, o enquadramento da propositura de licitação se dá na modalidade pregão, na forma eletrônica, com fundamento nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei nº 10.520/2002, bem como no parágrafo 1º, do art. 1º e inciso II, do art. 3º, do Decreto nº 10.024/2019.

7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

7.1. O prazo de entrega dos bens é de **30 (trinta) dias**, prorrogável por igual período, contados do envio da Nota de Empenho e/ou Ordem de Fornecimento, em remessa única, nos seguintes endereços:

7.1.1. **Reitoria do IFSULDEMINAS** (UASG: 158137), situado na Avenida Vicente Simões, nº 1.111, bairro Nova Pouso Alegre. Pouso Alegre-MG. CEP: 37.553-465.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

7.1.2. Campus Avançado Três Corações do IFSULDEMINAS (UASG 158137), situado na Rua Coronel Edgard Cavalcanti de Albuquerque, 61 – Chácara das Rosas, CEP: 37417-158, Três Corações-MG.

7.1.3. Campus Muzambinho do IFSULDEMINAS (UASG 158303), situado na Estrada de Muzambinho, Km 35, Bairro Morro Preto, Muzambinho-MG, CEP 37.890-000.

7.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

7.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

7.6. Somente serão aceitos itens novos, embalados e em perfeito estado de conservação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

7.7. O descarregamento do produto ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão de obra necessária.

7.8. O Pregoeiro poderá solicitar que o licitante cuja proposta esteja sob análise envie amostra, como condição para a aceitação de sua proposta.

7.8.1. Em tal caso, o envio deverá ser realizado a um dos endereços constantes no item 7.1, supra, conforme indicação do pregoeiro.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se for o caso*;

9.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

9.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

12. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (dias) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

13.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

13.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

13.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

13.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

13.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

13.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

13.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

13.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

13.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

13.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

13.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

13.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

13.12. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

13.13. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.13.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

13.14. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX) - I = (6 / 100) I = 0,00016438 - TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$

14. DO REAJUSTE

14.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993 ou no artigo 17 do Decreto nº 7.892/2013. 63.1.

14.1.1. Nessa hipótese, a Administração, por razão de interesse público, poderá optar por cancelar a Ata, facultando-se à Administração, independentemente do cancelamento da Ata e a qualquer tempo, iniciar outro processo licitatório.

15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

15.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

15.1.1. O objeto referente a contratação será de entrega imediata após a emissão da Ordem de Fornecimento, não necessitando de garantias adicionais.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

16.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

16.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

16.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;

16.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

16.1.5. cometer fraude fiscal;

16.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

16.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

16.2.2. multa moratória de 0,1% (zero vírgula um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

16.2.3. multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

16.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

16.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

16.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

16.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.

16.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

16.3. As sanções previstas nos subitens 16.2.1, 16.2.5, 16.2.6 e 16.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

16.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

16.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

16.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

16.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

16.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

16.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

16.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

16.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

16.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

16.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

16.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 632.899,23** (seiscentos e trinta e dois mil, oitocentos e noventa e nove reais e vinte e três centavos).

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

18.1. De acordo com § 2, Art. 7 do Decreto nº 7.892/2013: “Na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil”, portanto as informações orçamentárias serão informadas no momento da eventual formalização da aquisição dos materiais.

19. ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

19.1. O presente Termo de Referência foi elaborado pelos requisitantes, alocados na Pró-Reitoria de Extensão, na Assessoria de comunicação e no Campus Avançado Três Corações, auxiliados pela Coordenadoria-Geral de Contratações Públicas, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis e com o interesse e a conveniência da Administração, sendo submetido à consideração e à aprovação das autoridades competentes.

Pouso Alegre, 19 de agosto de 2021

Marco Antonio de Melo Azevedo

Coordenador-Geral de Contratações Públicas

Marcelo Bregagnoli

Reitor

Estudo Técnico Preliminar 52/2021

1. Informações Básicas

Número do processo: 23343.001838.2021-78

2. Descrição da necessidade

A décima edição da Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), organizada pelo IFSULDEMINAS, em consequência do sucesso e repercussão das edições anteriores. O evento está alinhado à Missão Institucional de contribuir para o desenvolvimento sustentável do país, prezando pela articulação ensino, pesquisa e extensão.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Assessoria de Comunicação	Talita Valadares Carvalho
Assessoria de Comunicação	Camilo Antônio de Assis Barbosa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 100 unidades de ouro, 200 de prata e 400 de bronze.

Este item não se aplica sustentáveis na escolha.

5. Levantamento de Mercado

Foi realizado em levantamento de três orçamentos em sites populares no ramo de materiais para eventos, buscando sempre a empresa com o menor valor do produtor e com garantia de qualidade do material orçado.

6. Descrição da solução como um todo

Como a OBAP é uma competição científica, sua fase final contempla premiação com troféus e medalhas para as melhores equipes da modalidade de ensino médio integrado ou concomitante e equipes na modalidade de técnico subsequente. A premiação e classificação desta edição será feita de acordo com a nota da prova online da OBAP. As medalhas serão enviadas por correio para as instituições de ensino dos alunos vencedores.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos são baseados no edital da competição, que prevê o número de estudantes que serão premiados.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Catmat: 4111

Item: Medalha

Quantidade: 700

Custo médio Unitário: R\$ 10,24

Custo Médio Total: R\$ 7 168,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A aquisição do material será de uma vez sendo 100 unidades de ouro, 200 unidades de prata e 400 de bronze.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Item do PGC: 6161

12. Resultados Pretendidos

Objetiva-se, com o evento, estimular o ingresso de jovens do ensino médio/técnico nas carreiras técnico-científicas através da pesquisa e inovação em agropecuária e aéreas afins; aplicação de conhecimentos científicos; enfrentamento de situações desafiadoras e; cooperação e integração entre os envolvidos na Olimpíada.

13. Providências a serem Adotadas

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução da OBAP.

Estimativa de demanda de acordo com edital da OBAP.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se aplica a este item.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição dos materiais para execução do evento é a contrapartida ao apoio financeiro (sistema de provas) concedido pelo CNPq. O não atendimento desta requisição poderá prejudicar a realização do evento, bem como a concessão de apoio financeiro do CNPq para edição do próximo ano e de outros projetos e eventos da instituição.

16. Responsáveis

TALITA VALADARES CARVALHO

Integrante Técnico

CAMILO ANTÔNIO DE ASSIS BARBOSA

Integrante Requisitante

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - ETP.pdf (3.98 MB)

Anexo I - ETP.pdf



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ETP Nº1/2021/CEIC/ASCOM/IFSULDEMINAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração, com base na Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020 do Ministério da Economia, no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislações correlatas.

A. Histórico de revisões:

Data	Versão	Descrição	Autor
19/07/2021	Inicial	Medalhas	Talita

B. Normativos que disciplinam os serviços a serem contratados:

Normativos	Considerações
Lei nº 8.666/93	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.
Instrução Normativa nº 40/2020 do ME	Dispõe sobre a elaboração do Estudo Técnico Preliminar - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.
Lei Complementar nº 123/2006	Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte; altera dispositivos das Leis nº 8.212 e 8.213, ambas de 24 de julho de 1991, da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, da Lei nº 10.189, de 14 de fevereiro de 2001, da Lei Complementar nº 63, de 11 de janeiro de 1990; e revoga as Leis nº 9.317, de 5 de dezembro de 1996, e 9.841, de 5 de outubro de 1999.
Decreto nº 8.538/2015	Regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal.

Lei nº 12.305/2010.	Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
Decreto nº 7.746/2012	Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP.
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal.
Lei nº 8.078/1990	Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
Lei nº 10.520/2002	Institui modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão.</i>
Decreto nº 10.024/2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão na forma eletrônica.</i>
Decreto nº 7.892/2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. <i>*Se for Registro de Preços.</i>
Decreto nº 9.507/2018	Regulamenta a contratação de serviços, inclusive de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização), mediante execução indireta. <i>* Se for contratação de serviços.</i>
Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05/2017	Regulamenta a contratação de serviços, mediante execução indireta, especialmente os de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização). <i>* Se for contratação de serviços, mediante execução indireta.</i>
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05/2014	Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.
Lei nº 12.462/2011.	Institui o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC; altera a Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, que dispõe sobre a organização da Presidência da República e dos Ministérios, a legislação da Agência Nacional de Aviação Civil (Anac) e a legislação da Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária (Infraero); cria a Secretaria de Aviação Civil, cargos de Ministro de Estado, cargos em comissão e cargos de Controlador de Tráfego Aéreo; autoriza a contratação de controladores de tráfego aéreo temporários; altera as Leis nºs 11.182, de 27

	de setembro de 2005, 5.862, de 12 de dezembro de 1972, 8.399, de 7 de janeiro de 1992, 11.526, de 4 de outubro de 2007, 11.458, de 19 de março de 2007, e 12.350, de 20 de dezembro de 2010, e a Medida Provisória nº 2.185-35, de 24 de agosto de 2001; e revoga dispositivos da Lei nº 9.649, de 27 de maio de 1998. <i>* Se for aplicável a modalidade RDC.</i>
Decreto nº 7.581/2011	Regulamenta o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC, de que trata a Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011. <i>* Se for aplicável a modalidade RDC.</i>
Lei nº 12.546/2011	Institui o Regime Especial de Reintegração de Valores Tributários para as Empresas Exportadoras (Reintegra); dispõe sobre a redução do Imposto sobre Produtos Industrializados (IPI) à indústria automotiva; altera a incidência das contribuições previdenciáveis devidas pelas empresas que menciona; altera as Leis nº 11.774, de 17 de setembro de 2008, nº 11.033, de 21 de dezembro de 2004, nº 11.196, de 21 de novembro de 2005, nº 10.865, de 30 de abril de 2004, nº 11.508, de 20 de julho de 2007, nº 7.291, de 19 de dezembro de 1984, nº 11.491, de 20 de junho 2007, nº 9.782, de 26 de janeiro de 1999 e nº 9.294, de 15 de julho de 1996, e a Medida Provisória nº 2.199-14, de 24 de agosto de 2001; revoga a art. 1º da Lei nº 11.529, de 22 de outubro de 2007, e o art. 6º do Decreto-Lei nº 1.593, de 21 de dezembro de 1977, nos termos que especifica; e dá outras providências. <i>* Se for aplicável.</i>
Decreto nº 7.983/2013	

1. Informações Básicas e (NUP - Número Único de Processo)

O processo único será iniciado pelo Setor de Licitações do órgão.

2. Necessidade da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

A décima edição da Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), organizada pelo IFSULDEMINAS, em consequência do sucesso e repercussão das edições anteriores. O evento está alinhado à Missão Institucional de contribuir para o desenvolvimento sustentável do país, prezando pela articulação ensino, pesquisa e extensão.

3. Dados para Contratação (Área requisitante):

Área requisitante	Responsável
ASCOM	Talita Valadares Carvalho
ASCOM	Camilo Antônio de Assis Barbosa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação [Escolha da Solução, com previsão de critérios e práticas de sustentabilidade].

Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 100 unidades de ouro, 200 de prata e 400 de bronze.

Este item não se aplica sustentáveis na escolha.

5. Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar:

Foi realizado em levantamento de três orçamentos em sites populares no ramo de materiais para eventos, buscando sempre a empresa com o menor valor do produtor e com garantia de qualidade do material orçado.

6. Descrição da solução como um todo [Escolha do tipo de Solução] (* Preenchimento Obrigatório):

Como a OBAP é uma competição científica, sua fase final contempla premiação com troféus e medalhas para as melhores equipes da modalidade de ensino médio integrado ou concomitante e equipes na modalidade de técnico subsequente. A premiação e classificação desta edição será feita de acordo com a nota da prova online da OBAP. As medalhas serão enviadas por correio para as instituições de ensino dos alunos vencedores

7. Estimativas das quantidades a serem contratadas (* Preenchimento Obrigatório):

Os quantitativos são baseados no edital da competição, que prevê o número de estudantes que serão premiados.

8. Estimativas Do Valor da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Catmat	Item	Quantidade	Custo médio Unitário	Custo Médio Total
4111	Medalha	700	R\$ 10,24	R\$ 7 168,00

9. Justificativas para o Parcelamento ou não da Solução (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição do material será de uma vez sendo 100 unidades de ouro, 200 unidades de prata e 400 de bronze.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes:

Não se aplica.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento (* Preenchimento Obrigatório):

do Plano	Nº Item no PGC	Descrição
2021	6161	MEDALHA

12. Resultados Pretendidos (Efetividade e desenvolvimento nacional sustentável):

Objetiva-se, com o evento, estimular o ingresso de jovens do ensino médio/técnico nas carreiras técnico-científicas através da pesquisa e inovação em agropecuária e aéreas afins; aplicação de conhecimentos científicos; enfrentamento de situações desafiadoras e; cooperação e integração entre os envolvidos na Olimpíada.

13. Providências anteriores à Contratação:

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução da OBAP.

Estimativa de demanda de acordo com edital da OBAP.

14. Possíveis Impactos Ambientais:

Não se aplica a este item.

15. Declaração da Viabilidade ou Não da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudo Técnico Preliminar, declaramos que:

(x) É viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

() Não é viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

15.1 Justificativa da viabilidade (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais para execução do evento é a contrapartida ao apoio financeiro (sistema de provas) concedido pelo CNPq. O não atendimento desta requisição poderá prejudicar a realização do evento, bem como a

concessão de apoio financeiro do CNPq para edição do próximo ano e de outros projetos e eventos da instituição.

16. Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar:

Certifico que sou responsável pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Técnico Preliminares:

Pouso Alegre, Dezenove de julho de 2021.

Talita Valadares Carvalho

2147272

Camilo Antônio de Assis Barbosa

2035922

17. Do Acesso às Informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar:

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, entendemos que:

() As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar deverão estar disponíveis para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

() As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar assumem caráter sigiloso, nos termos do art. 23 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

Documento assinado eletronicamente por:

- Camilo Antonio de Assis Barbosa, ASSESSOR - CD4 - IFSULDEMINAS - ASCOM, em 19/07/2021 11:40:13.
- Talita Valadares Carvalho, COORDENADOR - FG1 - IFSULDEMINAS - CEIC, em 19/07/2021 11:34:05.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/07/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 161320

Código de Autenticação: 722a364046



Estudo Técnico Preliminar 27/2021

1. Informações Básicas

Número do processo: 23346.000481.2021-81

2. Descrição da necessidade

A ASCOM do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho tem desenvolvido estratégias para ampliar a visibilidade do campus, o que inclui eventos e atividades extensionistas, de modo a levar conhecimento à população impactada pelo Campus, bem como possibilitar que os estudantes tenham a oportunidade de expor seus trabalhos e conectar-se à comunidade na qual se inserem. Isso inclui participação em eventos como os extensionistas (para os quais se justifica a aquisição de lonas e impressos em geral), bem como eventos esportivos (coletes, squeezes, medalhas).

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Assessoria de Comunicação	Cláudio Vieira da Silva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

As necessidades relacionadas a aquisição de material gráfico estão entre a divulgação de eventos, projetos, programas e cursos relacionados às ações de comunicação do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, além de realização de eventos, divulgação de atividades de extensão, sinalização interna e mesmo educação e orientação ao público interno quanto à pandemia. Por isso, existe a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversas. Trata-se de material de consumo, necessário para dar subsídio a estas ações.

5. Levantamento de Mercado

Tomou-se como base o levantamento, conduzido no âmbito da reitoria, de orçamentos em sites populares no ramos de materiais para eventos. Com isto, estimou-se os parâmetros praticados no mercado.

6. Descrição da solução como um todo

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação de ações, incluindo as de extensão, divulgação de eventos e, por fim, as ações de orientação aos públicos, o que inclui a prevenção e combate à COVID-19. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, será possível dar visibilidade às ações desenvolvidas no âmbito deste campus, fortalecendo a marca do Instituto Federal de Educação, Ciência e

Tecnologia do Sul de Minas Gerais e sua imagem perante os públicos. A aquisição dos materiais será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os materiais serão solicitados de acordo com as demandas de eventos e projetos que ocorrerem ao longo dos últimos anos. Levando em consideração os projetos, eventos e o número de pessoas atendidas nos programas de Extensão.

8. Estimativa do Valor da Contratação

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	UNIDADE	QUANTIDADE
01	4111	Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze,.	Unidade	120
02	47805	Troféu, altura 20 cm, material acrílico, base acrílico 12 cm, cor transparente, formato boneco (a ser fornecido junto com a arte), com aplicação de etiqueta resinada epóxi, personalizada, impressão policromática, conforme arte a ser	Unidade	30
03	150348	Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.	Unidade	150
04	390473	LONA, POLIPROPILENO, BANNER, BRANCA, 1,20 M, IMPERMEÁVEL, 0,90 M Descrição Detalhada: Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm	Unidade	200
06	3948	Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores,	Unidade	150

		frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.		
07	94242	<p>Descrição: Caneca de Plástico</p> <p>Descrição Detalhada: Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro , com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500</p>	Unidade	500
09	230416	<p>Descrição: Cartaz, material: papel couchê liso, gramatura: 120 g,m2, formato aberto: 320 x 460 mm, quantidade cores impressão: 4, tipo acabamento: refilado</p> <p>Descrição Detalhada: CARTAZ A3; Largura: 29,7 cm; Altura: 42 cm; Tipo de Papel: Reciclato; Couchê ou Offset Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x0; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 100 unidades.</p>	Unidade	1500
10	461504	<p>Descrição: Impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: panfleto, gramatura: 90 g,m2, comprimento: 14 cm, largura: 10 cm, cor: 4,4, aplicação 1: material gráfico para divulgação</p> <p>Descrição Detalhada: FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000</p>	Unidade	2000
11	450751	<p>Descrição: Impresso padronizado, material: papel ofsete, tipo: folder, gramatura: 120 g,m2, comprimento: 90 mm, largura: 210 mm, cor: 4,1</p> <p>Descrição Detalhada: FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.</p>	Unidade	1200
		<p>Descrição: Pasta eventos, material: papel couchê, altura: 460 mm, tipo impressão: 4,4 cores, gramatura: 300 g,m2, largura: 230 mm, acabamento: laminação fosca e verniz,uma</p>		

12	440764	<p>dobra, quantidade bolsos: 2 un, logotipo: conforme modelo, características adicionais 1: personalizada conforme modelo</p> <p>Descrição Detalhada: Pasta com bolsa colada: pasta formato aberto(largura 46 cm x altura 31 cm); formato fechado(largura 23 cm x altura 31 cm).Tipo de papel reciclado, gramatura mínima 280 g; cor 4x0, 1 dobra. Plano 2- bolsa largura 23,5cm, altura 11,5cm. Tipo de papel:triplex; gramatura mínima 300 g,; cor 0x0. Acabamento: colar bolsa na pasta , dobra.corte/vinco. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.</p>	Unidade	1000
13	457062	<p>Descrição: Cartão identificação, material: papel couche, comprimento: 120 mm, largura: 80 mm, tipo impressão: 4,0 cores, gramatura: 230 g,m2, características adicionais: cordão branco tipo "rabo de rato".</p> <p>Descrição Detalhada: CRACHÁ RECICLADO; Largura: 14 cm; Altura: 9 cm; Tipo de papel: Reciclato Gramatura mínima: 280 g; Cor: 4X4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 78 parcelas com artes diferentes. Incluso furação (dois furos de 6mm de diâmetro em cada crachá) e corda de nylon de 70 cm para pendurar o crachá no pescoço. OBS: A corda deve ser entregue montada no crachá</p>	Unidade	900
14	418196	<p>Descrição: BR0418196/0041 SUSTENTÁVEL: NÃO - GARRAFA, PLÁSTICO, 500 ML, ÁGUA, TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, SQUEEZE</p> <p>Descrição Detalhada: Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada /personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.</p>	Unidade	150
17	382001	<p>Descrição: Bandeira institucional, material: tergal, comprimento: 256 cm, largura: 180 cm, características adicionais: bordada, dupla face interna, representação: nacional do brasil.</p> <p>Descrição Detalhada: Bandeira Institucional, 2 panos e meio, bordada, dupla face, confeccionada em tergal de 1.ª linha (73% poliéster e 27% viscose), dupla-face e com aplicação de bordado cheio. Deverá ser composta por fios de grande resistência e com alto brilho que proporcionará cores mais vivas. Ideal para uso interno ou externo. Deverá possuir tarja reforçada , acompanhada de ilhóses de alumínio resistente à</p>	Unidade	9

		<p>ferrugem.</p> <p>Acabamento em linha de nylon com alta resistência e costuras reforçadas nas laterais e cantos. Deverá acompanhar cordão de nylon reforçado para hasteamento da mesma.</p> <p>Tamanho da bandeira 2,0m de comprimento X 1,40 m de largura . Garantia mínima de 12 meses a partir do recebimento da bandeira. A "ARTE" será fornecida pelo IFSULDEMINAS.</p>		
18	4111	<p>Descrição Detalhada: Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.</p>	Unidade	150

--	--	--	--	--	--

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Ano do Plano	Nº Item no PGC	Descrição
2021	7425	MEDALHA
2021	7426	TROFÉU
2021	7427	COLETE
2021	7428	LONA
2021	7429	CAMISETA
2021	7430	CANECA DE PLÁSTICO
2021	7431	CARTAZ
2021	7432	IMPRESSO PADRONIZADO
2021	7433	IMPRESSO PADRONIZADO (FOLDER)
2021	7434	PASTA EVENTOS
2021	7435	Cartão de Identificação
2021	7436	Garrafa Plástica
2021	7437	Bandeira

Os materiais solicitados estão previstos no Plano Anual de Compras da ASCOM (Assessoria de Comunicação do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho).

12. Resultados Pretendidos

Dar amplitude à divulgação de ações de extensionistas, científicas e educativas. Também foram considerados itens como cartazes a3 e canecas individuais que podem ajudar no combate ao controle do coronavírus, seja

pela

finalidade educativa, seja pela utilização de itens individuais.

Em relação à sustentabilidade, há itens confeccionados com material reciclado, como o crachá. Além disso, a própria caneca - produzida com fibra de coco - é um item, por si só, que estimula a sustentabilidade, dado que evita a utilização de copos descartáveis.

Para outros itens, vislumbramos o adequado descarte através de projetos de coleta inteligente (em fase de planejamento).

A própria solicitação de itens como os cartazes vem para dar visibilidade e estimular ações sustentáveis como esta.

13. Providências a serem Adotadas

Previsão dos projetos e eventos, ações de extensão e de orientação aos diversos públicos;

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução de projetos e eventos da pró-reitoria de extensão;

Estimativa de demanda ;

14. Possíveis Impactos Ambientais

Há uma parcela dos materiais que foi solicitada para confecção com material reciclável.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Atende a necessidade de Instituição

16. Responsáveis

CLÁUDIO VIEIRA DA SILVA

Designer Gráfico

RENATO APARECIDO DE SOUZA

Diretor Geral

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - ETP - Eventos.pdf (97.52 KB)

Anexo I - ETP - Eventos.pdf



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho
Estrada de Muzambinho, Km 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

ETP Nº2/2021/ASCOM-MUZ/MUZ/IFSULDEMINAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração, com base na Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020 do Ministério da Economia, no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislações correlatas.

A. Histórico de revisões:

Data	Versão	Descrição	Autor
10/08/2021	1	Criação	Cláudio Vieira da Silva

B. Normativos que disciplinam os serviços a serem contratados:

Normativos	Considerações
Lei nº 8.666/93	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.
Instrução Normativa nº 40/2020 do ME	Dispõe sobre a elaboração do Estudo Técnico Preliminar - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.
Lei Complementar nº 123/2006	Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte; altera dispositivos das Leis nº 8.212 e 8.213, ambas de 24 de julho de 1991, da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, da Lei nº 10.189, de 14 de fevereiro de 2001, da Lei Complementar nº 63, de 11 de janeiro de 1990; e revoga as Leis nº 9.317, de 5 de dezembro de 1996, e 9.841, de 5 de outubro de 1999.
Decreto nº 8.538/2015	Regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal.
Lei nº	Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de

12.305/2010.	fevereiro de 1998; e dá outras providências.
Decreto nº 7.746/2012	Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP.
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal.
Lei nº 8.078/1990	Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
Lei nº 10.520/2002	Institui modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão.</i>
Decreto nº 10.024/2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão na forma eletrônica.</i>
Decreto nº 7.892/2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. <i>* Se for Registro de Preços.</i>
Decreto nº 9.507/2018	Regulamenta a contratação de serviços, inclusive de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização), mediante execução indireta. <i>* Se for contratação de serviços.</i>
Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05/2017	Regulamenta a contratação de serviços, mediante execução indireta, especialmente os de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização). <i>* Se for contratação de serviços, mediante execução indireta.</i>
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05/2014	Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.
Lei nº 12.462/2011.	Institui o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC; altera a Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, que dispõe sobre a organização da Presidência da República e dos Ministérios, a legislação da Agência Nacional de Aviação Civil (Anac) e a legislação da Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária (Infraero); cria a Secretaria de Aviação Civil, cargos de Ministro de Estado, cargos em comissão e cargos de Controlador de Tráfego Aéreo; autoriza a contratação de controladores de tráfego aéreo temporários; altera as Leis nºs 11.182, de 27 de setembro de 2005, 5.862, de 12 de dezembro de 1972, 8.399, de 7 de janeiro de 1992, 11.526, de 4 de outubro de 2007, 11.458, de 19 de março de 2007, e 12.350, de 20 de dezembro de 2010, e a Medida Provisória nº 2.185-35, de 24

	de agosto de 2001; e revoga dispositivos da Lei nº 9.649, de 27 de maio de 1998. * Se for aplicável a modalidade RDC.
Decreto nº 7.581/2011	Regulamenta o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC, de que trata a Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011. * Se for aplicável a modalidade RDC.
Lei nº 12.546/2011	Institui o Regime Especial de Reintegração de Valores Tributários para as Empresas Exportadoras (Reintegra); dispõe sobre a redução do Imposto sobre Produtos Industrializados (IPI) à indústria automotiva; altera a incidência das contribuições previdenciáveis devidas pelas empresas que menciona; altera as Leis nº 11.774, de 17 de setembro de 2008, nº 11.033, de 21 de dezembro de 2004, nº 11.196, de 21 de novembro de 2005, nº 10.865, de 30 de abril de 2004, nº 11.508, de 20 de julho de 2007, nº 7.291, de 19 de dezembro de 1984, nº 11.491, de 20 de junho 2007, nº 9.782, de 26 de janeiro de 1999 e nº 9.294, de 15 de julho de 1996, e a Medida Provisória nº 2.199-14, de 24 de agosto de 2001; revoga a art. 1º da Lei nº 11.529, de 22 de outubro de 2007, e o art. 6º do Decreto-Lei nº 1.593, de 21 de dezembro de 1977, nos termos que especifica; e dá outras providências. * Se for aplicável.
Decreto nº 7.983/2013	Estabelece regras e critérios para elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, contratados e executados com recursos dos orçamentos da União, e dá outras providências. * Se for realizada licitação de obras ou serviços de engenharia.

1. Informações Básicas e (NUP - Número Único de Processo)

O processo único será iniciado pelo Setor de Licitações do órgão.

2. Necessidade da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

A ASCOM do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho tem desenvolvido estratégias para ampliar a visibilidade do campus, o que inclui eventos e atividades extensionistas, de modo a levar conhecimento à população impactada pelo Campus, bem como possibilitar que os estudantes tenham a oportunidade de expor seus trabalhos e conectar-se à comunidade na qual se inserem. Isso inclui participação em eventos como os extensionistas (para os quais se justifica a aquisição de lonas e impressos em geral), bem como eventos esportivos (coletes, squeezes, medalhas).

3. Dados para Contratação (Área requisitante):

Área requisitante	Responsável
ASCOM	Cláudio Vieira da Silva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação [Escolha da Solução, com previsão de critérios e práticas de sustentabilidade].

As necessidades relacionadas a aquisição de material gráfico estão entre a divulgação de eventos, projetos, programas e cursos relacionados às ações de comunicação do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho, além de realização de eventos, divulgação de atividades de extensão, sinalização interna e mesmo educação e orientação ao público interno quanto à pandemia. Por isso, existe a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversas. Trata-se de material de consumo, necessário para dar subsídio a estas ações.

5. Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar:

Tomou-se como base o levantamento, conduzido no âmbito da reitoria, de orçamentos em sites populares no ramos de materiais para eventos. Com isto, estimou-se os parâmetros praticados no mercado.

6. Descrição da solução como um todo [Escolha do tipo de Solução] (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação de ações, incluindo as de extensão, divulgação de eventos e, por fim, as ações de orientação aos públicos, o que inclui a prevenção e combate à COVID-19. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, será possível dar visibilidade às ações desenvolvidas no âmbito deste campus, fortalecendo a marca do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais e sua imagem perante os públicos. A aquisição dos materiais será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativas das quantidades a serem contratadas (* Preenchimento Obrigatório):

Os materiais serão solicitados de acordo com as demandas de eventos e projetos que ocorrerem ao longo dos últimos anos. Levando em consideração os projetos, eventos e o número de pessoas atendidas nos programas de Extensão.

8. Estimativas Do Valor da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Catmat	Item	Quantidade	Custo médio Unitário	Custo Médio Total
4111	Medalha	120	R\$ 10,24	1.228,8
47805	Troféu	30	57,50	1.725,00
150348	COLETE	150	R\$ 25,00	3.750
390473	LONA	200	R\$ 94,27	18.854
3948	Camiseta	150	R\$ 29,18	4.377
94242	CANECA DE PLASTICO	500	R\$ 7,57	3.785
54836	Cartaz	1500	5,00	7.500
461504	Impresso Padronizado	2000	R\$ 1,00	2.000
450751	Folder	1200	R\$ 2,67	3.204
440764	Pasta Eventos	1000	R\$ 3,40	3.400
457062	CARTÃO IDENTIFICAÇÃO	900	R\$ 2,58	2.322
418196	GARRAFA PLASTICA	150	R\$ 8,40	1.260
382001	Bandeira	9	R\$ 383,37	3.450,33

9. Justificativas para o Parcelamento ou não da Solução (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes:

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento (* Preenchimento Obrigatório):

Os materiais solicitados estão previstos no Plano Anual de Compras da ASCOM (Assessoria de Comunicação do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho).

Ano do Plano	Nº Item no PGC	Descrição
2021	7425	MEDALHA
2021	7426	TROFÉU
2021	7427	COLETE
2021	7428	LONA
2021	7429	CAMISETA
2021	7430	CANECA DE PLÁSTICO
2021	7431	CARTAZ
2021	7432	IMPRESSO PADRONIZADO
2021	7433	IMPRESSO PADRONIZADO (FOLDER)
2021	7434	PASTA EVENTOS
2021	7435	Cartão de Identificação
2021	7436	Garrafa Plástica
2021	7437	Bandeira

12. Resultados Pretendidos (Efetividade e desenvolvimento nacional sustentável):

Dar amplitude à divulgação de ações de extensionistas, científicas e educativas. Também foram considerados itens como cartazes a3 e canecas individuais que podem ajudar no combate ao controle do coronavírus, seja pela finalidade educativa, seja pela utilização de itens individuais.

Em relação à sustentabilidade, há itens confeccionados com material reciclado, como o crachá. Além disso, a própria caneca - produzida com fibra de coco - é um item, por si só, que estimula a sustentabilidade, dado que evita a utilização de copos descartáveis.

Para outros itens, vislumbramos o adequado descarte através de projetos de coleta inteligente (em fase de planejamento).

A própria solicitação de itens como os cartazes vem para dar visibilidade e estimular ações sustentáveis como esta.

13. Providências anteriores à Contratação:

Previsão dos projetos e eventos, ações de extensão e de orientação aos diversos públicos;

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução de projetos e eventos da pró-reitoria de extensão;

Estimativa de demanda ;

14. Possíveis Impactos Ambientais:

Há uma parcela dos materiais que foi solicitada para confecção com material reciclável.

15. Declaração da Viabilidade ou Não da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudo Técnico Preliminar, declaramos que:

(x) É viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

() Não é viável a *contratação* proposta pela unidade requisitante.

15.1 Justificativa da viabilidade (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos, divulgação e orientações gerais à comunidade, especialmente em período de pandemia. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta assessoria vislumbra a maior amplitude de divulgação dessas ações, o que atende a critérios como transparência, publicidade e ainda traz benefícios à imagem do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais.

Serão atendidos eventos (inclusive no formato presencial, se a situação assim permitir), programas institucionais e de orientação, ações de extensão e de estímulo à cultura e educação. Por isso, é fundamental a importância de se contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. Trata-se de material de consumo necessários à divulgação e incentivo às ações institucionais.

16. Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar:

Certifico que sou responsável pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Técnico Preliminares:

Muzambinho, 10 de agosto de 2021

Integrante Técnico e requisitante

Cláudio Vieira da Silva
3086448

(Documento assinado eletronicamente)

17. Do Acesso às Informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar:

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, entendemos que:

(x) As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar deverão estar disponíveis para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

() As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar assumem caráter sigiloso, nos termos do art. 23 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Renato Aparecido de Souza, DIRETOR GERAL - CD2 - MUZ**, em 11/08/2021 09:22:23.
- **Claudio Vieira da Silva, ASSESSOR - FG3 - MUZ - ASCOM-MUZ**, em 11/08/2021 09:07:47.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/08/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 171107

Código de Autenticação: 43223e03f2



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

Estudo Técnico Preliminar 55/2021

1. Informações Básicas

Número do processo: 23343.001838.2021-78

2. Descrição da necessidade

Os materiais visam maior amplitude de divulgação de ações de extensão e em em atividades de extensão com foco na minimização de pessoas com vulnerabilidade social, identificação dos participantes dos eventos.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Extensão - Pró-Reitoria de Extensão	Juliana Ramos Oliveira
Diretoria de Extensão - Pró-Reitoria de Extensão	Roselei Eleotério

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

As necessidades relacionadas a aquisição de material gráfico estão entre a divulgação de eventos, projetos, programas e cursos relacionados à Pró-reitoria de Extensão do IFSULDEMINAS além de realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

5. Levantamento de Mercado

Foi realizado em levantamento de três orçamentos em sites populares no ramos de materiais para eventos, buscando sempre a empresa com o menor valor do produtor e com garantia de qualidade do material orçado.

6. Descrição da solução como um todo

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta pró reitoria possibilita maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais.realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

Será realizada uma ata registro de preços para a compra dos livros. A aquisição dos materiais será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os materiais serão solicitados de acordo com as demandas de eventos e projetos que ocorrerem ao longo dos últimos anos. Levando em consideração os projetos, eventos e o número de pessoas atendidas nos programas de Extensão.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Item 1 CATMAT: 4111 Tipo: Material de Consumo Descrição: Medalha Descrição detalhada: Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 300 unidades de ouro, 300 de prata e 300 de bronze. Unidade: UNIDADE Quantidade: 900 Referência no PGC: Item 3158 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total FALCAO COMERCIO DE TROFEUS E MEDALHAS LTDA 35884194000110 23/04/2021 falcao R\$9,80 R\$8.820,00 ZANOELLO INDUSTRIA DE TROFEUS E MEDALHAS LTDA 81839540000165 30/04/2021 zanoello R\$13,23 R\$11.907,00 CARVALHO & KLOSIENSKI LTDA 34642406000190 29/04/2021 k2 R\$7,70 R\$6.930,00 Valor unitário: R\$10,24 Valor total: R\$9.216,00 Item 2 CATMAT: 47805 Tipo: Material de Consumo Descrição: Troféu Descrição detalhada: Troféu, altura 20 cm, material acrílico, base acrílico 12 cm, cor transparente, formato boneco (a ser fornecido junto com a arte), com aplicação de etiqueta resinada epóxi, personalizada, impressão policromática, conforme arte a ser enviada. Unidade: UNIDADE Quantidade: 30 Referência no PGC: Item 3160 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total FALCAO COMERCIO DE TROFEUS E MEDALHAS LTDA 35884194000110 23/04/2021 falcao R\$65,00 R\$1.950,00 ZANOELLO INDUSTRIA DE TROFEUS E MEDALHAS LTDA 81839540000165 30/04/2021 zanoello R\$178,97 R\$5.369,10 CARVALHO & KLOSIENSKI LTDA 34642406000190 29/04/2021 k2 R\$50,00 R\$1.500,00 Valor unitário: R\$57,50 Valor total: R\$1.725,00 Item 3 CATMAT: 150348 Tipo: Material de Consumo Descrição: COLETE Descrição detalhada: Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 500 Referência no PGC: Item 5189 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total E3M3 WEB STORE LTDA - ME 22346813000170 05/05/2021 e3n3 R\$13,57 R\$6.785,00 G. F. GOMES CONFECÇÕES E ESTAMPARIA 29046501000190 05/05/2021 arte arena R\$30,53 R\$15.265,00 B20 CONFECÇÕES LTDA 10989063000176 12/05/2021 bonifor R\$30,90 R\$15.450,00 Valor unitário: R\$25,00 Valor total: R\$12.500,00 Item 4 CATMAT: 390473 Tipo: Material de Consumo Descrição: LONA, POLIPROPILENO, BANNER, BRANCA, 1,20 M, IMPERMEÁVEL, 0,90 M Descrição detalhada: Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 m tipo impermeável, comprimento 90 cm Unidade: UNIDADE Quantidade: 1000 Referência no PGC: Item 5329 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$120,00 R\$120.000,00 ALLAN PAIZANTE SANTOS 03576867643 34427847000170 17/05/2021 LIKE GRAFICA R\$69,90 R\$69.900,00 GRÁFICA EXPANSIVA PRODUÇÃO DESIGN 10273666000177 17/05/2021 expansiva R\$92,90 R\$92.900,00 E WEB LTDA Valor unitário: R\$94,27 Valor total: R\$94.270,00 Item 5 CATMAT: 455764 Tipo: Material de Consumo Descrição: Bloco rascunho, material: papel off-set, comprimento: 210 mm, gramatura: 75 g/m2, quantidade folhas: 10 un, largura: 150 mm, aplicação: anotações diversas, características adicionais: cola topo, personalizado, conforme modelo, cor: branca Descrição detalhada: Bloco de anotações com capa; Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm, altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura mínima de 240 g; cor 4x0; acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo: 20 folhas - largura 15 cm, altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura mínima de 75 g; cor 1x0; acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes. Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5330 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$6,00 R\$60.000,00 POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA 14292313000175 30/12/2020 polimpessos R\$8,00 R\$80.000,00 EDITORA E GRAFICA 2020 LTDA 15261163000103 07/01/2021 graf. uniao R\$3,00 R\$30.000,00 Valor unitário: R\$5,67 Valor total: R\$56.700,00 Item 6 CATMAT: 3948 Tipo: Material de Consumo Descrição: Camiseta Descrição detalhada: Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente, verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item. Unidade: UNIDADE Quantidade: 2000 Referência no PGC: Item 5331 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$40,00 R\$80.000,00 Acao Comunitaria do Brasil São Paulo 61750246000175 06/05/2021 brinde do bem R\$28,25 R\$56.500,00 B20 CONFECÇÕES LTDA 10989063000176 12/05/2021 bonifor R\$19,30 R\$38.600,00 Valor unitário: R\$29,18 Valor total: R\$58.360,00 Item 7 CATMAT: 94242 Tipo: Material de Consumo Descrição: Caneca de Plástico Descrição detalhada: Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro, com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5332 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total PRESENÇA COMERCIAL LTDA - EPP 19590579000380 23/04/2021 luminati R\$9,60 R\$96.000,00 A7 Brindes Comercio de Produtos Personalizados LTDA - ME 08855791000143 29/04/2021 A7 R\$7,57 R\$75.700,00 Acao Comunitaria do Brasil São Paulo 61750246000175 06/05/2021 brinde do bem R\$5,54 R\$55.400,00 Valor unitário: R\$7,57 Valor total: R\$75.700,00 Item 8 CATMAT: 399920 Tipo: Material de Consumo Descrição: CANETA

ESFEROGRÁFICA, PAPEL RECICLADO, PLÁSTICO, AZUL, IMPRESSÃO SILKSCREEN DO ÓRGÃO Descrição detalhada: Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico, cor tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D): 14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5333 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total PRESENÇA COMERCIAL LTDA - EPP 19590579000380 23/04/2021 luminati R\$1,90 R\$19.000,00 A7 Brindes Comercio de Produtos Personalizados LTDA - ME 08855791000143 28/04/2021 A7 R\$2,02 R\$20.200,00 Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$5,00 R\$50.000,00 Valor unitário: R\$2,97 Valor total: R\$29.700,00 Item 9 CATMAT: 230416 Tipo: Material de Consumo Descrição: Cartaz, material: papel couchê liso, gramatura: 120 g/m², formato aberto: 320 x 460 mm, quantidade cores impressão: 4, tipo acabamento: refilado Descrição detalhada: CARTAZ A3; Largura: 29,7 cm; Altura: 42 cm; Tipo de Papel: Reciclato; Couchê ou Offset Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x0; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 100 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5334 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$5,00 R\$50.000,00 Formulários Contínuo GRACIELA MURAKAMI CORREA 38291316821 30/04/2021 FeF R\$24,00 R\$240.000,00 POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA 14292313000175 30/12/2020 .polimpessos R\$5,00 R\$50.000,00 Valor unitário: R\$5,00 Valor total: R\$50.000,00 Item 10 CATMAT: 461504 Tipo: Material de Consumo Descrição: Impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: panfleto, gramatura: 90 g/m², comprimento: 14 cm, largura: 10 cm, cor: 4,4, aplicação 1: material gráfico para divulgação Descrição detalhada: FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 20000 Referência no PGC: Item 5335 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$1,00 R\$20.000,00 POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA 14292313000175 30/12/2020 polimpessos R\$1,00 R\$20.000,00 EDITORA E GRAFICA 2020 LTDA 15261163000103 07/01/2021 graf. uniao R\$0,50 R\$10.000,00 Valor unitário: R\$1,00 Valor total: R\$20.000,00 Item 11 CATMAT: 450751 Tipo: Material de Consumo Descrição: Impresso padronizado, material: papel ofsete, tipo: folder, gramatura: 120 g/m², comprimento: 90 mm, largura: 210 mm, cor: 4,1 Descrição detalhada: FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades. Unidade: UNIDADE Quantidade: 20000 Referência no PGC: Item 5336 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$2,00 R\$40.000,00 POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA 14292313000175 28/12/2020 polimpessos R\$3,00 R\$60.000,00 EDITORA E GRAFICA 2020 LTDA 15261163000103 07/01/2021 graf. uniao R\$3,00 R\$60.000,00 Valor unitário: R\$2,67 Valor total: R\$53.400,00 Item 12 CATMAT: 440764 Tipo: Material de Consumo Descrição: Pasta eventos, material: papel couchê, altura: 460 mm, tipo impressão: 4,4 cores, gramatura: 300 g/m², largura: 230 mm, acabamento: laminação fosca e verniz, uma dobra, quantidade bolsos: 2 un, logotipo: conforme modelo, características adicionais 1: personalizada conforme modelo Descrição detalhada: Pasta com bolsa colada: pasta formato aberto (largura 46 cm x altura 31 cm); formato fechado (largura 23 cm x altura 31 cm). Tipo de papel reciclado, gramatura mínima 280 g; cor 4x0, 1 dobra. Plano 2- bolsa largura 23,5cm, altura 11,5cm. Tipo de papel: triplex; gramatura mínima 300 g; cor 0x0. Acabamento: colar bolsa na pasta, dobra corte/vinco. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes. Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5337 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$4,00 R\$40.000,00 C E A PRODUTOS E SERVICOS GRAFICOS LTDA 17632124000192 01/12/2020 cea R\$3,00 R\$30.000,00 AVOHAI EVENTOS LTDA 08804604000100 08/12/2020 ... R\$3,20 R\$32.000,00 Valor unitário: R\$3,40 Valor total: R\$34.000,00 Item 13 CATMAT: 457062 Tipo: Material de Consumo Descrição: Cartão identificação, material: papel couche, comprimento: 120 mm, largura: 80 mm, tipo impressão: 4,0 cores, gramatura: 230 g/m², características adicionais: cordão branco tipo "rabo de rato" Descrição detalhada: CRACHÁ RECICLADO; Largura: 14 cm; Altura: 9 cm; Tipo de papel: Reciclato Gramatura mínima: 280 g; Cor: 4X4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 78 parcelas com artes diferentes. Incluso furação (dois furos de 6mm de diâmetro em cada crachá) e corda de nylon de 70 cm para pendurar o crachá no pescoço. OBS: A corda deve ser entregue montada no crachá Unidade: UNIDADE Quantidade: 10000 Referência no PGC: Item 5338 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Gráfica Editora Formulários Contínuo 11114463000109 30/04/2021 FeF R\$2,00 R\$20.000,00 POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA 14292313000175 30/12/2020 polimpessos R\$4,00 R\$40.000,00 DCOLAR GRAFICA E ETIQUETAS LTDA 16640717000138 14/10/2020 dcollar R\$1,73 R\$17.300,00 Valor unitário: R\$2,58 Valor total: R\$25.800,00 Item 14 CATMAT: 418196 Tipo: Material de Consumo Descrição: BR0418196/0041 SUSTENTÁVEL: NÃO - GARRAFA, PLÁSTICO, 500 ML, ÁGUA, TAMPA ROSCADA/PERSONALIZADA CONFORME MODELO, SQUEEZE Descrição detalhada: Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item. Unidade: UNIDADE Quantidade: 500 Referência no PGC: Item 5338 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total PRESENÇA COMERCIAL LTDA - EPP 19590579000380 23/04/2021 luminati R\$8,75 R\$4.375,00 A7 Brindes Comercio de Produtos Personalizados LTDA - ME 08855791000143 28/04/2021 A7 R\$7,19 R\$3.595,00 Acao Comunitaria do Brasil São Paulo 61750246000175 06/05/2021 brinde do bem R\$5,97 R\$2.985,00 B20 CONFECOES

LTDA 10989063000176 12/05/2021 bonifor R\$11,70 R\$5.850,00 Valor unitário: R\$8,40 Valor total: R\$4.200,00 Item 15 CATMAT: 252143 Tipo: Material de Consumo Descrição: Mochila, material: nylon, cor: preta, aplicação: material escolar, altura: 38 cm, largura: 25 cm, profundidade: 17 cm, características adicionais: saco, com 3 bolsos externos Descrição detalhada: Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item. Unidade: UNIDADE Quantidade: 500 Referência no PGC: Item 5339 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total PRESENÇA COMERCIAL LTDA - EPP 19590579000380 23/04/2021 luminati R\$13,07 R\$6.535,00 A7 Brindes Comercio de Produtos Personalizados LTDA - ME 08855791000143 28/04/2021 a7 R\$11,05 R\$5.525,00 Acao Comunitaria do Brasil São Paulo 61750246000175 06/05/2021 brinde do bem R\$29,55 R\$14.775,00 B20 CONFECÇOES LTDA 10989063000176 12/05/2021 bonifor R\$13,60 R\$6.800,00 Valor unitário: R\$16,82 Valor total: R\$8.410,00 Item 16 CATMAT: 27 Tipo: Material Permanente Descrição: chapéu masculino, nome chapéu masculino, de palha Descrição detalhada: Chapéu Safari/Australiano confeccionado em tecido brim 100% algodão, com botões de pressão na lateral e cordinha no pescoço, aba com pesponto incluso silk, 8x8, três cores, em duas posições.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item. Unidade: UNIDADE Quantidade: 500 Referência no PGC: Item 5340 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total Acao Comunitaria do Brasil São Paulo 61750246000175 06/05/2021 brinde do bem R\$19,00 R\$9.500,00 B20 CONFECÇOES LTDA 10989063000176 12/05/2021 bonifor R\$18,40 R\$9.200,00 VIA APPIA CONFECÇOES LTDA 20881057000154 28/05/2020 apia R\$18,80 R\$9.400,00 Valor unitário: R\$18,73 Valor total: R\$9.365,00 Item 17 CATMAT: 382001 Tipo: Material de Consumo Descrição: Bandeira institucional, material: tergal, comprimento: 256 cm, largura: 180 cm, características adicionais: bordada, dupla face interna, representação: nacional do brasil Descrição detalhada: Bandeira Institucional, 2 panos e meio, bordada, dupla face, confeccionada em tergal de 1.ª linha (73% poliéster e 27% viscose), dupla-face e com aplicação de bordado cheio. Deverá ser composta por fios de grande resistência e com alto brilho que proporcionará cores mais vivas. Ideal para uso interno ou externo. Deverá possuir tarja reforçada , acompanhada de ilhoses de alumínio resistente à ferrugem. Acabamento em linha de nylon com alta resistência e costuras reforçadas nas laterais e cantos. Deverá acompanhar cordão de nylon reforçado para hasteamento da mesma. Tamanho da bandeira 2,0m de comprimento X 1,40 m de largura . Garantia mínima de 12 meses a partir do recebimento da bandeira. A "ARTE" será fornecida pelo IFSULDEMINAS, Unidade: UNIDADE Quantidade: 20 Referência no PGC: Item 5341 do PGC de 2021 Cotações: Razão social CNPJ Data Marca V. Unitário V. Total MULTFLAG INDUSTRIA COMERCIO E SERVICOS DE BANDEIRAS LTDA 39816932000142 23/04/2021 multflag R\$482,00 R\$9.640,00 BANDESUL INDÚSTRIA E COMÉRCIO - EIRELI 08664980000139 09/06/2020 bandesul R\$368,20 R\$7.364,00 Império Indústria e Comércio de Bandeiras Eireli - ME 21589394000135 02/06/2020 imperio R\$299,90 R\$5.998,00 Valor unitário: R\$383,37 Valor total: R\$7.667,40 TOTAL ESTIMADO EM MATERIAIS PERMANENTES: R\$9.200,00 R\$9.365,00 TOTAL ESTIMADO EM MATERIAIS DE CONSUMO: R\$399.923,00 R\$541.648,40 TOTAL ESTIMADO EM SERVIÇOS: R\$0,00 R\$0,00 TOTAL GERAL ESTIMADO DA REQUISIÇÃO: R\$409.123,00 R\$551.013,40

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

PGC/2021: 3158, 3160, 5189, 5329, 5330, 5331, 5332, 5334, 5335, 5336, 5337, 5338, 5339, 5340, 5341, 5935

12. Resultados Pretendidos

Maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

13. Providências a serem Adotadas

Previsão dos projetos e eventos;

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução de projetos e eventos da pró-reitoria de extensão;

Estimativa de demanda.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A maior parte dos materiais foram solicitados com papel reciclado.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta pró-reitoria possibilita maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversas. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

16. Responsáveis

JULIANA RAMOS OLIVEIRA

Integrante Técnico

ROSELEI ELEOTÉRIO

Integrante Requisitante

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - ETP 3-2021 DEX.pdf (95.25 KB)

Anexo I - ETP 3-2021 DEX.pdf



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS
Avenida Vicente Simões, 1.111, Nova Pouso Alegre, POUSO ALEGRE / MG, CEP 37553-465 - Fone: (35) 3449-6150

ETP Nº3/2021/DEX/PROEX/IFSULDEMINAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração, com base na Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020 do Ministério da Economia, no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislações correlatas.

A. Histórico de revisões:

Data	Versão	Descrição	Autor
06/05/2021	1	Criação	Juliana Ramos

B. Normativos que disciplinam os serviços a serem contratados:

Normativos	Considerações
Lei nº 8.666/93	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.
Instrução Normativa nº 40/2020 do ME	Dispõe sobre a elaboração do Estudo Técnico Preliminar - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.
Lei Complementar nº 123/2006	Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte; altera dispositivos das Leis nº 8.212 e 8.213, ambas de 24 de julho de 1991, da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, da Lei nº 10.189, de 14 de fevereiro de 2001, da Lei Complementar nº 63, de 11 de janeiro de 1990; e revoga as Leis nº 9.317, de 5 de dezembro de 1996, e 9.841, de 5 de outubro de 1999.
Decreto nº 8.538/2015	Regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal.

Lei nº 12.305/2010.	Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
Decreto nº 7.746/2012	Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP.
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal.
Lei nº 8.078/1990	Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
Lei nº 10.520/2002	Institui modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão.</i>
Decreto nº 10.024/2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal. <i>* Se for aplicável a modalidade Pregão na forma eletrônica.</i>
Decreto nº 7.892/2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. <i>*Se for Registro de Preços.</i>
Decreto nº 9.507/2018	Regulamenta a contratação de serviços, inclusive de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização), mediante execução indireta. <i>* Se for contratação de serviços.</i>
Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 05/2017	Regulamenta a contratação de serviços, mediante execução indireta, especialmente os de cessão de mão de obra com dedicação exclusiva (terceirização). <i>* Se for contratação de serviços, mediante execução indireta.</i>
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05/2014	Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.
Lei nº 12.462/2011.	Institui o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC; altera a Lei nº 10.683, de 28 de maio de 2003, que dispõe sobre a organização da Presidência da República e dos Ministérios, a legislação da Agência Nacional de Aviação Civil (Anac) e a legislação da Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária (Infraero); cria a Secretaria de Aviação Civil, cargos de Ministro de Estado, cargos em comissão e cargos de Controlador de Tráfego Aéreo; autoriza a contratação de controladores de tráfego aéreo temporários; altera as Leis nºs 11.182, de 27 de setembro de 2005, 5.862, de 12 de dezembro de 1972, 8.399, de 7 de janeiro de 1992, 11.526, de 4 de outubro de 2007, 11.458, de 19 de março de 2007, e

	12.350, de 20 de dezembro de 2010, e a Medida Provisória nº 2.185-35, de 24 de agosto de 2001; e revoga dispositivos da Lei nº 9.649, de 27 de maio de 1998. * Se for aplicável a modalidade RDC.
Decreto nº 7.581/2011	Regulamenta o Regime Diferenciado de Contratações Públicas - RDC, de que trata a Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011. * Se for aplicável a modalidade RDC.
Lei nº 12.546/2011	Institui o Regime Especial de Reintegração de Valores Tributários para as Empresas Exportadoras (Reintegra); dispõe sobre a redução do Imposto sobre Produtos Industrializados (IPI) à indústria automotiva; altera a incidência das contribuições previdenciáveis devidas pelas empresas que menciona; altera as Leis nº 11.774, de 17 de setembro de 2008, nº 11.033, de 21 de dezembro de 2004, nº 11.196, de 21 de novembro de 2005, nº 10.865, de 30 de abril de 2004, nº 11.508, de 20 de julho de 2007, nº 7.291, de 19 de dezembro de 1984, nº 11.491, de 20 de junho 2007, nº 9.782, de 26 de janeiro de 1999 e nº 9.294, de 15 de julho de 1996, e a Medida Provisória nº 2.199-14, de 24 de agosto de 2001; revoga a art. 1º da Lei nº 11.529, de 22 de outubro de 2007, e o art. 6º do Decreto-Lei nº 1.593, de 21 de dezembro de 1977, nos termos que especifica; e dá outras providências. * Se for aplicável.
Decreto nº 7.983/2013	Estabelece regras e critérios para elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, contratados e executados com recursos dos orçamentos da União, e dá outras providências. * Se for realizada licitação de obras ou serviços de engenharia.

1. Informações Básicas e (NUP - Número Único de Processo)

O processo único sera iniciado pelo Setor de Licitações do órgão.

2. Necessidade da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Os materiais visam maior amplitude de divulgação de ações de extensão e em em atividades de extensão com foco na minimização de pessoas com vulnerabilidade social, identificação dos participantes dos eventos.

3. Dados para Contratação (Área requisitante):

Área requisitante	Responsável
PROEX	Juliana Ramos Oliveira
PROEX	Roselei Eleotério

4. Descrição dos Requisitos da Contratação [Escolha da Solução, com previsão de critérios e práticas de sustentabilidade].

As necessidades relacionadas a aquisição de material gráfico estão entre a divulgação de eventos, projetos, programas e cursos relacionados à Pró-reitoria de Extensão do IFSULDEMINAS além de realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

5. Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar:

Foi realizado em levantamento de três orçamentos em sites populares no ramos de materiais para eventos, buscando sempre a empresa com o menor valor do produtor e com garantia de qualidade do material orçado.

6. Descrição da solução como um todo [Escolha do tipo de Solução] (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão

de materiais institucionais para eventos e divulgação. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta pró reitoria possibilita maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais. realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

Será realizada uma ata registro de preços para a compra dos livros. A aquisição dos materiais será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativas das quantidades a serem contratadas (* Preenchimento Obrigatório):

Os materiais serão solicitados de acordo com as demandas de eventos e projetos que ocorrerem ao longo dos últimos anos. Levando em consideração os projetos, eventos e o número de pessoas atendidas nos programas de Extensão.

8. Estimativas Do Valor da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Catmat	Item	Quantidade	Custo médio Unitário	Custo Médio Total
4111	Medalha	900	R\$ 10,24	R\$ 9.216,00
47805	Trophéu	30	R\$ 97,99	R\$ 2.939,70
150348	COLETE	500	R\$ 25,00	R\$ 12.500,00
390473	LONA	1000	R\$ 94,27	R\$ 94.270,00
455764	bloco rascunho	10000	R\$ 5,67	R\$ 56.700,00
3948	Camiseta	2000	R\$ 29,18	R\$ 58.360,00
94242	CANECA DE PLASTICO	10000	R\$ 7,57	R\$ 75.700,00
399920	CANETA ESFEROGRÁFICA	10000	R\$ 2,97	R\$ 29.700,00
54836	Cartaz	10000	R\$ 11,33	R\$ 113.300,00
461504	Impresso Padronizado	20000	R\$ 1,00	R\$ 20.000,00
450751	Folder	20000	R\$ 2,67	R\$ 53.400,00
440764	Pasta Eventos	10000	R\$ 3,40	R\$ 34.000,00
457062	CARTÃO IDENTIFICAÇÃO	10000	R\$ 2,58	R\$ 25.800,00
418196	GARRAFA PLASTICA	500	R\$ 8,40	R\$ 4.200,00
252143	Mochila	500	R\$ 16,82	R\$ 8.410,00
27	CHAPÉU	500	R\$ 18,73	R\$ 9.365,00
382001	Bandeira	20	R\$ 383,37	R\$ 7.667,40

9. Justificativas para o Parcelamento ou não da Solução (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes:

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento (* Preenchimento Obrigatório):

Os materiais solicitados estão previstos no Plano Anual de Compras da Pró-reitoria de Extensão para o ano de 2021, conforme abaixo:

Ano do Plano	Nº Item no PGC	Descrição
2021	3158	MEDALHA
2021	3160	TROFÉU
2021	5189	COLETE
2021	5329	LONA
2021	5330	BLOCO RASCUNHO
2021	5331	CAMISETA
2021	5332	CANECA DE PLÁSTICO
2021	5333	CANETA ESFEROGRÁFICA
2021	5334	CARTAZ
2021	5335	IMPRESSO PADRONIZADO

2021	5336	IMPRESSO PADRONIZADO
2021	5337	PASTA EVENTOS
2021	5338	GARRAFA
2021	5339	MOCHILA
2021	5340	CHAPÉU MASCULINO
2021	5341	BANDEIRA INSTITUCIONAL
2021	5935	CARTÃO IDENTIFICAÇÃO

12. Resultados Pretendidos (Efetividade e desenvolvimento nacional sustentável):

Maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

13. Providências anteriores à Contratação:

Previsão dos projetos e eventos;

Levantamento dos itens que serão utilizados na execução de projetos e eventos da pró-reitoria de extensão;

Estimativa de demanda ;

14. Possíveis Impactos Ambientais:

A maior parte dos materiais foram solicitados com papel reciclado.

15. Declaração da Viabilidade ou Não da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudo Técnico Preliminar, declaramos que:

(x) É viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

() Não é viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

15.1 Justificativa da viabilidade (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais gráficos visa suprir as necessidades da crescente demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais institucionais para eventos e divulgação. Ressalta-se que, diante da aquisição dos materiais gráficos, esta pró-reitoria possibilita maior amplitude de divulgação de ações de extensão, ocasionando assim grandes benefícios ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações. Por isso, a necessidade de contratar serviços gráficos para produção de itens de naturezas diversa. São materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão institucionais.

16. Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar:

Certifico que sou responsável pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Técnico Preliminares:

<Local, 19 de maio de 2021>

Integrante Técnico

Juliana Ramos Oliveira

2337014

(Documento assinado eletronicamente)

Integrante Requisitante

Roselei Eleotério

1105184

(Documento assinado eletronicamente)

17. Do Acesso às Informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar:

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, entendemos que:

(☒) As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar deverão estar disponíveis para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

(☐) As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar assumem caráter sigiloso, nos termos do art. 23 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Roselei Eleoterio, DIRETOR - CD3 - IFSULDEMINAS - DEX**, em 19/05/2021 16:33:44.
- **Juliana Ramos Oliveira, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 19/05/2021 15:28:03.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/05/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 146021

Código de Autenticação: afb750ae25



Estudo Técnico Preliminar 56/2021

1. Informações Básicas

Número do processo: 23343.001838.2021-78

2. Descrição da necessidade

A necessidade de contratar serviços gráficos de naturezas diversas, visa suprir as demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais para eventos realizados pelo Campus Avançado de Três Corações, possibilitando maior amplitude na divulgação das ações de extensão realizadas pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria de Administração e Planejamento - DAP	Wanderley Fajardo Pereira
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão	Bruno Amarante Couto Rezende

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O material será aplicado na realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações promovidas pelo IFSULDEMINAS. Serão materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão da instituição. Os materiais a serem adquiridos serão entregues nos endereços das Unidades do Campus Avançado de Três Corações, conforme demanda institucional.

A aquisição de material gráfico para eventos ocorrerá dentro das diretrizes do sistema de Compra Compartilhada do IFSULDEMINAS, através do Sistema de Registro de Preços em conjunto com a Reitoria, dentro dos requisitos da centralização das compras governamentais.

Com a aplicação do instituto da compra compartilhada, buscou-se a sustentabilidade econômica dentro da realização do processo licitatório, reduzindo os custos e prazo de execução do processo e a economicidade para a administração pública com a redução do custo de aquisição dos materiais.

A Entrega deverá ocorrer no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Campus Avançado de Três Corações - MG, no endereço Rua Coronel Edgar Cavalcanti de Albuquerque, nº 61, Chácara das Rosas, CEP: 37.417-158, Três Corações – MG.

Todos os itens deverão ter suas artes adaptadas ao nome do Campus Avançado Três Corações.

5. Levantamento de Mercado

O tipo de solução a contratar levou em conta o ETP Nº3/2021/DEX/PROEX/IFSULDEMINAS, por se tratar de uma compra compartilhada.

6. Descrição da solução como um todo

Realização de uma Ata Registro de Preços para a compra dos materiais.

A aquisição será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.	UNIDADE	150
3	Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.	UNIDADE	50
4	Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm	UNIDADE	10
5	Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura mínima de 240 ;,cor 4x0;acabamento refilado e vincado. Plano 2- miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura mínima de 75 g ;cor 1x0;acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.	UNIDADE	100
6	Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30 /1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	50
7	Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro , com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	500
8	Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plastico , cor tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D):14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	200
10	FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000
11	FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000
14	Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100
15	Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen	UNIDADE	100

sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.		
---	--	--

8. Estimativa do Valor da Contratação

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo médio unitário	Custo médio total
1	Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.	UNIDADE	150	R\$10,24	R\$1536,00
3	Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.	UNIDADE	50	R\$25,00	R\$1250,00
4	Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm	UNIDADE	10	R\$94,27	R\$942,70
5	Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura mínima de 240 ;,cor 4x0; acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura mínima de 75 g ;cor 1x0; acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.	UNIDADE	100	R\$5,67	R\$567,00
6	Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	50	R\$29,18	R\$1459,00
7	Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro , com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	500	R\$7,57	R\$3785,00
8	Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plastico , cor tinta azul, impressão em silkscreem do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D):14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	200	R\$2,97	R\$594,00
10	FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000	R\$1,00	R\$1000,00
11	FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000	R\$2,67	R\$2670,00
	Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada				

14	conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100	R\$8,40	R\$840,00
15	Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100	R\$16,82	R\$1682,00
VALOR TOTAL					R\$16.325,70

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão no Campus.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada com o Plano Anual de Contratações (PAC), sendo os itens 6163, 6164, 6165, 6166, 6167, 6168, 6169, 6170, 6171, 6172 e 6173.

12. Resultados Pretendidos

Maior amplitude de divulgação de ações de extensão, na realização de eventos , feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações, visando principalmente aquelas que atendam pessoas com vulnerabilidades sociais.

Com o instituto da compra compartilhada, pretende-se praticar a sustentabilidade econômica a instituição nas aquisições de produtos semelhantes entre as unidades do IFSULDEMINAS.

13. Providências a serem Adotadas

Não há providências anteriores à contratação.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Quando se tratar de aquisições de materiais que poderão ser reaproveitados em outros eventos, será necessário reservar espaço físico para armazenamento destes materiais.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação é viável pois atente o princípio da economicidade nas compras governamentais.

16. Responsáveis

WANDERLEY FAJARDO PEREIRA

Integrante Requisitante

BRUNO AMARANTE COUTO REZENDE

Integrante Técnico

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - etp.pdf (391.11 KB)

Anexo I - etp.pdf



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS - Campus Avançado Três Corações
Rua Coronel Edgar Cavalcanti de Albuquerque, nº 61, Chácara das Rosas, TRÊS CORAÇÕES / MG, CEP 37417-158 - Fone: None

ETP Nº12/2021/LPA/DAP/TCO/IFSULDEMINAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação para aquisição de materiais para eventos - licitação compartilhada Reitoria, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração, com base na Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020 do Ministério da Economia, no Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais legislações correlatas.

A. Histórico de revisões:

Data	Versão	Descrição	Autor
21/06/2021	1	Elaboração	Wanderley Fajardo Pereira

B. Normativos que disciplinam os serviços a serem contratados:

Normativos	Considerações
Lei nº 8.666/93	Institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.
Instrução Normativa nº 40/2020 do ME	Dispõe sobre a elaboração do Estudo Técnico Preliminar - ETP - para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.
Lei Complementar nº 123/2006	Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte; altera dispositivos das Leis nº 8.212 e 8.213, ambas de 24 de julho de 1991, da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, da Lei nº 10.189, de 14 de fevereiro de 2001, da Lei Complementar nº 63, de 11 de janeiro de 1990; e revoga as Leis nº 9.317, de 5 de dezembro de 1996, e 9.841, de 5 de outubro de 1999.
Decreto nº 8.538/2015	Regulamenta o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais e sociedades cooperativas de consumo nas contratações públicas de bens, serviços e obras no âmbito da administração pública federal.

Lei nº 12.305/2010.	Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
Decreto nº 7.746/2012	Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública - CISAP.
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010	Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal.
Lei nº 8.078/1990	Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
Lei nº 10.520/2002	Institui modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.
Decreto nº 10.024/2019	Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal.
Decreto nº 7.892/2013	Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 73/2020	Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

1. Informações Básicas e (NUP - Número Único de Processo)

O processo único sera iniciado pelo Setor de Licitações do órgão.

2. Necessidade da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

A necessidade de contratar serviços gráficos de naturezas diversas, visa suprir as demanda por serviços pertinentes à impressão de materiais para eventos realizados pelo Campus Avançado de Três Corações, possibilitando maior amplitude na divulgação das ações de extensão realizadas pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais.

3. Dados para Contratação (Área requisitante):

Área requisitante	Responsável
DAP	Wanderley Fajardo Pereira
DDE	Bruno Amarante Couto Rezende

4. Descrição dos Requisitos da Contratação [Escolha da Solução, com previsão de critérios e práticas de sustentabilidade].

O material será aplicado na realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações promovidas pelo IFSULDEMINAS. Serão materiais de consumo, necessários à realização das atividades de extensão da instituição. Os materiais a serem adquiridos serão entregues nos endereços das Unidades do Campus Avançado de Três Corações, conforme demanda institucional.

A aquisição de material gráfico para eventos ocorrerá dentro das diretrizes do sistema de Compra Compartilhada do IFSULDEMINAS, através do Sistema de Registro de Preços em conjunto com a Reitoria, dentro dos requisitos da centralização das compras governamentais.

Com a aplicação do instituto da compra compartilhada, buscou-se a sustentabilidade econômica dentro da realização do processo licitatório, reduzindo os custos e prazo de execução do processo e a economicidade para a administração pública com a redução do custo de aquisição dos materiais.

A Entrega deverá ocorrer no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, Campus Avançado de Três Corações - MG, no endereço Rua Coronel Edgar Cavalcanti de Albuquerque, nº 61, Chácara das Rosas, CEP: 37.417-158, Três Corações – MG.

Todos os itens deverão ter suas artes adaptadas ao nome do Campus Avançado Três Corações.

5. Levantamento de Mercado e Justificativa da Escolha do Tipo de Solução a Contratar:

O tipo de solução a contratar levou em conta o ETP Nº3/2021/DEX/PROEX/IFSULDEMINAS, por se tratar de uma compra compartilhada.

6. Descrição da solução como um todo [Escolha do tipo de Solução] (* Preenchimento Obrigatório):

Realização de uma Ata Registro de Preços para a compra dos materiais.

A aquisição será feita de acordo com a disponibilidade orçamentária da Instituição.

7. Estimativas das quantidades a serem contratadas (* Preenchimento Obrigatório):

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.	UNIDADE	150
3	Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.	UNIDADE	50
4	Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm	UNIDADE	10
5	Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura mínima de 240 ;,cor 4x0;acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura mínima de 75 g ;cor 1x0;acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.	UNIDADE	100
6	Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente ,verso e manga, tamanhos P, M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	50
	Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro.		

7	Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro , com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	500
8	Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico , cor tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D):14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	200
10	FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000
11	FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000
14	Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em Pet ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100
15	Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde ; fundo reforçado.A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100

8. Estimativas Do Valor da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo médio unitário	Custo médio total
1	Medalha para premiação dos eventos promovidos pelo IFSULDEMINAS, fundida em zamac, redonda, com detalhes vazados, pintura colorida, 80 mm de diâmetro e 4,5 mm de espessura, banho ouro velho escovado, prata e bronze, detalhes em alto e baixo relevo (frente e verso), com fita personalizada de 25 mm de largura. Sendo 50 unidades de ouro, 50 de prata e 50 de bronze.	UNIDADE	150	R\$10,24	R\$1536,00
3	Coletes esportivos. Muito usado em eventos esportivos. Cor indicada posteriormente. Composição: 100% Poliéster; Laterais com elástico. Dimensões aproximadas: Tamanho G Adulto: 50 cm x 63 cm (Largura x Altura). Impressão frente e verso em silk 5 cores, com dimensões: 20 cm largura e 25 cm de altura. Artes a serem enviadas posteriormente. Lote mínimo: 50 unidades.	UNIDADE	50	R\$25,00	R\$1250,00
4	Banner em lona 440 gms, impressão digital, resolução 1440 dpi's acabamento com bastões. largura de 1,20 tipo impermeável, comprimento 90 cm	UNIDADE	10	R\$94,27	R\$942,70
5	Bloco de anotações com capa ;Plano 1- capa e contracapa, largura 15 cm , altura 21 cm. Tipo de papel reciclado gramatura mínima de 240 ;,cor 4x0;acabamento refilado e vincado. Plano 2-miolo:20 folhas - largura 15 cm , altura 21 cm; tipo de papel reciclado gramatura mínima de 75 g ;cor 1x0;acabamento refilado e colado. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades em até 20 parcelas com artes diferentes.	UNIDADE	100	R\$5,67	R\$567,00
6	Camiseta tradicional, unissex, em malha PV 50% poliéster, 50% viscose branca, modelo gola careca com acabamento no pescoço, malha tipo ribana de mesma composição da malha, Fio 30/1, 100% poliéster, fiado, gramatura 160 por metro quadrado aproximado variação de 5% com estampa pelo processo silk 4x4 cores, frente ,verso e manga, tamanhos P,	UNIDADE	50	R\$29,18	R\$1459,00

	M, G e GG. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.				
7	Caneca, material fibra de coco, capacidade de 400 ml, com alça, impressão personalizada. Caneca redonda fabricada em fibra de coco e plástico inodoro, resistente a micro-ondas e máquina de lavar 9,5 cm de altura e 8,3 de diâmetro. Impressão em cinco cores em um verso e monocromática no outro, com as artes a serem fornecidas pelo IFSULDEMINAS. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	500	R\$7,57	R\$3785,00
8	Caneta esferográfica, material papel reciclado, ponta plástico, cor tinta azul, impressão em silkscreen do órgão. Tamanho total aproximado (Cx D): 14 cm x 1,5 cm. O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 500 unidades.	UNIDADE	200	R\$2,97	R\$594,00
10	FLYER; Largura: 10 cm; Altura: 21 cm; Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 90 g; Cor: 4x4; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000	R\$1,00	R\$1000,00
11	FOLDER 02 DOBRAS; Formato Aberto (Largura: 29,7 cm / Altura: 21 cm); Formato Fechado (Largura: 9,9 cm / Altura: 21 cm); Tipo de Papel: Reciclato Gramatura mínima: 120 g; Cor: 4x4; 02 dobras; Matriz CTP, tipo acabamento refilado; Prova de cor de acordo com a ISO-12647-7; O Material poderá ser solicitado em Lote mínimo de 1.000 unidades.	UNIDADE	1000	R\$2,67	R\$2670,00
14	Garrafa, material plástico, aplicação água, tampa roscada/personalizada conforme modelo, tipo squeeze em PET ecológico, frasco soprado em PET branca com capacidade de 600 ml. Peso: 65 gramas. Tampa na cor verde. Tipo de Gravação: Silkscreen, 7x7, com impressão em 3 cores em um verso. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100	R\$8,40	R\$840,00
15	Mochila saco em nylon amassado (estonado) medindo aproximadamente 47 cm de altura, 38 cm de largura e 18 cm de profundidade na cor verde escura. Fechamento em cordão na cor preta. Costura reforçada com linha dupla. Um bolso externo na frente da mochila na cor verde escuro e fechamento com zíper na preta. Marcas do IFSULDEMINAS impressas em cores silkscreen sobre o bolso externo; duas alças de ombro na cor verde; fundo reforçado. A arte será fornecida pelo IFSULDEMINAS após a licitação do item.	UNIDADE	100	R\$16,82	R\$1682,00
VALOR TOTAL					R\$16.325,70

9. Justificativas para o Parcelamento ou não da Solução (* Preenchimento Obrigatório):

A aquisição dos materiais será em lotes de acordo com as demandas dos eventos e projetos de extensão no Campus.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes:

Não se aplica

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento (* Preenchimento Obrigatório):

A contratação está alinhada com o Plano Anual de Contratações (PAC), sendo os itens 6163, 6164, 6165, 6166, 6167, 6168, 6169, 6170, 6171, 6172 e 6173.

12. Resultados Pretendidos (Efetividade e desenvolvimento nacional sustentável):

Maior amplitude de divulgação de ações de extensão, na realização de eventos, feiras de estágio, programas institucionais entre outras ações, visando principalmente aquelas que atendam pessoas com vulnerabilidades sociais.

Com o instituto da compra compartilhada, pretende-se praticar a sustentabilidade econômica a instituição nas aquisições de produtos semelhantes entre as unidades do IFSULDEMINAS.

13. Providências anteriores à Contratação:

Não há providências anteriores à contratação.

14. Possíveis Impactos Ambientais:

Quando se tratar de aquisições de materiais que poderão ser reaproveitados em outros eventos, será necessário reservar espaço físico para armazenamento destes materiais.

15. Declaração da Viabilidade ou Não da Contratação (* Preenchimento Obrigatório):

Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudo Técnico Preliminar, declaramos que:

(x) É viável a contratação proposta pela unidade requisitante.

() Não é viável a *contratação* proposta pela unidade requisitante.

15.1 Justificativa da viabilidade (* Preenchimento Obrigatório):

A contratação é viável pois atente o princípio da economicidade nas compras governamentais.

16. Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar:

Certifico que sou responsável pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Técnico Preliminares:

22 de junho de 2021

Integrante Técnico

Bruno Amarante Couto Rezende

1958092

(Documento assinado eletronicamente)

Integrante Requisitante

Wanderley Fajardo Pereira

49610

(Documento assinado eletronicamente)

17. Do Acesso às Informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar:

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, entendemos que:

(x) As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar deverão estar disponíveis para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

() As informações contidas no presente Estudo Técnico Preliminar assumem caráter sigiloso, nos termos do art. 23 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Wanderley Fajardo Pereira**, DIRETOR - CD4 - TCO - DAP, em 22/06/2021 15:50:00.
- **Bruno Amarante Couto Rezende**, DIRETOR - CD4 - TCO - DDE, em 22/06/2021 15:51:02.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/06/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 157678

Código de Autenticação: d2b672b3c3



Documento eletrônico gerado pelo SUAP (<https://suap.ifsuldeminas.edu.br>)
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º XXX/20XX

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2021

Processo nº 23343.001838.2021-78

Pregão Eletrônico para registro de preços (SRP) nº 20/2021

O **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS (IFSULDEMINAS)**, com sede na Avenida Vicente Simões, nº 1.111, Nova Pouso Alegre, CEP: 37.553-465, Pouso Alegre/MG, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.648.539/0001-05, neste ato representado(a) pelo(a) (*cargo e nome*), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 200..., publicada no de de de, portador da matrícula funcional nº, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 20/2021, para REGISTRO DE PREÇOS, publicada no de/...../20..... (processo administrativo n.º 23343.001838.2021-78), RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892/2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

- 1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços para eventual contratação, mediante sistema de registro de preços, de empresa especializada, para fornecimento de itens destinados a promoção de eventos institucionais para atendimento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

das necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são os que seguem:

Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)							
Item	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total
UASG		Local de Entrega				Quantidade	
xxx		xxxx				xxx	
Total						xxx	

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata de Registro de Preços. (Se não houver a formação de cadastro de reserva, esta cláusula será excluída.)

3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

- 3.1. Órgão gerenciador será a Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS – UASG: 158137.
- 3.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:
- 3.3. Campus Muzambinho do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS – UASG: 158303.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1. A Ata de Registro de Preços, durante a sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.892/2013.
 - 4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade, para a Administração pública Federal, da utilização da Ata de Registro de Preços, conforme estabelecido em ato da Secretaria competente no âmbito do Ministério da Economia.
- 4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente (“Carona”), a 50% (cinquenta por cento) do quantitativo do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

item constante no instrumento convocatório, registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

- 4.4. As adesões à Ata de Registro de Preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item nela registrado para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
- 4.5. Ao órgão não participante que aderir à Ata de Registro de Preços, competem os atos relativos à cobrança do cumprimento, pelo fornecedor, das obrigações contratualmente assumidas, e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em **até 90 (noventa) dias**, observado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços.
 - 4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, desde que solicitada pelo órgão não participante.

5. VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, a partir da data de assinatura, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

- 6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata de Registro de Preços.
- 6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
- 6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
 - 6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Nota Explicativa: Suprimir o item 6.4.1 quando inexisterem outros fornecedores classificados registrados na ata.

- 6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
 - 6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
 - 6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

- 6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata de Registro de Preços, devidamente comprovados e justificados:

- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta Ata de Registro de Preços (art. 5º, X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

contratações dos órgãos participantes, caso em que caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, § único, do Decreto nº 7.892/2013).

- 7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

- 8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste encontram-se no Edital e seus anexos
- 8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/1993, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/2013.
- 8.3. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892/2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata de Registro de Preços foi lavrada em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, que, depois de lida e achada em ordem, e assinada pelas partes.

Fica eleito o foro da **Justiça Federal, Seção Judiciária de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Pouso Alegre**, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata de Registro de Preços. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a legislação vigente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

REITORIA

XXXX – XX, XX de XXXX de 2021

XXXXXXXX (autoridade)

xxxxx (cargo)

Dados do Licitante:

Razão Social:

CNPJ:

Ass. representante: _____

Nome legível:

Função/Cargo:

CPF:

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA

(em papel personalizado da empresa)

Processo nº 23343.001838.2021-78

Pregão Eletrônico nº 20/2021

Ao **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS (IFSULDEMINAS)**

OBJETO: Eventual contratação, mediante sistema de registro de preços, de empresa especializada, para fornecimento de itens destinados a promoção de eventos institucionais para atendimento das necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Senhor Pregoeiro,

A empresa (razão social da licitante), inscrita no CNPJ nº (número do CNPJ) com sede na (endereço), por intermédio do(a) Sr(a). (nome do representante legal), que esta subscreve, portador(a) da Carteira de Identidade nº (número do RG do representante) e do CPF nº (número do CPF do representante), tendo examinado minuciosamente as normas específicas do referido Pregão Eletrônico, e após tomar conhecimento de todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, passa a formular a seguinte proposta:

<i>Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)</i>							
Item	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total

UASG	Local de Entrega	Quantidade
XXX	XXXX	XXX

Total		xxx
-------	--	-----

Declaramos, ainda:

- a-) Que os preços indicados na proposta incluem todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes;
- b-) Que conhecemos a legislação de regência desta licitação, e que os serviços serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- c-) Que o prazo de validade desta proposta é de **120 (cento e vinte) dias**, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo do Edital.

Local, _____ de _____ de 2021

xxxxxxxxxxxxxxxxxx (Nome do Representante Legal)

xxxxxxxxxxxxxxxxxx (Nome da Empresa)

Dados da Empresa:

- a) Razão Social:
- b) CNPJ/MF:
- c) Endereço (Rua, Nº, Bairro, complemento):
- d) CEP:
- e) Cidade/UF:
- f) Tel./Fax:
- g) E-mail:
- h) Banco:
- i) Agência:
- j) Conta:

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:

- a) Nome:
- b) Endereço (Rua, Nº, Bairro, complemento):
- c) CEP:
- d) Cidade/UF:

e) CPF/MF:

f) RG/Órgão Expedidor:

g) Cargo/Função:

h) Naturalidade:

i) Nacionalidade:

j) Estado Civil:

* Se o representante legal não for componente do quadro societário, munido de poderes de administração, deverá apresentar, juntamente com o presente modelo de proposta, o respectivo instrumento de procuração, por meio do qual se possa aferir com segurança ser ele o detentor dos poderes de representação da empresa.