



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
IFSULDEMINAS - Campus Pouso Alegre

ATA Nº1/2023/DDE/POA/IFSULDEMINAS

Ata da reunião da Comissão Própria de Avaliação do IFSULDEMINAS.

Às quatorze horas e trinta minutos do dia treze do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, reuniram-se os membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA), do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), de forma online pelo Google Meet, Katia Alves Campos, Cloves Gomes de Carvalho Filho, Marcel Freire da Silva, Antônio do Nascimento Gomes, Erick Akio Nagata, Olímpio Gomes da Silva Neto, Juliano da Silva Lima, Nilceia Aparecida Conceição, Paulo Sergio Souza, Raphael Antonio Prado Dias e Maria Inês Pelegrini. A pauta foi apresentada pela presidente da comissão, Katia Alves Campos que tratou sobre: Relatório Parcial 2022 (Prazo 31/03) e Modelo Nota Técnica 65/2014, Fechamento proposta triênio 22/24, Repasse da proposta da Assessoria de Comunicação e Questionários 1, 2 e 3 (fechamento proposto para abril). Kátia disse que seria a primeira reunião do ano de 2023. Kátia disse que Dayane esteve trabalhando numa apresentação de dados dos egressos de 2015 a 2018. Disse que o acompanhamento de egressos agora será feito pelo SUAP. Kátia disse que em fevereiro, Dayane fez a organização do questionários e que as CPAs locais fizessem sensibilização sobre participação na pesquisa. Kátia disse que o relatório parcial seria publicado de 2022 e 2023, sendo que o relatório total seria publicado em 2024, considerando o ciclo de avaliação. Maria Inês comentou que foi de grande valor a participação da CPA Institucional na elaboração do PDI Institucional. Kátia disse que seria importante também ver a questão das portarias que estão para vencer nos Campi. **Repasse da proposta da Assessoria de Comunicação.** Kátia disse que a ASCOM da Reitoria retornou a seu questionamento sobre o concurso de logo para a CPA, dizendo que a Ascom fará uma identidade visual para a comissão utilizando o Canva, além de um vídeo para 2023.2 e após a divulgação com resultados das interações em redes sociais. Kátia colocou em votação se a proposta seria aceita. Não houve contrários, e a proposta foi aceita, sendo que após a publicação do vídeo, o grupo avaliaria se faria ou não o concurso de logo. **Fechamento proposta triênio 22/24.** Como não houve tempo hábil para finalizar o documento como proposto nas reuniões passadas foi sugerido que fosse feito um documento comum, em que todos pudessem contribuir. Kátia disse que a proposta do triênio seria que Carmo de Minas e Muzambinho produzirem discussão sobre os itens 1 e 2 do instrumento de avaliação. Machado e Poços de Caldas, o item 3 do instrumento de avaliação e o regimento interno da CPA (Resolução 114/2018); e Inconfidentes, Passos e Pouso Alegre, discussão sobre os itens 5, 6 e 7 do instrumento de avaliação. Kátia perguntou se os Campi conseguiram fazer a discussão. A maioria dos Campi relatou que não conseguiu se reunir. Kátia disse que seria melhor fazer o documento de forma compartilhada e comentada, ao invés de ser feita de forma distribuída. Todo o grupo aceitou de fazer a revisão dos documentos de forma compartilhada e com um comentador por CPA. Kátia perguntou qual seria o prazo para o fechamento das propostas do Triênio de 2022 a 2024. **Relatório Parcial 2022 (Prazo 31/03).** Kátia compartilhou os links dos relatórios parciais de 2021, de um modelo compartilhado e no Modelo da Nota Técnica 65/2014 e apresentou os tópicos existentes na Nota técnica para a construção desse relatório. O relatório utilizado no IFSULDEMINAS já contempla quase tudo. Entretanto com muitos itens extras Kátia disse que em todas as avaliações externas de 2022 todos os cursos tiveram nota 5. Kátia então perguntou como a comissão fará o relatório. Marcel disse que o melhor seria a redução do documento aos termos da Nota Técnica. Clóves disse que um documento mais enxuto seria melhor. Kátia se propôs a retirar os textos a mais e que retornaria para as equipes locais se reunirem para aprovação do documento até o dia 24 de março. Kátia disse que seria preciso a assinatura de todos no documento pelo SUAP, antes do 31 de março. **Questionários 1, 2 e 3 (abril).** Kátia disse que os questionários deveriam deixados para o mês de abril devido à urgência do relatório parcial de 2022. Todos concordaram. Kátia disse que a proposta do triênio teria que ser feito antes do questionário, então os questionários seriam posteriores, ao final do mês. Por fim, Kátia levantou a necessidade da a recomposição das portarias locais e questionou como seria feita essa renovação. Marcel sugeriu que fosse contatada a PRODI para fazer a articulação com os Campi. Kátia ainda perguntou qual seria o melhor horário para reuniões. Paulo disse que a segunda-feira é o melhor dia, vista a quantidade de pessoas presentes. Kátia que a primeira segunda-feira do mês, às 15 horas seria a data de reuniões regulares da CPA. Kátia disse que o relatório deverá ser finalizado até o dia

31/03 e que todas as comissões entreguem a decisão até o dia 24/03 e o repasse a Maria Inês seria feita no dia 27/03 e a proposta do Triênio até o dia 03/04 data da nova reunião desta comissão. Nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião às quinze horas e trinta e quatro minutos. Eu, Marcel Freire da Silva, secretário da CPA Institucional, redigi esta Ata que será assinada digitalmente por todos os presentes.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Marcel Freire da Silva**, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 18/04/2023 14:14:51.
- **Nilceia Aparecida Conceicao Santos Campos**, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA, em 18/04/2023 14:48:36.
- **Maria Ines de Almeida Pelegrini**, PROCURADOR(A) - FG1 - IFSULDEMINAS - PEI, em 18/04/2023 15:27:46.
- **Paulo Sergio de Souza**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/04/2023 16:17:43.
- **Katia Alves Campos**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/04/2023 17:31:06.
- **Erick Akio Nagata**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 18/04/2023 20:33:20.
- **Cloves Gomes de Carvalho Filho**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/04/2023 00:33:53.
- **Raphael Antonio Prado Dias**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 19/04/2023 15:19:23.
- **Olimpio Gomes da Silva Neto**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/04/2023 21:32:14.
- **Juliano Silva Lima**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 24/04/2023 21:49:18.
- **Antonio do Nascimento Gomes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 25/04/2023 09:55:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/03/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 334628

Código de Autenticação: aa7ad0f4ee

